

ใบขออนุญาตไปราชการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขออนุญาตไปราชการ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ด้วย ข้าพเจ้า และ/คณะ

มีความจำเป็นต้องไปราชการ ณ จังหวัด

เพื่อ

จึงขออนุญาตไปราชการมีกำหนด วัน ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.

ถึงวันที่ เดือน พ.ศ. และขออนุญาตใช้รถยนต์หมายเลขทะเบียน

โดยมี เป็นพนักงานขับรถยนต์มหาวิทยาลัยฯ โดยข้าพเจ้าเป็นผู้ควบคุมรับผิดชอบในการใช้รถยนต์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ควรอนุมัติโดยใช้บ

() ไม่ใช้งบประมาณ

ขอแสดงความนับถือ

() บ.กศ. รหัสกิจกรรม

() กศ.บป. รหัสกิจกรรม

() บัณฑิตศึกษา รหัสกิจกรรม

(.....)

() งบประมาณ / โครงการ รหัสกิจกรรม.....

ตำแหน่ง

() งบอื่น รหัสกิจกรรม

ของหน่วยงาน

จ่ายครั้งนี้ บาท คงเหลือ บาท

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ

...../...../.....

...../...../.....

คณบดี /ผอ.สำนัก / ผอ.สถาบัน

คณบดี /ผอ.สำนัก / ผอ.สถาบัน

ผู้ควบคุมดูแลงบประมาณ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

เพื่อโปรดพิจารณา

.....

.....

.....

.....

หัวหน้างานธุรการ

ผู้อำนวยการกองกลาง

.....

.....

.....

.....

รองอธิการบดี

อธิการบดี

หมายเหตุ

๑. กรณีเบิกค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะเดินทาง หรือใช้รถยนต์มหาวิทยาลัยฯ เสนอผ่านผู้รับผิดชอบแต่ละแผนกด้วย

๒. กรณีมีงานสอนหรืองานพิเศษให้แนบใบมอบงานด้วย

