

ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
เรื่อง แนวทางการติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากร สายสนับสนุน
เมื่อมีการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๕

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลสำหรับผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น เป็นไปตามหลักเกณฑ์ในข้อ ๑๗ ของประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง มาตรฐานการกำหนดตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๓ และข้อ ๒๙ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการกำหนดระดับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วย การกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงออกประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง แนวทางการติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากร สายสนับสนุน เมื่อมีการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เมื่อมีการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นแล้ว ให้ผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานมีการติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติราชการตามลักษณะงาน หน้าที่และความรับผิดชอบ คุณภาพและความยุ่งยากของงานของตำแหน่งที่ได้รับการแต่งตั้ง โดยให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น นำงานที่มีการวิเคราะห์ค่างาน เพื่อกำหนดระดับตำแหน่งในองค์ประกอบของการประเมินค่างาน ด้านหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งใหม่ ได้แก่ ด้านปฏิบัติการ ด้านการวางแผน ด้านการประสานงาน และด้านบริการ มาทำข้อตกลงกับผู้บังคับบัญชาในแต่ละรอบการประเมิน เพื่อติดตามผลการปฏิบัติงานของผู้ได้รับการแต่งตั้งว่าได้มีการพัฒนางานในหน้าที่ หรือมีการปรับปรุงพัฒนางานของหน่วยงานว่ามีการเปลี่ยนแปลงหลังจากที่มีการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่หรือไม่ อย่างไร

ข้อ ๒ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น นำงานที่มีการวิเคราะห์ค่างานเพื่อกำหนดระดับตำแหน่งในองค์ประกอบของการกำกับตรวจสอบ การตัดสินใจ มาจัดทำเป็นคู่มือปฏิบัติงานหลัก เพื่อใช้ประกอบการปฏิบัติงานหรือใช้ในหน่วยงาน ปีละ ๑ เรื่อง/เล่ม และให้มีการปรับปรุง แก้ไข เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการปฏิบัติงาน เพื่อให้คู่มือปฏิบัติงานหลักมีความเป็นปัจจุบันและทันสมัยอยู่ตลอดเวลา

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรียานุช พรหมภาสิต)

ประธานคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร