



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๙

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย ฉบับลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้การกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันพนักงานมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๙ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยโดยวิธีการสอบแข่งขันหรือการคัดเลือก พ.ศ. ๒๕๕๑ มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ และมติคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมเมื่อวันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๙”

ข้อ ๒ ประกาศฉบับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามประกาศฉบับนี้

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๕ คุณสมบัติทั่วไปและลักษณะต้องห้ามของผู้ที่จะได้รับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

(๕) ไม่เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้

ความสามารถ

(๖) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน

(๗) ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

(๘) ไม่เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๙) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว หรือเป็นบุคคลล้มละลาย

(๑๐) ไม่เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

/(๑๑) ไม่เคยถูกลงโทษ...

- (๑๑) ไม่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น
 (๑๒) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงาน

ของรัฐ

(๑๓) ไม่เป็นวิณโรคในระยะสุดท้าย โรคติดยาเสพติดให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรังโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ โรคทางจิตที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่

(๑๔) ไม่เป็นผู้ออกจากราชการตามโครงการเปลี่ยนเส้นทางชีวิตตามนโยบายเกษียณอายุราชการก่อนกำหนดของรัฐบาล

ข้อ ๖ ให้ระบุชื่อตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งลงในประกาศรับสมัครพนักงานมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ อัตราค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง อัตราค่าจ้างของพนักงานมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร ให้มหาวิทยาลัยกำหนดได้ตามความเหมาะสม

ข้อ ๙ เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการคัดเลือก

(๑) สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ หรือสำเนาใบปริญญาบัตร ซึ่งผ่านการอนุมัติจาก ผู้มีอำนาจว่าสำเร็จการศึกษาภายในวันสุดท้ายของการรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

(๒) สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ซึ่งผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าสำเร็จการศึกษาภายในวันสุดท้ายของการรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาสีดำขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน และถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๓ รูป

(๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) ในกรณีผู้สมัครเป็นเพศชายให้แนบหลักฐานการพ้นพ้นระทางทหาร (สด.๘ หรือ สด.๔๓) จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ รวมถึงหลักฐานอื่น ๆ ที่เป็นหลักฐานประกอบการคัดเลือกเฉพาะตำแหน่ง (ถ้ามี)

(๘) กรณีผู้สมัครเข้ารับการศึกษาในตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการเป็นบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย ผู้สมัครต้องมีผลการทดสอบภาษาอังกฤษย้อนหลังไม่เกิน ๒ ปี นับจากวันที่ได้รับใบรับรองผลการสอบจนถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย อย่างไรก็ตามหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(ก) มีผลการทดสอบภาษาอังกฤษ TOEIC ตั้งแต่ ๔๐๕ คะแนนขึ้นไป

(ข) มีผลการทดสอบภาษาอังกฤษ TOEFL iBT (Internet-Based) ตั้งแต่ ๖๑ คะแนนขึ้นไป

(ค) มีผลการทดสอบภาษาอังกฤษ IELTS (Academic Module) ตั้งแต่ ๔ คะแนนขึ้นไป

(ง) มีผลการทดสอบภาษาอังกฤษ CU-TEP ตั้งแต่ ๗๐ คะแนนขึ้นไป หรือ

(จ) มีผลการทดสอบภาษาอังกฤษ ตาม (ก) – (ง) แต่มีคะแนนไม่ถึงตามที่กำหนด

ในกรณีตาม (จ) พนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการที่รับเข้าใหม่ต้องพัฒนาตนเองด้านภาษาอังกฤษและต้องยื่นผลการทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่ง ตามที่กำหนด (ก) – (ง) ภายในระยะเวลา ๑ ปี นับแต่วันที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง

/(๘) ในกรณีผู้สมัคร...

(๙) กรณีผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกในตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ เป็นบุคคลภายในมหาวิทยาลัย ผู้สมัครต้องมีผลการทดสอบภาษาอังกฤษย้อนหลังไม่เกิน ๒ ปี นับจากวันที่ ได้รับใบรับรองผลการสอบจนถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย อย่างไรก็ตามหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(ก) มีผลการทดสอบภาษาอังกฤษ TOEIC ตั้งแต่ ๔๐๕ คะแนนขึ้นไป

(ข) มีผลการทดสอบภาษาอังกฤษ TOEFL iBT (Internet-Based) ตั้งแต่ ๖๑ คะแนนขึ้นไป

(ค) มีผลการทดสอบภาษาอังกฤษ IELTS (Academic Module) ตั้งแต่ ๔ คะแนนขึ้นไป

(ง) มีผลการทดสอบภาษาอังกฤษ CU-TEP ตั้งแต่ ๗๐ คะแนนขึ้นไป

(จ) มีผลการทดสอบภาษาอังกฤษ KPRU Mock Test ตั้งแต่ ๘๑๐ คะแนนขึ้นไป หรือ

(ฉ) มีผลการทดสอบภาษาอังกฤษ ตาม (ก) – (จ) แต่มีคะแนนไม่ถึงตามที่กำหนด

(๑๐) ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มี คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริงโดยจะต้องกรอรายละเอียด ต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจาก ผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก อันมีผล ทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการ ได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

ทั้งนี้ สำหรับสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ผู้สมัครต้องรับรองสำเนาเอกสารพร้อมทั้งระบุคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และต้องลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย

ข้อ ๑๐ หลักสูตร วิธีการการคัดเลือก เกณฑ์การตัดสิน การขึ้นบัญชี และการยกเลิกบัญชี ให้เป็นไปดังนี้

(๑) วิธีการคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

(ก) ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข)

สายวิชาการ

- ความรู้ทางสาขาวิชาเอก โดยการสอบข้อเขียน (๗๕ คะแนน)

- สอบสอน และ/หรือสอบปฏิบัติ (๗๕ คะแนน)

วิธีการประเมิน โดยการสอบข้อเขียน สอบสอน และ/หรือสอบปฏิบัติ คะแนนเต็ม

๑๕๐ คะแนน

สายสนับสนุน

- ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๗๕ คะแนน)

- สอบปฏิบัติ (๗๕ คะแนน)

วิธีการประเมิน โดยการสอบข้อเขียน และสอบปฏิบัติ คะแนนเต็ม ๑๕๐ คะแนน

(ข) ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค)

- ทดสอบความรู้เกี่ยวกับ ประวัติ ความสามารถ ประสบการณ์ บุคลิกภาพ ความรู้ ในการปฏิบัติหน้าที่ ท่วงที วาจา เขวามันปัญญา

วิธีการประเมิน โดยการสอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

/(๒) หลักเกณฑ์...

(๒) หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ต้องได้คะแนนในภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ตั้งแต่ร้อยละหกสิบขึ้นไป จึงจะมีสิทธิ์สอบคัดเลือกภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค)

การประกาศรายชื่อของผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือกในภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ให้ประกาศตามลำดับที่ของผู้สมัคร

(๓) ระเบียบข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการคัดเลือก

(ก) ผู้เข้าสอบต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อย

(ข) ห้ามผู้เข้าห้องสอบมาสายเกิน ๑๕ นาที หลังกำหนดเวลาเริ่มเข้าห้องสอบ

(ค) ห้ามออกนอกห้องสอบภายในเวลา ๒๐ นาที ตั้งแต่เริ่มลงมือสอบ ในกรณีที่มีเหตุฉุกเฉินเป็นการสุดวิสัยจำเป็นต้องออกนอกห้องสอบ ให้กรรมการห้องสอบควบคุมอย่างใกล้ชิด

(ง) ผู้เข้าห้องสอบต้องเชื่อฟังคำแนะนำของกรรมการกำกับห้องสอบเกี่ยวกับปฏิบัติการสอบอย่างเคร่งครัด

(จ) หากผู้เข้าสอบรายใดทุจริตในการสอบไม่ว่าภาคใด จะไม่ได้รับการพิจารณาผลการสอบในครั้งนั้น

(ฉ) ห้ามสูบบุหรี่และใช้เครื่องมือสื่อสารทุกชนิดในห้องสอบ

(ช) ผู้เข้าห้องสอบต้องนำปากกา และอุปกรณ์อื่น ๆ ไปเอง ส่วนกระดาษ เขียนตอบมหาวิทยาลัยจะจัดเตรียมไว้ให้ และห้ามนำข้อสอบในการทดสอบออกนอกห้องสอบโดยเด็ดขาด

(๔) การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

ให้มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงไป

ในกรณีที่ปรากฏว่ามีผู้ผ่านการคัดเลือกมีคะแนนรวมเท่ากัน ให้ประกาศรายชื่อของผู้ที่ได้คะแนนสอบในภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) สูงกว่าในลำดับต้น และให้ปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย และจะประกาศทางสื่ออื่น ๆ ของมหาวิทยาลัยด้วยก็ได้

(๕) การยกเลิกบัญชี

(ก) ผู้นั้นได้ขอละสิทธิ โดยได้แสดงเจตนาละสิทธิเป็นหนังสือ

(ข) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวภายในระยะเวลาที่กำหนด

(ค) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่จะบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่ได้รับการคัดเลือก

(ง) ผู้นั้นได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งใดไปแล้ว

ข้อ ๑๑ การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกและได้รับการจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรกำหนด โดยการจ้างครั้งแรกกำหนดระยะเวลาการจ้าง ๑ ปี และต้องมีการทดลองปฏิบัติงานเป็นเวลา ๑๒ เดือน หากผลการประเมินปรากฏว่าเป็นผู้มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยกำหนดจะได้รับการต่อสัญญาจ้างต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริญญช พรหมภาสิต)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

Signature Code : F๒dbc๔i๒๔x๘gLF๑dV๑dq