



การพัฒนางานวิจัยจากงานประจำ

(Routine to Research : R2R)

การพัฒนาการจัดซื้อจัดจ้าง กรณีซ่อมยานพาหนะของ
งานยานพาหนะ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี



โครงร่างการวิจัยจากงานประจำ (Routine to Research)

ชื่อเรื่องการวิจัย	การพัฒนาการจัดซื้อจัดจ้าง กรณีข้อมยานพาหนะของงานยานพาหนะ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี		
ชื่อผู้ทำวิจัย	นางสาวเกศกนก ไทยแท้ นางสาวนุจรี สรรค์พงษ์ นางสาวธนิสร์ สุขพร้อม นางสาวยอดสร้อย ภูสงค์ นายวิเชษฐ เครือวัลย์ นางปวีณัฐ คุ้มสนาม นายสันติพงษ์ พุ่มคำ นายศราวุธ อันดอนกลอย นายอภิชาติ โตยั้ง	หัวหน้าโครงการ นักวิจัยร่วม นักวิจัยร่วม นักวิจัยร่วม นักวิจัยร่วม นักวิจัยร่วม นักวิจัยร่วม นักวิจัยร่วม นักวิจัยร่วม	
ที่ปรึกษา	รองศาสตราจารย์ ดร.สุณี บุญพิทักษ์		
ปีงบประมาณ	พ.ศ. 2561 (1 ตุลาคม 2560 - 30 กันยายน 2561)		

โครงร่างการวิจัย

เรื่อง การพัฒนาการจัดซื้อจัดจ้าง กรณีขอมยานพาหนะของงานยานพาหนะ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

1. ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

งานพัสดุ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี เป็นหน่วยงานที่มีภารกิจที่สำคัญต่อการบริหารจัดการพัสดุและการบริหารงบประมาณของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร และเป็นหน่วยงานที่ต้องประสานงานทั้งหน่วยงานภายในและภายนอก อย่างต่อเนื่อง อีกทั้งการดำเนินงานต้องดำเนินงานภายใต้ระเบียบและกฎหมายฯ จึงต้องควบคุมการดำเนินงานทุกขั้นตอนให้มีความรวดเร็ว ถูกต้องตามระเบียบ

ในการดำเนินการจัดการซื้อจัดจ้างบางเรื่อง บางขั้นตอน และบางหน่วยงานอาจมองว่าเป็นเรื่องเล็กน้อยแต่เมื่อมีการทับถมปัญหา หรือทำแบบเดิมซ้ำๆ กันหลายครั้ง ก็ก่อให้เกิดปัญหานั้นใหญ่ขึ้นส่งผลกระทบต่อแรงมากขึ้น และภาระงานหนึ่งของงานพัสดุที่มักพบปัญหาจากการดำเนินงานระหว่างงานพัสดุ กับงานยานพาหนะ และหน่วยงานภายนอก ซึ่งส่งผลกระทบโดยตรงต่อการบริหารงบประมาณ กล่าวคือ การประสานงาน และการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างในการขอมยานพาหนะของงานพาหนะ กองกลางสำนักงานอธิการบดี และส่งผลกระทบต่อผู้ประกอบการที่มีส่วนได้เสีย ซึ่งในแต่ละปีงบประมาณพบความล่าช้า หลายขั้นตอน และเอกสารเกิดการสูญหายระหว่างการประสานงาน ซึ่งปัญหาเหล่านี้ เป็นปัญหาซ้ำซาก เกิดขึ้นซ้ำแล้วซ้ำเล่า และทับถมกันวันแล้ววันเล่า หากปล่อยไว้ปัญหาเล็กก็อาจส่งผลกระทบต่อมหาวิทยาลัยฯ ได้

คณะผู้วิจัย จึงให้ความสนใจในศึกษาสภาพและปัญหา และสนใจศึกษาวิจัยเรื่องแนวทางการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง กรณีขอมยานพาหนะของงานยานพาหนะ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

2. วัตถุประสงค์ของการวิจัย

2.1 เพื่อศึกษาสภาพและปัญหาการดำเนินการจัดการซื้อจัดจ้าง กรณีขอมยานพาหนะของงานยานพาหนะ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

2.2 เพื่อศึกษาแนวทางการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง กรณีขอมยานพาหนะของงานยานพาหนะ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

2.3 เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้ใช้บริการภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยฯ

3. ขอบเขตการวิจัย การดำเนินการวิจัยครั้งนี้ได้กำหนดขอบเขตการวิจัย ดังต่อไปนี้

3.2 ขอบเขตด้านเนื้อหา

1.หลักในการบริหารงานพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และกฎกระทรวง

2.การบริหารความเสี่ยงงานพัสดุ

3. จริยธรรมในการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้าง

4. การบริหารจัดการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

5. แผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

3.2 ขอบเขตด้านประชากรและกลุ่มตัวอย่าง แบ่งออกเป็น 3 กลุ่ม

กลุ่มที่ 1 ผู้ปฏิบัติงานพัสดุ การเงิน และงบประมาณ จำนวน 10 คน

กลุ่มที่ 2 ผู้ปฏิบัติงานเป็นพนักงานขับรถและผู้ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 15 คน

กลุ่มที่ 3 ผู้ประกอบการที่มีส่วนได้เสียต่อการซ่อมยานพาหนะ จำนวน 5 คน

4. นิยามศัพท์เฉพาะ

1. การบริหารจัดการงานพัสดุ หมายถึง การบริหารจัดการการจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารพัสดุ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และกฎกระทรวง

2. ปัญหาการจัดการงานพัสดุ หมายถึง ปัญหาที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างระหว่างงานยานพาหนะ และงานพัสดุ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

3. แนวทางการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง หมายถึง วิธีการหรือแนวปฏิบัติ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างกรณีซ่อมยานพาหนะ ของงานยานพาหนะและงานพัสดุ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

5. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. ทราบถึงสภาพและปัญหาการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง กรณีซ่อมยานพาหนะของงานยานพาหนะ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

2. ได้แนวทางการพัฒนาการจัดซื้อจัดจ้าง กรณีซ่อมยานพาหนะของงานยานพาหนะ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

6. หน่วยงานที่จะได้รับประโยชน์

1. มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ได้แนวทางในการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง กรณีซ่อมยานพาหนะของงานยานพาหนะ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

2. กองกลาง สำนักงานอธิการบดี โดย งานพัสดุ และงานยานพาหนะ ได้แนวทางในการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง กรณีซ่อมยานพาหนะของงานยานพาหนะ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

3. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงหน่วยงานภายนอกที่มีส่วนได้เสีย ได้รับค่าบริการรวดเร็ว เป็นไปตามกำหนดระยะเวลา

7. เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

1. การบริหารงานพัสดุ
2. การบริหารความเสี่ยงงานพัสดุ
3. จริยธรรมในการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้าง
4. การบริหารจัดการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล
5. แผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
6. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

8. ขั้นตอนวิธีการดำเนินงานวิจัย

แนวทางการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง กรณีซ่อมยานพาหนะของงานยานพาหนะ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี คณะผู้วิจัยมุ่งศึกษาปัญหาที่เกิดขึ้นที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง กรณีซ่อมยานพาหนะ ระหว่างงานยานพาหนะ งานพัสดุ และผู้ประกอบการที่มีส่วนได้เสีย เพื่อหาแนวทางการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ คณะผู้วิจัยได้ดำเนินการตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

8.1 การเก็บรวบรวมข้อมูล

(1) ประชากร กลุ่มบุคลากรและบุคคลภายนอก ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง กรณีซ่อมยานพาหนะ ได้แก่ บุคลากรงานยานพาหนะ บุคลากรงานพัสดุ ผู้บังคับบัญชา ผู้ประกอบการจากหน่วยงานภายนอกที่มีส่วนได้เสีย โดยแบ่งออกเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

- กลุ่มที่ 1 ผู้ปฏิบัติงานพัสดุ การเงิน และงบประมาณ จำนวน 10 คน
- กลุ่มที่ 2 ผู้ปฏิบัติงานเป็นพนักงานขับรถและผู้ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 15 คน
- กลุ่มที่ 3 ผู้ประกอบการที่มีส่วนได้เสียต่อการซ่อมยานพาหนะ จำนวน 5 คน

(2) การเก็บรวบรวมข้อมูล

1. คณะผู้วิจัย จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ ให้กับผู้ปฏิบัติงานพัสดุ การเงิน และงบประมาณ ผู้ปฏิบัติงานเป็นพนักงานขับรถ และผู้ที่เกี่ยวข้อง และผู้ประกอบการที่มีส่วนได้เสียต่อการซ่อมยานพาหนะ

2. คณะผู้วิจัยจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสนทนากลุ่ม ให้กับผู้ปฏิบัติงานพัสดุ การเงิน และงบประมาณ ผู้ปฏิบัติงานเป็นพนักงานขับรถ และผู้ที่เกี่ยวข้อง และผู้ประกอบการที่มีส่วนได้เสียต่อการซ่อมยานพาหนะ

3. คณะผู้วิจัยดำเนินการสอบถามผู้บังคับบัญชา ผู้ปฏิบัติงานพัสดุ การเงิน และงบประมาณ ผู้ปฏิบัติงานเป็นพนักงานขับรถ และผู้ที่เกี่ยวข้อง และผู้ประกอบการที่มีส่วนได้เสียต่อการซ่อมยานพาหนะ

4. คณะผู้วิจัยได้ประชุมสรุปผล วิเคราะห์ผลและประมวลผล การศึกษางานวิจัยครั้งนี้

5. คณะผู้วิจัย ช่วยกันทำการตรวจสอบและพิจารณาความสมบูรณ์ของการตอบแบบสอบถาม และทำการตรวจนับแบบสอบถามตามจำนวนกลุ่มตัวอย่างที่กำหนด และการสรุปผลการจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสนทนากลุ่ม และร่วมกันกำหนดแนวปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง กรณีซ่อมยานพาหนะ ของงานยานพาหนะ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

(3) เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล การศึกษาวิจัยในครั้งนี้ เครื่องมือที่ใช้ ได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaire) และสนทนากลุ่ม

(4) การวิเคราะห์ข้อมูล โดยนำผลการศึกษามาสรุป ตรวจสอบ ทบทวน และกำหนดเป็น แนวปฏิบัติร่วมกัน

8.2 การนำผลการศึกษา นำผลการรวบรวมข้อมูลจากผู้ที่เกี่ยวข้องโดยตรง จำนวน 30 คน เพื่อกำหนดเป็นแนวปฏิบัติการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง กรณีข้อมยานพาหนะของงานยานพาหนะ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

8.3 ทดลองใช้แนวทางการพัฒนาการจัดซื้อจัดจ้าง กรณีข้อมยานพาหนะของงานยานพาหนะ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

8.4 ประเมินผลการใช้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง กรณีข้อมยานพาหนะของงานยานพาหนะ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

8.5 ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ

9. แผนการดำเนินงานและระยะเวลาการดำเนินการวิจัย

ระยะเวลาดำเนินการวิจัยตั้งแต่ พฤศจิกายน 2560 ถึง มิถุนายน 2561

ระยะเวลาการดำเนินงาน	พ.ศ. 2560		พ.ศ. 2561					
	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.
1. กำหนดหัวข้อ เป้าหมาย วัตถุประสงค์และขอบเขต								
2. นำเสนอการรายงานเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง								
3. นำเสนอโครงร่างวิจัย								
4. สร้างเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย								
5. รายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ 1 เก็บรวบรวมข้อมูล								
6. วิเคราะห์ข้อมูล								
7. รายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ 2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล								
8. เขียนรายงานการวิจัย								
9. รายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ 3 นำเสนอการเขียนรายงานการวิจัย								
10. จัดทำรูปเล่มรายงานวิจัยและนำเสนอ สภามหาวิทยาลัยและพัฒนา								

10. งบประมาณตลอดโครงการ จำนวน 6,000 บาท

1. งบประมาณในการเก็บรวบรวมข้อมูล

ขั้นที่ 1 การศึกษาแนวปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง (ใช้แบบสอบถาม) จำนวน 1,000 บาท

- ค่าถ่ายเอกสารแบบสอบถาม วัสดุในการจัดทำแบบสอบถาม จำนวน 500 บาท

- ค่าจ้างบันทึกข้อมูล จำนวน 500 บาท

ขั้นที่ 2 การหาแนวทางการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง (ใช้การสนทนากลุ่ม) จำนวน 3,500 บาท

- ค่าอาหารว่าง จำนวน 500 บาท
- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 500 บาท
- ค่าถ่ายเอกสาร จำนวน 500 บาท
- ค่าจัดทำเอกสารแนวปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง 2,000 บาท

2. งบประมาณการจัดทำรายงาน จำนวน 1,500 บาท

- ค่าจัดทำรายงานการวิจัย จำนวน 1,500 บาท

11. เอกสารอ้างอิง / บรรณานุกรม

พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐพ.ศ. 2560

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐพ.ศ. 2560

กฎกระทรวง

แผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



สัญญาการรับทุนอุดหนุนการวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
จากเงิน มหาวิทยาลัยกำแพงเพชร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑
โครงการ วิจัยเพื่อป้องกันและลดผลกระทบจากมลพิษทางอากาศ

สัญญาทำที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
วันที่ 18 เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑

หนังสือสัญญานี้ทำขึ้นระหว่าง มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร โดย รองศาสตราจารย์สุวิทย์
วงษ์บุญมาก ตำแหน่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เป็นผู้บังคับบัญชาสูงสุดและมีอำนาจลงนาม
ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า "ผู้ให้ทุน" ฝ่ายหนึ่ง
กับ (นาย/นาง/นางสาว) กมลชนก ไชยแก้ว อายุ 39 ปี รับราชการ
ในตำแหน่ง พนักงานพัสดุ ระดับ - สังกัด มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร (อวท)
กรม - กระทรวง - อยู่บ้านเลขที่ 62
ถนน - ตำบล/แขวง ป่าตอง อำเภอ/เขต ป่าตอง
จังหวัด ตาก สถานภาพการสมรส โสด ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า
"ผู้รับทุน"

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงกัน มีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อที่ ๑ ผู้ให้ทุนตกลงให้และผู้รับทุนตกลงรับทุนอุดหนุนการวิจัยจากเงิน มหาวิทยาลัยกำแพงเพชร ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นจำนวนเงิน 6,000 บาท - สตางค์
(หกพันบาทถ้วน)
ชื่อเรื่อง การติดตามการจัดซื้อจัดจ้าง กรณี ร้อยละ ๖๐ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏ
กำแพงเพชร

ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า "โครงการ" โดยจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 1 ปี
นับตั้งแต่วันที่ 18 มิถุนายน ๒๕๖๑ ถึงวันที่ 18 มิถุนายน ๒๕๖๒
และมีคณะร่วมทำวิจัย ตามบัญชีรายชื่อแนบท้ายสัญญานี้

ข้อที่ ๒ ผู้ให้ทุนและผู้รับทุนตกลงจะแบ่งจ่ายเงินทุนอุดหนุนการวิจัย ตามรายละเอียด ดังต่อไปนี้
๒.๑ เงินทุนอุดหนุนการวิจัยที่ได้รับตามข้อ ๑ จัดให้เป็นค่าบำรุงมหาวิทยาลัยราชภัฏ
กำแพงเพชร ร้อยละ ๑๐ ของจำนวนเงินทั้งหมดที่ได้รับ
๒.๒ เงินทุนอุดหนุนการวิจัยส่วนที่เหลือจากข้อ ๒.๑ ผู้รับทุนจะได้รับเป็นรายงวด ดังนี้
งวดที่ ๑ จำนวนเงินร้อยละ ๓๐ ของเงินอุดหนุนการวิจัยส่วนที่เหลือ
ซึ่งคิดเป็น 1,620 บาท (หนึ่งพันหก ร้อยยี่สิบ บาท)
ผู้รับทุนจะได้รับเมื่อทั้งสองฝ่ายลงนามในสัญญาเรียบร้อยแล้ว
งวดที่ ๒ จำนวนเงินร้อยละ ๓๐ ของเงินอุดหนุนการวิจัยส่วนที่เหลือ
ซึ่งคิดเป็น 1,620 บาท (หนึ่งพันหก ร้อยยี่สิบ บาท)

ผู้รับทุนจะได้รับเมื่อส่งเอกสารรายงานความก้าวหน้างานวิจัย โดยจัดทำเป็นรูปเล่มประกอบด้วย บทที่ ๑ บทที่ ๒ บทที่ ๓ และบทที่ ๔ บางวัตถุประสงค์ของงานวิจัย

ซึ่งคิดเป็น 1,080 บาท (.....) งวดที่ ๓ จำนวนเงินร้อยละ ๒๐ ของเงินอุดหนุนการวิจัยส่วนที่เหลือ งวดที่ ๓ แบ่งเป็น ๒๐ ส่วนเท่ากัน

ผู้รับทุนจะได้รับเมื่อส่งเอกสารรายงานความก้าวหน้างานวิจัยโดยจัดทำเป็นรูปเล่มประกอบด้วย บทที่ ๑ บทที่ ๒ บทที่ ๓ และบทที่ ๔ ครบทุกวัตถุประสงค์ของงานวิจัย

งวดที่ ๔ แบ่งเป็น ๓ ส่วน ดังนี้
ส่วนที่ ๑ จำนวนเงินร้อยละ ๒๐ ของเงินอุดหนุนการวิจัยส่วนที่เหลือ ซึ่งคิดเป็น 1,080 บาท (.....) แบ่งเป็น ๒๐ ส่วนเท่ากัน

ได้รับเมื่อส่งเอกสารตามด้านล่างนี้ ให้กับผู้ให้ทุน ณ สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

๑. เอกสาร ๕ รายการ ประกอบด้วย

๑.๑ รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๕ เล่ม

๒. แผ่นซีดี ๑ แผ่น ประกอบด้วย

๒.๑ รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์

ส่วนที่ ๒ จำนวนเงินร้อยละ ๑๐ ของเงินอุดหนุนการวิจัยส่วนที่เหลือ ซึ่งคิดเป็น ๖๐๐ บาท (.....) แบ่งเป็น ๑๐ ส่วนเท่ากัน

ค่าตอบแทนนักวิจัย โดยจะได้รับเมื่อดำเนินการส่วนที่ ๑ เสร็จสิ้น

ส่วนที่ ๓ จำนวนเงิน.....บาท (.....) แบ่งเป็น ๑ ส่วนเท่ากัน
จ่ายเพื่อเป็นค่าสนับสนุนการตีพิมพ์ โดยจะได้รับเมื่อดำเนินการส่วนที่ ๑ เสร็จสิ้น

ข้อที่ ๓ ผู้รับทุนจะต้องตั้งใจและเพียรพยายามอย่างที่สุดที่จะศึกษาค้นคว้าทำการวิจัยตามโครงการที่ได้เสนอไว้ต่อผู้ให้ทุนให้ได้ผลสมบูรณ์สมความมุ่งหมาย

ผู้รับทุนจะต้องส่งรายงานความก้าวหน้าของโครงการตามแบบที่ผู้ให้ทุนกำหนดภายในเวลาทุก 4 เดือน และเมื่อครบกำหนดระยะเวลาดำเนินการวิจัยตามโครงการแล้วผู้รับทุนจะต้องส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ต่อผู้ให้ทุน เว้นแต่จะยุติหรือเลิกโดยความเห็นชอบของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ในกรณีที่ มีเหตุขัดข้องทำให้ไม่อาจปฏิบัติตามที่กำหนดในวรรคก่อน ผู้รับทุนจะต้องแจ้งเหตุขัดข้องนั้นเป็นหนังสือต่อผู้ให้ทุน ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันครบกำหนด ทั้งนี้ ผู้ให้ทุนจะขยายระยะเวลาออกไปอีกก็ได้ แต่ต้องไม่เกิน ๑๘๐ วันนับแต่วันครบกำหนด

ข้อที่ ๔ หากผู้รับทุนมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงหรือปรับปรุงโครงการ รวมทั้งรายจ่ายงบประมาณ ในหมวดต่าง ๆ หรือรายละเอียดอื่นใดที่เป็นสาระสำคัญในโครงการ ผู้รับทุนจะต้องทำคำเสนอขออนุมัติพร้อมชี้แจงเหตุผลไปยังผู้ให้ทุน และผู้ให้ทุนจะต้องแจ้งผลมายังผู้รับทุนภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่ได้รับคำเสนอขออนุมัติ

ข้อที่ ๕ ผู้รับทุนจะต้องดำเนินการวิจัยอย่างสุจริต หากมีการละเมิดบทบัญญัติแห่งกฎหมายหรือสิทธิใดๆ ในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลภายนอก ผู้รับทุนจะต้องรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอกผู้ได้รับความเสียหายแต่เพียงผู้เดียว

ข้อที่ ๖ ผู้รับทุนทราบและเข้าใจระเบียบข้อบังคับ หรือคำสั่งของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ที่กำหนดหรือสั่งการเกี่ยวกับการควบคุมการทำการวิจัยและการใช้จ่ายเงินทุนอุดหนุนการวิจัย และจะประพฤติ และปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ หรือคำสั่งของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรดังกล่าวอย่างเคร่งครัด ทั้งที่ได้ออกใช้บังคับอยู่แล้วก่อนวันทำสัญญาและจะออกใช้บังคับต่อไปในภายภาคหน้า โดยผู้รับทุนและผู้ให้ทุน ตกลงยินยอม ถือว่าระเบียบข้อบังคับหรือคำสั่งต่างๆ ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาฉบับนี้

ข้อที่ ๗ ในกรณีที่ผู้รับทุนละทิ้งโครงการ หรือไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ผู้ให้ทุนจะมีหนังสือแจ้ง ให้ผู้รับทุนทราบโดยจะมีกำหนดระยะเวลาพอสมควรเพื่อให้ผู้รับทุนปฏิบัติให้ถูกต้องตามสัญญา หากผู้รับทุน ไม่ปฏิบัติตามระยะเวลาที่กำหนดดังกล่าว ผู้ให้ทุนมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันทีและผู้รับทุนจะต้องชดใช้คืนเงินทุน ทั้งหมดที่ได้รับไป รวมทั้งดอกผลที่เกิดจากเงินทุนนั้น ตลอดจนอุปกรณ์การวิจัยทั้งหมดแก่ผู้ให้ทุนภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ผู้รับทุนได้รับหนังสือแจ้งบอกเลิกสัญญาจากผู้ให้ทุน

ในกรณีที่ผู้รับทุนไม่สามารถดำเนินการวิจัยตามโครงการต่อไปได้หรือไม่อาจดำเนินการวิจัยให้แล้ว เสร็จภายในกำหนดเวลา และประสงค์จะขอยุติการวิจัยตามโครงการที่ได้รับทุน ผู้รับทุนจะต้องยื่นคำร้องพร้อม ชี้แจงเหตุผลเสนอต่อผู้ให้ทุนเพื่อขออนุมัติยุติโครงการ และยินยอมชดใช้คืนเงินทั้งหมดหรือบางส่วนตามที่ผู้ให้ทุน เห็นสมควร รวมทั้งดอกผลที่เกิดจากเงินทุนนั้น ตลอดจนอุปกรณ์การวิจัยทั้งหมดแก่ผู้ให้ทุนภายใน ๓๐ วัน นับแต่ วันที่ผู้รับทุนได้รับหนังสือแจ้งบอกเลิกสัญญาจากผู้ให้ทุน

ทั้งนี้ เงินอุดหนุนการวิจัยที่ต้องชดใช้คืนตามข้อ ๗ นั้น ผู้รับทุนจำต้องชดใช้เงินจำนวนดังกล่าว พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ ๑๐ ต่อปีนับแต่วันที่ผู้รับทุนได้รับหนังสือแจ้งบอกเลิกสัญญาจากผู้ให้ทุน

ข้อที่ ๘ ผลงานวิจัยที่ได้รับทุนอุดหนุนตามสัญญานี้ เป็นลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร (ผู้ให้ทุน) แต่เพียงผู้เดียว ถ้าผู้รับทุนจะนำไปพิมพ์เผยแพร่ต้องได้รับการอนุมัติจากผู้ให้ทุนเป็นลายลักษณ์ อักษรก่อน ทั้งนี้หากมีการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์เพื่อการค้าหรือเชิงพาณิชย์ ให้เป็นไปตามข้อตกลงที่ ผู้ให้ทุนกำหนด

ข้อที่ ๙ การรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์และบทความภาษาไทย/ภาษาอังกฤษหรือผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ ผู้รับทุนจะต้องระบุข้อความรับรองเป็นภาษาไทยว่า “โครงการวิจัยได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากมหาวิทยาลัยราช ภัฏกำแพงเพชร”

ข้อที่ ๑๐ เอกสารแนบท้ายสัญญาให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญา ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ให้ถือตามข้อตกลงในสัญญา และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญานี้ขัดหรือแย้ง กันเองหรือมีได้กล่าวไว้ ให้ถือปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ให้ทุน

ข้อที่ ๑๑ เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติตามสัญญานี้ ข้าพเจ้าได้จัดให้.....
.....ซึ่งมีคุณสมบัติและหลักทรัพย์ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรกำหนดมาทำสัญญา คำประกันข้าพเจ้า ภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรกำหนด และในกรณีที่มหาวิทยาลัยราชภัฏ กำแพงเพชรเห็นสมควรจะให้ข้าพเจ้าเปลี่ยนตัวผู้ค้ำประกันข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามทุกประการ

๑
Sue

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ๒ ฉบับ โดยมีข้อความตรงกัน คู่สัญญาทั้ง ๒ ฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และต่างเก็บไว้ฝ่ายละ ๑ ฉบับ

ลงชื่อ..... ผู้ให้ทุน

(รองศาสตราจารย์สุวิทย์ วงษ์บุญมาก)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ลงชื่อ..... ผู้รับทุน

(นางสาวกนก หนูแก้ว)

หัวหน้าโครงการวิจัย

ลงชื่อ..... พยาน

(นางมะลิวัลย์ รอดคำเกิด)

หัวหน้าส่วนงาน/หรือผู้ที่หัวหน้าส่วนงานมอบหมาย

ลงชื่อ..... พยาน

(ดร.สุภาพร พงศ์ภิญโญโอบาส)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

ข้าพเจ้า..... คู่สมรสของ.....

ยินยอม..... ทำสัญญาฉบับนี้ได้

(ลงชื่อ)..... ผู้ให้ความยินยอม

(.....)

(ลงชื่อ)..... พยาน

(.....)

(ลงชื่อ)..... พยาน

(.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าไม่มีคู่สมรส (เป็นโสด / คู่สมรสตาย / หย่า) ในขณะที่ทำสัญญานี้

(ลงชื่อ)..... ผู้รับทุน

(นางสาวกนก หนูแก้ว)

บัญชีรายชื่อคณะผู้ร่วมทำวิจัย

คณะผู้ร่วมทำวิจัย มีจำนวน 9 คน ตามรายชื่อต่อไปนี้

- | | |
|---|------------------------------|
| ๑. (ลงชื่อ) <u>สมาน</u> หัวหน้าโครงการ | สัดส่วนการทำวิจัย ๒๐ % |
| (<u>ดร.โกมลนภ ไชยมณี</u>) | |
| ๒. (ลงชื่อ) <u>นางสาวสุวิมล สมิตพจน์</u> ผู้ร่วมวิจัย | สัดส่วนการทำวิจัย 15 % |
| (<u>นางสาวสุวิมล สมิตพจน์</u>) | |
| ๓. (ลงชื่อ) <u>นางสาวณัฏฐา สุนทรชัย</u> ผู้ร่วมวิจัย | สัดส่วนการทำวิจัย 15 % |
| (<u>นางสาวณัฏฐา สุนทรชัย</u>) | |
| ๔. (ลงชื่อ) <u>นางสาวณัฏฐา สุนทรชัย</u> ผู้ร่วมวิจัย | สัดส่วนการทำวิจัย 15 % |
| (<u>นางสาวณัฏฐา สุนทรชัย</u>) | |
| ๕. (ลงชื่อ) <u>นายแพทย์ ตรีวิทย์</u> ผู้ร่วมวิจัย | สัดส่วนการทำวิจัย 10 % |
| (<u>นายแพทย์ ตรีวิทย์</u>) | |
| ๖. (ลงชื่อ) <u>นางสาวณัฏฐา สุนทรชัย</u> ผู้ร่วมวิจัย | สัดส่วนการทำวิจัย <u>๕</u> % |
| (<u>นางสาวณัฏฐา สุนทรชัย</u>) | |
| ๗. (ลงชื่อ) <u>นายแพทย์ ตรีวิทย์</u> ผู้ร่วมวิจัย | สัดส่วนการทำวิจัย 3 % |
| (<u>นายแพทย์ ตรีวิทย์</u>) | |
| ๘. (ลงชื่อ) <u>นายแพทย์ ตรีวิทย์</u> ผู้ร่วมวิจัย | สัดส่วนการทำวิจัย 3 % |
| (<u>นายแพทย์ ตรีวิทย์</u>) | |
| ๙. (ลงชื่อ) <u>นายแพทย์ ตรีวิทย์</u> ผู้ร่วมวิจัย | สัดส่วนการทำวิจัย 3 % |
| (<u>นายแพทย์ ตรีวิทย์</u>) | |
| ๑๐. (ลงชื่อ) <u>-</u> ผู้ร่วมวิจัย | สัดส่วนการทำวิจัย - % |
| (<u>-</u>) | |



สัญญาค้ำประกัน

สัญญาทำที่ มทปรทศสภทอภททททททททท
วันที่ 18 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2561

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) สมศักดิ์ ธรรมะวงษ์ อายุ 46 ปี รับราชการใน
ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ระดับ -
สังกัด สทศทททททททท อยู่บ้านเลขที่ 99/60 ซอย -
ถนน เลี้ยวซ้าย ตำบล ในเขต อำเภอ ในเขต
จังหวัด กำแพงเพชร อาชีพ ครู
คู่สมรสชื่อ ทศพร ธรรมะวงษ์

ขอทำสัญญาค้ำประกันไว้ให้แก่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ดังมีข้อความต่อไปนี้

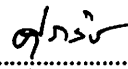
ข้อที่ ๑ ตามที่ ดร.กมลวรรณ ไชยแก้ว ได้ทำสัญญาการรับทุนอุดหนุนการวิจัย
ให้แก่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร โดยหนังสือสัญญาลงวันที่ 18 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2561 นั้น
ข้าพเจ้ารับทราบและเข้าใจข้อความในหนังสือสัญญาดังกล่าวเป็นอย่างดีโดยตลอดแล้ว จึงทำสัญญา
ค้ำประกันไว้ต่อมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่า ถ้า ดร.กมลวรรณ ไชยแก้ว ผิดสัญญาดังกล่าว
ไม่ว่าข้อใดข้อหนึ่งด้วยประการใดๆ ก็ตาม ข้าพเจ้ายินยอมชดใช้เงินแก่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ตามความรับผิดชอบของ ดร.กมลวรรณ ไชยแก้ว ที่ระบุไว้ในสัญญาดังกล่าวทุกประการ ทั้งนี้ เป็นจำนวนเงิน
ไม่เกินกว่า 6,000 บาท (หกพันบาทถ้วน)
พร้อมดอกเบี้ย ค่าเสียหายและเบี้ยปรับ ที่ ดร.กมลวรรณ ไชยแก้ว ต้องรับผิดชอบตามข้อผูกพันที่
ระบุไว้ในสัญญาดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้ที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือ และข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบตามสัญญานี้ตลอดไป
จนกว่าจะมีการชำระหนี้ครบเต็มจำนวน

ข้อที่ ๒ ไม่ว่าในกรณีใดๆ ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ผ่อนเวลาหรือผ่อนจำนวนเงินในการ
ชำระหนี้ หรือผ่อนผันการปฏิบัติตามเงื่อนไขตามหนังสือสัญญาดังกล่าวให้แก่ ดร.กมลวรรณ ไชยแก้ว
โดยได้แจ้งให้ข้าพเจ้าทราบและข้าพเจ้าได้ตกลงยินยอมในการผ่อนเวลาหรือผ่อนจำนวนเงินในการชำระหนี้
ให้ถือว่า ข้าพเจ้ายินยอมให้เอาการผ่อนเวลา หรือผ่อนจำนวนเงินในการชำระหนี้ หรือผ่อนผันการปฏิบัติตามเงื่อนไข
ดังกล่าว เป็นเหตุปลดเปลื้องความรับผิดชอบของข้าพเจ้า และข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบในฐานะผู้ค้ำประกันตามสัญญานี้
ตลอดไปจนกว่าจะมีการชำระหนี้ครบเต็มจำนวน

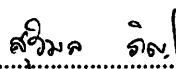
ข้อที่ ๓ ข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันในระหว่างเวลาที่ ดร.กมลวรรณ ไชยแก้ว
ต้องรับผิดชอบอยู่ตามเงื่อนไขในสัญญาการรับทุนของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเพื่อที่จะทำการวิจัยดังกล่าว

สัญญานี้ทำขึ้น ๓ ฉบับ มีข้อความตรงกัน ผู้ค้ำประกันได้อ่านและเข้าใจข้อความในสัญญานี้โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

(ลงชื่อ)..........ผู้ค้ำประกัน
(นางฉวีพร จันทน์พร)

(ลงชื่อ)..........คู่สมรสผู้ให้ความยินยอม
(นางสุภาวดี จันทน์พร)

(ลงชื่อ)..........พยาน
(นาย.ภกต. ไกษณ)

(ลงชื่อ)..........พยาน
(นางสาววิมล จิตใจวัย)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าไม่มีคู่สมรส (เป็นโสด / คู่สมรสตาย / หย่า) ในขณะที่ทำสัญญานี้

(ลงชื่อ)..........ผู้ค้ำประกัน
(.....)

บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน 3 6301 00071 88 0
Identification Number

ชื่อส่วนกลาง น.ส. เกศกนก ไทยแท้
Name Miss Ketkanok
Last name Thaihee

เกิดวันที่ 2 ก.ค. 2522
Date of Birth 2 Jul. 1979

ศาสนา พุทธ

สูง 82 ซม. 7 ต.โป่งแดง อ.เมืองตาก
จ.ตาก

28 ก.ย. 2557
วันออกบัตร
28 Sep. 2014
Date of Issue

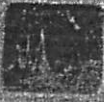
1 ก.ค. 2560
วันหมดอายุ
1 Jul. 2022
Date of Expiry

8301-03-09261526



สีทอง 63
Secure
Chetnomen 7mim

BORA-16-04



ประเทศไทย
THAILAND

8301-03-09261526

เลขรหัสประจำบ้าน 6301-018075-6	รายการเกี่ยวกับบ้าน	เล่มที่ 1
	สำนักทะเบียน อำเภอเมืองตาก	
รายการที่อยู่ 62 หมู่ที่ 7		
ตำบลโป่งแดง อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก		
ชื่อหมู่บ้าน	ชื่อบ้าน	
ประเภทบ้าน บ้าน	ลักษณะบ้าน	
วันเดือนปีที่กำหนดบ้านเลขที่		
	ลงชื่อ นายทะเบียน	
	นางจิตติวรรณ ฉลาดชัยภูมิ	
	วันเดือนปีที่พิมพ์ทะเบียนบ้าน 4 ก.พ. 2543	

สำเนาถูกต้อง
 (นาย) กนกน ใจแก้ว

เล่มที่ 1	รายการบุคคลในบ้านของเลขรหัสประจำบ้าน 6301-018075-6	ลำดับที่ 5
ชื่อ น.ส. เกศกนก ไทยแท้	สัญชาติ ไทย	เพศ หญิง
เลขประจำตัวประชาชน 3-6301-00071-88-0	สถานภาพ (เข้าบ้าน)	เกิดเมื่อ 2 ก.พ. 2522
มารดา (ให้กำเนิด) ชื่อ สัตตา	3-6301-00071-85-5 สัญชาติ ไทย	
บิดา (ให้กำเนิด) ชื่อ สุทิน	สัญชาติ ไทย	
* มาจาก 400/325 ม.6 ต.หนองปลิง		นายทะเบียน
อ.เมืองกำแพงเพชร จ.กำแพงเพชร เมื่อ 11 ต.ค. 2553	(นาย) ก้องภพ สกลไพบูลย์	
** ไฟ		นายทะเบียน


บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
 Identification Number 3 1022 00524 83 1
 ชื่อตัวและชื่อสกุล นาง ชมภักดิ์ จารุกี่พิมพ์พร
 Name Mrs. Chomphak
 Last-name Charuteekomporn
 เกิดวันที่ 14 ส.ค. 2513
 Date of Birth 14 Aug. 1970
 ที่อยู่ 93/60 ถ.เลียบเมือง ต.ในเมือง อ.เมืองกำแพงเพชร
 จ.กำแพงเพชร
 15 มิ.ย. 2568
 วันออกบัตร
 15 Jun. 2015
 Date of Issue
 13 ส.ค. 2568
 วันบัตรหมดอายุ
 13 Aug. 2023
 Date of Expiry
 6299-03-08151041

BORA-8.3-01



JT2-0897803-78

ประเทศไทย
 THAILAND

สิบนาถกุล
 ๕๗๑
 (นาง ชมภักดิ์ จารุกี่พิมพ์พร)