



สรุปผลการให้บริการนักศึกษา

กองพัฒนานักศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

หน้าที่และการบริการที่เกี่ยวกับนักศึกษา

งานธุรการ มีหน้าที่ ในการให้บริการนักศึกษา ดังนี้

1. รับ – ส่งหนังสือราชการ
2. จัดทำเอกสารเบิก – จ่าย และยืมวัสดุอุปกรณ์ ของกองพัฒนานักศึกษา
3. ดำเนินการขอผ่อนผันและถอนการขอยกเว้นการเกณฑ์ทหารแก่นักศึกษาวิชาทหาร
4. ดำเนินงานจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษา ภาคปกติ ภาคศ.บป กำแพง แม่สอด พิจิตร
5. ดูแลนักศึกษาภาคใต้ในการช่วยงานแต่ละเดือน
6. การเบิกเงินประกันอุบัติเหตุ

สรุปการให้บริการ

บริการจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษาภาคปกติ ภาค กศ.บป กำแพง แม่สอด พิจิตร

-จำนวน 3,218 ราย

บัตรนักศึกษาชั่วคราว

- จำนวน 115 ราย

ผ่อนผันทหาร

| | | | |
|---------------------|-------|-----|----|
| - จังหวัดตาก | จำนวน | 86 | คน |
| - จังหวัดพิจิตร | จำนวน | 3 | คน |
| - จังหวัดเชียงราย | จำนวน | 1 | คน |
| - จังหวัดเลย | จำนวน | 1 | คน |
| - จังหวัดสุโขทัย | จำนวน | 6 | คน |
| - จังหวัดอุทัยธานี | จำนวน | 2 | คน |
| - จังหวัดแม่ฮ่องสอน | จำนวน | 1 | คน |
| - จังหวัดเชียงใหม่ | จำนวน | 1 | คน |
| - จังหวัดปทุมธานี | จำนวน | 1 | คน |
| - จังหวัดนครราชสีมา | จำนวน | 1 | คน |
| - จังหวัดกำแพงเพชร | จำนวน | 138 | คน |

งานสวัสดิการและบริการนักศึกษา มีหน้าที่ให้บริการนักศึกษา ดังนี้

1. รับนักศึกษาเข้าหอพัก จัดระบบการดูแลนักศึกษาหอพักรวมถึงการพัฒนานักศึกษาหอพัก
2. รับสมัคร สัมภาษณ์ และคัดเลือกนักศึกษาเข้ารับทุนการศึกษาประจำปี ทุนรัฐบาล และทุนเอกชน
3. การปฐมนิเทศนักศึกษา ภาคปกติ ภาค กศ.บป
4. การปัจฉิมนิเทศนักศึกษา
5. ให้คำปรึกษากับนักศึกษาในเรื่องการเรียนและเรื่องอื่น ๆ
6. จัดหางานระหว่างเรียนและปิดเรียน
7. ดำเนินการเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

สรุปการให้บริการเงินทุน ปี พ.ศ.2554

- | | | | |
|-------------------|--------------|--------------------|--------|
| - ทุนแบบต่อเนื่อง | จำนวน 11 ทุน | ผู้ที่ได้รับทุนรวม | 150 คน |
| - ทุนไม่ต่อเนื่อง | จำนวน 3 ทุน | ผู้ที่ได้รับทุนรวม | 72 คน |

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

งานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มีหน้าที่ในการให้บริการนักศึกษา ดังนี้

1. รับ - ส่งหนังสือราชการ
2. ดำเนินการให้กู้ยืมแก่นักศึกษาทั้งผู้กู้ยืมรายเก่า - รายใหม่
3. ตรวจสอบรายชื่อได้รับโอนเงินค่าเทอมที่เข้าบัญชีสถานศึกษา
4. ติดตาม นศ.มาแก้ไขเอกสารและสัญญา(หากมีข้อผิดพลาด)
5. ตรวจสอบ-คืนเงินค่าเล่าเรียนส่วนเกิน
6. ตอบข้อซักถามเกี่ยวกับปัญหาการกู้ยืมของนักศึกษา

สรุปผู้กู้ปี 2554

- ผู้กู้รายเก่า จำนวน 2,837 ราย
- ผู้กู้รายใหม่ จำนวน 382 ราย

งานส่งเสริมและบริการสุขภาพ

งานส่งเสริมและบริการสุขภาพ งานที่รับผิดชอบปฏิบัติ ดังนี้

1. ซักประวัติ ตรวจวินิจฉัย ให้การรักษา ผู้มารับบริการ
2. ทำแผล/ตัดไหม
3. เตรียมอุปกรณ์ ปราศจากเชื้อ
4. ทำแผ่นพับความรู้เรื่องโรคต่างๆ และที่เกี่ยวกับด้านสุขภาพ
5. เช็กสต็อกยา ดูวันหมดอายุของยา ทุกวันที่ 15 ของเดือน
6. สรุปการให้บริการประจำวัน
7. จัดและเตรียมกระเป๋าพยาบาล
8. ให้คำปรึกษาแก่ผู้มารับบริการ
9. ควบคุมดูแลนักศึกษาในการปฏิบัติงานวันจันทร์ – ศุกร์ เวลา 12.00 – 13.00 น. ได้แก่ การซักประวัติ
จ่ายยา ทำแผล การเตรียมอุปกรณ์ ฯลฯ
10. จัดทำซื้อจ้าง เวชภัณฑ์ยา รวมทั้งเช็คราคาจากร้านขายยา
11. จัดทำแผนงานและโครงการของงานบริการสุขภาพ
12. สรุปสถิติผู้มารับบริการทุกวันที่ 30 ของเดือน
13. ประสานงานการรับบริจาคโลหิตกับกาชาดจังหวัดกำแพงเพชร
14. ดูแลและประสานงานการตรวจสุขภาพประจำปีให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำ
15. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

สรุปผู้มารับบริการ ปี พ.ศ.2554

| | | |
|--------------------|-------|--------------|
| นักศึกษา | จำนวน | 1,282 |
| เจ้าหน้าที่/นักการ | จำนวน | 776 |
| อาจารย์ | จำนวน | 2,058 |
| อื่นๆ | จำนวน | 299 |
| รวม | | 4,415 |

งานส่งเสริมและพัฒนากีฬา มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

1. งานบริการด้านสนามกีฬา อุปกรณ์กีฬา
2. งานตรวจสอบความพร้อมสภาพสนามและอุปกรณ์กีฬา
3. ประสานงานการจัดการแข่งขันกีฬาทั้งภายในและภายนอก
4. ควบคุมดูแลการฝึกซ้อมกีฬาและการใช้สนามและอุปกรณ์กีฬา
5. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

สรุปการให้บริการ ปี พ.ศ.2554

| | | | |
|-----------------------------------|-------|----|-------|
| - ขอยืมอุปกรณ์การกีฬา | จำนวน | 75 | ครั้ง |
| - ขอใช้สนามกีฬาทั้งภายในและภายนอก | จำนวน | 24 | ครั้ง |

งานเวชศึกษาป้องกัน มีหน้าที่รับผิดชอบงาน ดังนี้

1. รับส่งหนังสือราชการที่เกี่ยวข้องกับงานยาเสพติดและเอดส์ จากหน่วยงานอื่นๆทั้งภายในและภายนอก
2. การติดตามการรับส่งเอกสารระหว่างหน่วยงานอื่นๆ
3. จัดเก็บเอกสารเกี่ยวกับยาเสพติดและเอดส์ในงานเวชศึกษาป้องกันอย่างถูกต้องและเป็นระบบมีดัชนี
4. จัดทำแผนและโครงการตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากมหาวิทยาลัยและงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากหน่วยงานภายนอกต่อต้านยาเสพติดและเอดส์ในสถานศึกษา
5. ประสานงานกับหน่วยงานภายในและภายนอกในเรื่องของการจัดกิจกรรมต่างๆเกี่ยวกับยาเสพติดและเอดส์
6. ประชุมและสัมมนาเกี่ยวกับการต่อต้านยาเสพติดและเอดส์ระหว่างหน่วยงาน พร้อมสรุปวาระการประชุม
7. จัดทำข้อัจ้างเกี่ยวกับการจัดทำโครงการต่างๆ ในงานป้องกันยาเสพติดและเอดส์
8. งาน SAR ของกองพัฒนานักศึกษา
9. งานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

สรุปการจัดกิจกรรม ปี 2554

1. โครงการความรู้สู่น้องใหม่

วันที่ 27 กรกฎาคม 2554 ณ หอประชุมมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ผู้เข้าร่วมโครงการ นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2554 จำนวน 2,539 คน
งบประมาณจาก งบ.บ.กศ. ที่จัดสรรไว้ในโครงการ

2. โครงการอบรมแกนนำนักศึกษาต้านยาเสพติดและเอดส์

วันที่ 6-7 สิงหาคม 2554 ณ ห้องประชุมองค์การนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ผู้เข้าร่วมโครงการ แกนนำนักศึกษาแต่ละคณะ จำนวน 30 คน
งบประมาณจาก งบ.บ.กศ. ที่จัดสรรไว้ในโครงการ

3. โครงการหยุดยาเสพติดด้วยมือเรา

วันที่ 17 สิงหาคม 2554 ณ โรงอาหาร มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ผู้เข้าร่วมโครงการ นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

งบประมาณจาก ศูนย์อำนวยการพลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติดจังหวัดกำแพงเพชร

4. โครงการอบรมอาจารย์ที่ปรึกษา

วันที่ 25 มกราคม 2555 ณ ห้องประชุมโรงแรมน้ำเพชร ชั้น 3

ผู้เข้าร่วมโครงการ อาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร