



คู่มือปฏิบัติงาน

เรื่อง งานด้านควบคุมงานก่อสร้าง

จัดทำโดย

นางสาวกชพรรณ พงษ์พยัคเลิศ

หน่วยงาน งานอาคารสถานที่ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

คำนำ

คู่มือปฏิบัติงาน งานด้านควบคุมงานก่อสร้าง เป็นคู่มือที่รวบรวมแนวทาง วิธีการ ขั้นตอนในการดำเนินงานควบคุมงานก่อสร้างเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานก่อสร้าง

ผู้จัดทำจึงได้รวบรวมความรู้และประสบการณ์จากการทำงานมาจัดทำเป็นคู่มือปฏิบัติงาน โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อให้หน่วยงานมีคู่มือการปฏิบัติงานด้านควบคุมและตรวจสอบงานก่อสร้างอาคารและสถานที่ไว้ใช้ในการปฏิบัติงาน และเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานสำหรับผู้ปฏิบัติงานใหม่ ให้สามารถศึกษางานได้อย่างรวดเร็ว ต่อเนื่องเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในแต่ละครั้ง และช่วยให้การบริหารงานของหน่วยงานมีระบบและมีประสิทธิภาพ

(นางสาวกชพรรณ พงษ์พยัคเลิศ)

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
ส่วนที่ 1 บริบทของมหาวิทยาลัย	
1.1 ประวัติมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	3
1.2 เอกลักษณ์และอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	4
1.3 ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	5
1.4 เป้าประสงค์และยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	5
1.5 โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	6
ส่วนที่ 2 บริบทของหน่วยงาน	
2.1 ประวัติหน่วยงานกองกลาง สำนักงานอธิการบดี	7
2.2 ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ของหน่วยงานกองกลาง สำนักงานอธิการบดี	7
2.3 โครงสร้างการบริหารงานของหน่วยงานกองกลาง สำนักงานอธิการบดี	8
ส่วนที่ 3 ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	9
บรรณานุกรม	42
ประวัติ	43

ส่วนที่ 1 บริบทของมหาวิทยาลัย

1.1 ประวัติมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเป็นสถาบันอุดมศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ปีพุทธศักราช 2516 มติคณะรัฐมนตรีโอนมติให้กรมการฝึกหัดครูจัดตั้ง วิทยาลัยครู กำแพงเพชร โดยสถาปนาขึ้น เมื่อ 29 กันยายน 2516 ตั้งอยู่เขต หมู่บ้านวังยาง หมู่ที่ 1 ตำบลนครชุม อำเภอเมือง จังหวัดกำแพงเพชร มีเนื้อที่ 421 ไร่ 58 ตารางวา

ปีพุทธศักราช 2518 มีการประกาศใช้พระราชบัญญัติวิทยาลัยครูพุทธศักราช 2518 ยกฐานะเป็นสถาบันอุดมศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

ปีการศึกษา 2519 เปิดรับนักศึกษาภาคปกติรุ่นแรก โดยรับนักศึกษา ระดับ ป.กศ.จำนวน 392 คน ซึ่งนักศึกษาได้รับการคัดเลือกจากสภาตำบลต่างๆ ในเขตจังหวัดกำแพงเพชร และจังหวัดตาก

ปีพุทธศักราช 2527 มีการประกาศใช้พระราชบัญญัติวิทยาลัยครู (ฉบับที่ 2) พุทธศักราช 2527 มีผลให้วิทยาลัยครูสามารถผลิตบัณฑิตสาขาวิชาอื่นที่ไม่ใช่วิชาชีพครูได้

ปีการศึกษา 2529 เปิดรับนักศึกษา ภาค กศ.บป. เป็นรุ่นแรก ปีพุทธศักราช 2535 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช ทรงพระกรุณาโปรดเกล้า ฯ พระราชทานนามวิทยาลัยครูทั้ง 36 แห่งว่า “สถาบันราชภัฏ” เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2535

ปีพุทธศักราช 2538 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช ทรง ลงพระปรมาภิไธยประกาศในราชกิจจานุเบกษา ซึ่งมีผลให้วิทยาลัยครูกำแพงเพชร มีฐานะเป็นสถาบันราชภัฏกำแพงเพชร ตั้งแต่วันที่ 25 มกราคม 2538 ปีการศึกษา 2541 เปิดรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาภาคพิเศษหลักสูตร ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษาเป็นรุ่นแรก

ปีการศึกษา 2543 เปิดรับนักศึกษา ภาค พิเศษ ที่ อ.แม่สอด จ.ตาก ใช้ สถานที่โรงเรียนสรรพวิทยาคม เป็นศูนย์การศึกษาเป็นรุ่นแรก ปีการศึกษา 2544 จัดตั้งศูนย์ขยายโอกาสอุดมศึกษาสู่ท้องถิ่นบนพื้นที่ 600 ไร่ ของสถาบันที่ ต.แม่ปะ อ.แม่สอด จ.ตาก และเปิดรับนักศึกษาภาคปกติ เป็นรุ่นแรก

ปีการศึกษา 2545 เปิดรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชายุทธศาสตร์การพัฒนาและหลักสูตร ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอนเป็นรุ่นแรก

ปีการศึกษา 2546 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช ลงทรง พระปรมาภิไธยประกาศในพระราชกิจจานุเบกษา ใช้พระราชบัญญัติระเบียบ บริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2546 มีผลให้สถาบันราชภัฏอยู่ใน โครงสร้างเดียวกับมหาวิทยาลัยในสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ปีพุทธศักราช 2547 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงลงพระปรมาภิไธย ในพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยราชภัฏวันที่ 9 มิถุนายน 2547 และประกาศใน ราชกิจจานุเบกษา ในวันที่ 14 มิถุนายน 2547 จึงมีผลบังคับตั้งแต่วันที่ 15 มิถุนายน 2547 เป็นต้นไป ทำให้สถาบันราชภัฏ 41 แห่ง ทั่วประเทศ มีสถานภาพ เป็น “มหาวิทยาลัยราชภัฏ” มีความเป็นอิสระและเป็นนิติบุคคลเป็น ส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการ งบประมาณในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การ อุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

ปีพุทธศักราช 2548 เปิดรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาภาคพิเศษหลักสูตร ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน และหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชายุทธศาสตร์การพัฒนา ณ ศูนย์อุดมศึกษา แม่สอด เป็นรุ่นแรก

ปีพุทธศักราช 2550 เปิดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา ภาคพิเศษ หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่นและ หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมเพื่อ พัฒนาท้องถิ่น

ปีพุทธศักราช 2551 เปิดรับนักศึกษา ภาคพิเศษ ตามโครงการความร่วมมือกับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาการจัดการการคลัง เป็นรุ่นแรก โดยรับนักศึกษาที่เป็นบุคลากรองค์กร ปกครองท้องถิ่นจากจังหวัดกำแพงเพชร จังหวัดตากและจังหวัดสุโขทัย

ปีพุทธศักราช 2552 เปิดรับนักศึกษาปริญญาเอก หลักสูตรดุขฎฐบัณฑิต สาขายุทธศาสตร์การบริหาร และพัฒนา (รุ่นแรก)

ปีพุทธศักราช 2562 มีประกาศใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดตั้งกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (อว.) จำนวน 9 ฉบับจากทั้งหมด 10 ฉบับ ประกอบด้วย พระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม (ฉบับที่ 19) พ.ศ. 2562, พระราชบัญญัติสภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ พ.ศ. 2562, พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562, พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562, พระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. 2562, พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2562, พระราชบัญญัติการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2562 ส่งผลให้มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรอยู่ในการกำกับดูแลของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (อว.)

1.2 เอกลักษณ์และอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย

เอกลักษณ์ : การผลิต พัฒนาครู และการพัฒนาท้องถิ่น

อัตลักษณ์ : บัณฑิตมีจิตอาสา สร้างสรรค์ปัญญา พัฒนาท้องถิ่น

1.3 ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจของมหาวิทยาลัย

ปรัชญา (Philosophy)

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร มุ่งเน้นให้โอกาสทางการศึกษาแก่ประชาชนสร้างศักยภาพให้เป็นชุมชนพลังแห่งปัญญา พัฒนาท้องถิ่น ผลิดกำลังคนที่มีความรู้ความสามารถ และมีคุณธรรม โดยเน้นที่จิตสำนึกในการรับใช้ท้องถิ่นและประเทศชาติ

วิสัยทัศน์ (Vision) 20 ปี (พ.ศ.2561 - 2580)

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรจะเสริมสร้างพลัง ปัญญาของแผ่นดิน ให้ท้องถิ่นมีความเข้มแข็งอย่างยั่งยืน

วิสัยทัศน์ (Vision) 5 ปี (พ.ศ.2561 - 2565)

มหาวิทยาลัยที่มีความพร้อมในการเป็นสถาบันอุดมศึกษา เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

พันธกิจ (Missions)

1. สร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนท้องถิ่น
2. ผลิตและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ทักษะ และความสามารถในการคิด การแก้ปัญหา การสร้างสรรค์และ การสื่อสาร ด้วยหลักคุณธรรม คุณภาพและมาตรฐานระดับชาติและสากล
4. บริหารจัดการมหาวิทยาลัยด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ทันสมัย โปร่งใสด้วยหลักธรรมาภิบาล มีการพัฒนาอย่างก้าวหน้า ต่อเนื่องและยั่งยืน

1.4 เป้าประสงค์และยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

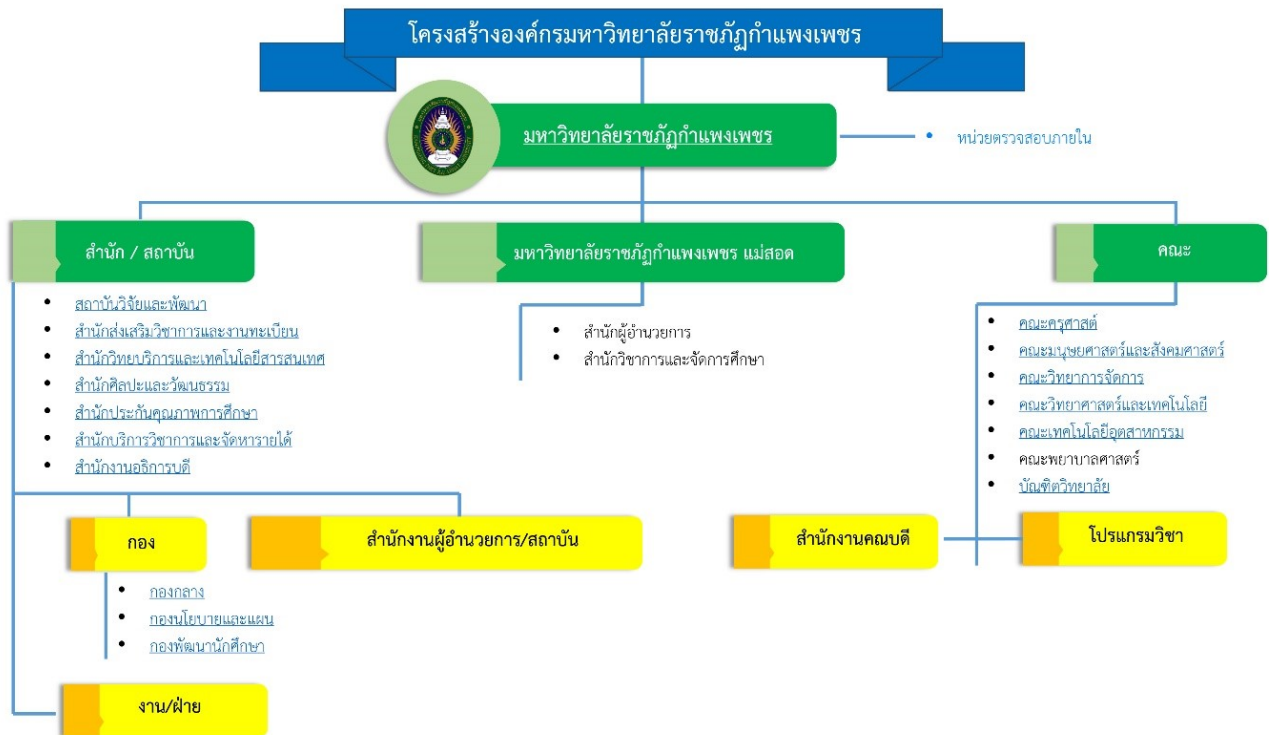
เป้าประสงค์(Goals)

1. เพิ่มขีดความสามารถ สร้างความได้เปรียบในเชิงแข่งขัน และลดความเหลื่อมล้ำ ทางสังคม แก่ชุมชนและท้องถิ่น ภายใต้บริบทของท้องถิ่นโดยการบูรณาการพันธกิจสัมพันธ์เพื่อเป็นที่พึ่งของ ท้องถิ่น
2. บัณฑิตครู ครูและบุคลากรทางการศึกษามีคุณภาพ และมีสมรรถนะตามมาตรฐาน
3. บัณฑิตมีคุณภาพที่สร้างสรรค์สังคม
4. ระบบบริหารจัดการที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล และเป็นองค์กรแห่งนวัตกรรม

ประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย (Strategic Issues)

1. การพัฒนาท้องถิ่นด้วยพันธกิจสัมพันธ์มหาวิทยาลัยกับสังคมท้องถิ่นด้วยศาสตร์พระราชา
2. การยกระดับมาตรฐานการผลิตและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. การยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพสร้างสรรค์สังคม
4. การพัฒนาระบบบริหารจัดการมหาวิทยาลัยให้ทันสมัย ได้มาตรฐาน มีธรรมาภิบาล และเป็นองค์กรแห่งนวัตกรรม

1.5 โครงสร้างแบ่งส่วนราชการของมหาวิทยาลัย



ส่วนที่ 2 บริบทของหน่วยงาน

2.1 ประวัติหน่วยงานกองกลาง สำนักงานอธิการบดี

กองกลางหรือสำนักงานอธิการบดีเดิม มีการแบ่งหน่วยงานย่อยออกเป็น 9 กลุ่มงาน ได้แก่ กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป กลุ่มงานธุรการ กลุ่มงานการเงิน กลุ่มงานพัสดุ กลุ่มงานประชาสัมพันธ์ กลุ่มงานเลขานุการ กลุ่มงานการเจ้าหน้าที่และนิติการ กลุ่มงานอาคารสถานที่ และกลุ่มงานไฟฟ้าและอนุรักษ์พลังงาน ซึ่งเป็นหน่วยงานสายสนับสนุนที่มีหน้าที่ให้บริการ สนับสนุน ประสานงาน และอำนวยความสะดวก เพื่อตอบสนองภารกิจของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ ปัจจุบันกองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

2.2 ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ของหน่วยงานกองกลาง สำนักงานอธิการบดี

ปรัชญา สำนักงานอธิการบดี ปี 2561-2565

“ มีจิตบริการ พัฒนาคคน พัฒนางาน และใช้ทรัพยากรอย่างรู้ค่า ”

วิสัยทัศน์ สำนักงานอธิการบดี ปี 2562

“ สำนักงานอธิการบดี เป็นหน่วยงานที่มุ่งเน้นให้บริการ พัฒนางาน พัฒนาคคน ให้มีคุณภาพ มีการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า และพัฒนานักศึกษาให้เป็นที่ยอมรับของสังคม ”

พันธกิจ สำนักงานอธิการบดี ปี 2562

1. พัฒนาศักยภาพของบุคลากร
2. สร้างเครือข่ายด้านงานบริการ โดยการบริหารจัดการที่ดี ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย โปร่งใสด้วยหลักธรรมาภิบาล
3. ส่งเสริมและพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากร และนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมให้เป็นไปตามนโยบายการดำเนินงานและพันธกิจของมหาวิทยาลัย
4. ส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาให้มีคุณธรรม มีความรู้ ความสามารถและมีจิตอาสาเพื่อพัฒนาสังคม

ประเด็นยุทธศาสตร์ สำนักงานอธิการบดี ปี 2562

1. การยกระดับคุณภาพของบุคลากรทางการศึกษา
2. การพัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพได้มาตรฐานมีธรรมาภิบาล เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้และการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม
3. การส่งเสริมการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา

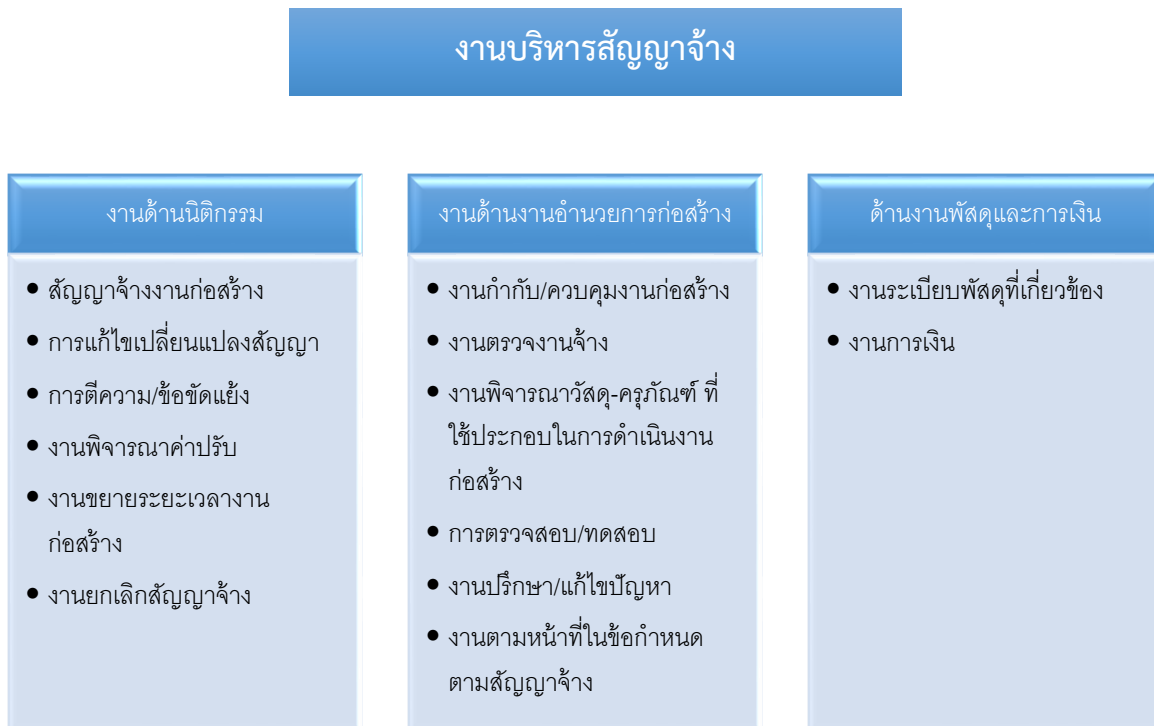
2.3 โครงสร้างการบริหารงานของหน่วยงาน กองกลาง สำนักงานอธิการบดี



ซึ่งในการปฏิบัติงานของข้าพเจ้าอยู่ในกลุ่มงานอาคารสถานที่ซึ่งมีภาระหน้าที่ในการดูแลอาคารสถานที่ภายในมหาวิทยาลัยฯ ดูแลระบบน้ำประปา ดูแลการจัดตกแต่งสถานที่รักษาความสวยงามของภูมิทัศน์ภายในมหาวิทยาลัยฯ รวมถึงการดูแลส่วนงานรักษาความปลอดภัยของมหาวิทยาลัยฯ ซึ่งในการจัดทำคู่มือนี้ ได้ยกมาเพียงส่วนหนึ่งของภาระงานหลักในการปฏิบัติงาน คือส่วนงานควบคุมงานก่อสร้างภายในมหาวิทยาลัย

ส่วนที่ 3 ขั้นตอนในการปฏิบัติงาน

กระบวนการในการควบคุมงานก่อสร้างนั้นดำเนินงานในฐานะของผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบในการควบคุมงานก่อสร้างให้เป็นไปตามแบบรูปรายการและถูกต้องตามกระบวนการก่อสร้างทางวิชาชีพ ก่อให้เกิดความปลอดภัยต่อผู้เข้าใช้อาคาร ทั้งนี้ในกระบวนการดำเนินงานก่อสร้างนั้น เป็นส่วนหนึ่งของการการบริหารสัญญางานก่อสร้าง ซึ่งสามารถแบ่งได้ตามแผนผังข้างล่างนี้



จากกระบวนการดังกล่าวข้างต้นนี้จะเห็นได้ว่าการดำเนินงานอำนวยความสะดวกก่อสร้างนั้นคือกระบวนการของการตรวจสอบ กำกับ ควบคุมงานก่อสร้างให้ได้มาตรฐานงานวิชาชีพ เกิดความปลอดภัยทั้งในระยะเวลางานก่อสร้างและงานเข้าใช้อาคาร รวมทั้งยังต้องถูกต้องตามแบบรูปรายการ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานก่อสร้างของโครงการก่อสร้างนั้นๆ

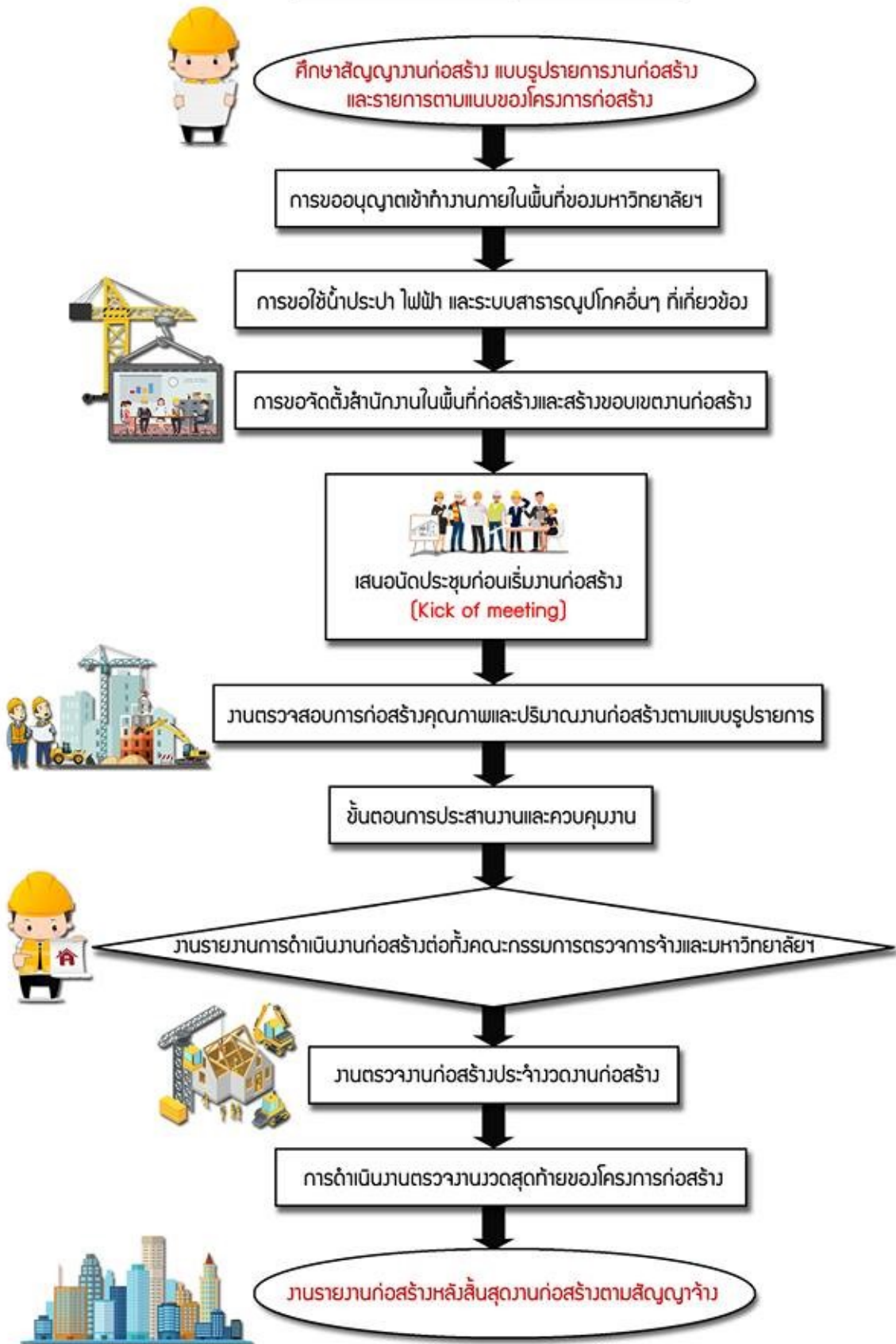
ทั้งนี้ในการปฏิบัติงานควบคุมงานก่อสร้างมีข้อกำหนดตามกฎหมายกระทรวง ว่าด้วย กำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบผู้ออกแบบ ผู้ควบคุมงาน ผู้ครอบครองอาคารและเจ้าของอาคาร พ.ศ. 2561 ได้ระบุในข้อ 5 ผู้ดำเนินการมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- วางแผนงาน ขั้นตอนวิธีการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร ทั้งในส่วนองงานถาวร และงานชั่วคราว และเสนอแผนงาน ขั้นตอน และวิธีการดังกล่าวต่อเจ้าของโครงการ
- ดำเนินงานก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร และรายการประกอบแบบก่อสร้างตามแผนงานและขั้นตอนที่เสนอต่อเจ้าของโครงการ หรือเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามมาตรา 39 และต้องดำเนินงานให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ตามที่ข้อกำหนดกำหนด (กฎหมายควบคุมอาคาร)

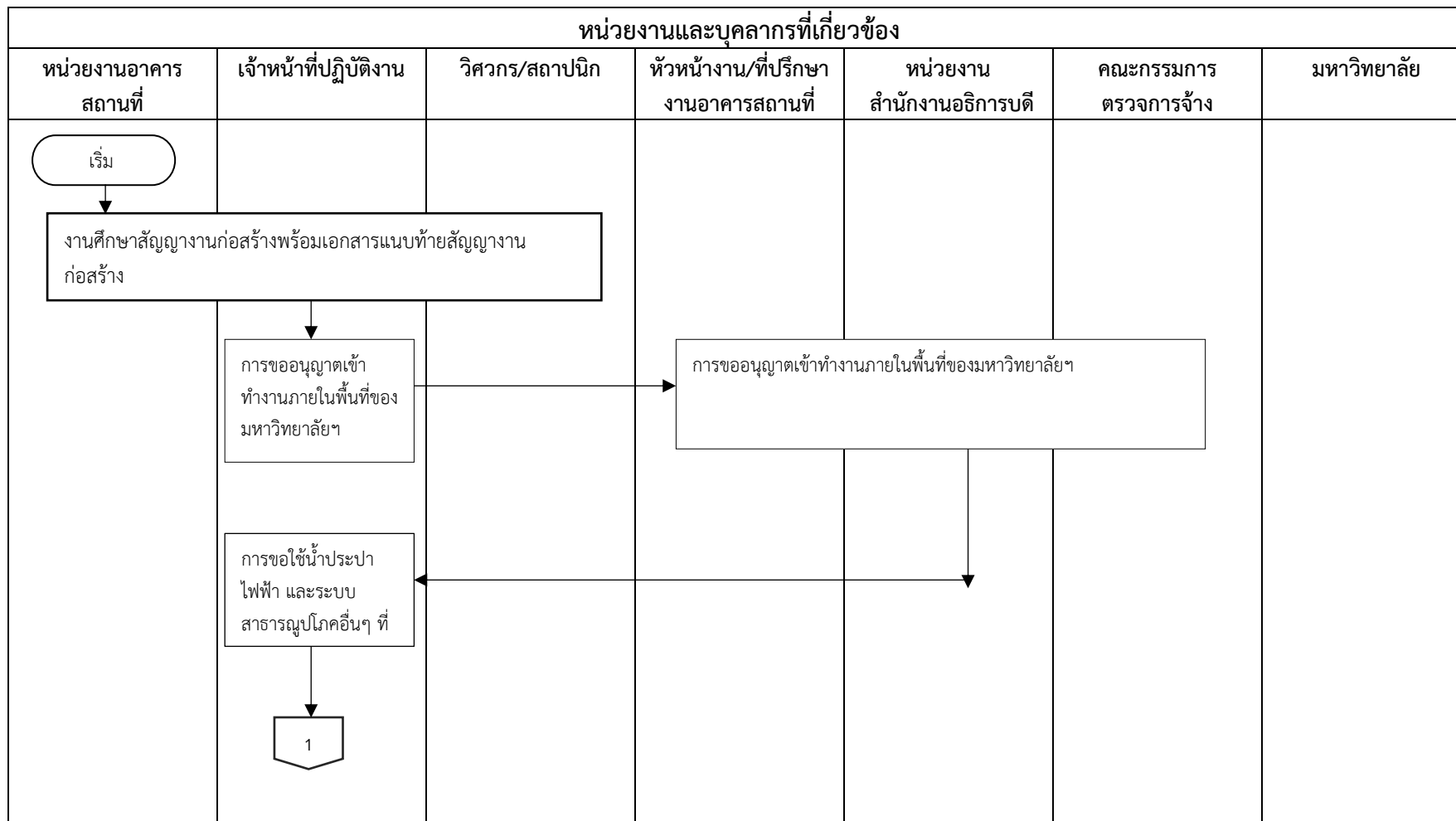
- เสนอแผนงาน ขั้นตอน วิธีการป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างปฏิบัติงานก่อสร้างที่อาจเกิดต่อสุขภาพ ชีวิต ร่างกาย หรือทรัพย์สินในสถานที่ก่อสร้าง ดัดแปลง รั้วถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร และบริเวณข้างเคียง ตามมาตรการที่ผู้ออกแบบกำหนดในการนำเสนอเจ้าของโครงการก่อนนำไปดำเนินการ
- จัดทำรายงานการดำเนินงานอย่างน้อยเดือนละครั้งและเก็บไว้ ณ สถานที่ดำเนินงานก่อสร้างตลอดเวลา จนกว่าการดำเนินการจะแล้วเสร็จ เพื่อให้นายช่างหรือนายตรวจสามารถตรวจสอบได้
- ในกรณีการก่อสร้าง ดัดแปลง รั้วถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคารชุมนุมคน อาคารสาธารณะที่เป็นอาคารใหญ่ อาคารสูง หรืออาคารขนาดใหญ่พิเศษ ต้องจัดทำแบบแปลนตามสร้างให้เจ้าของโครงการตรวจสอบส่งมอบแบบแปลนตามสร้างที่ได้ตรวจสอบแล้วให้เจ้าของอาคาร โดยแบบแปลนตามสร้างต้องระบุค่าน้ำหนักบรรทุกของแต่ละพื้นที่ของอาคารและค่ามาตรฐานความปลอดภัยทางวิศวกรรมตามที่ผู้ออกแบบกำหนดไว้
- ในกรณีที่เจ้าของโครงการแยกจ้างการก่อสร้าง ดัดแปลง รั้วถอนหรือเคลื่อนย้ายอาคารตามสาขางานสถาปัตยกรรมหรือวิศวกรรม ผู้ดำเนินการแต่ละรายมีหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้รับจ้าง และต้องให้ความร่วมมือกับเจ้าของอาคารในการประสานงานและดำเนินการให้เป็นไปตามแผนงาน

จากข้อกำหนดข้างต้น ข้าพเจ้านำมาเป็นขั้นตอนตั้งต้นเพื่อนำมาผสมผสานกับการปฏิบัติงานจริงในการดำเนินงานควบคุมงานก่อสร้างภายในมหาวิทยาลัย โดยมีลักษณะขั้นตอนตามแผนผัง flow chat กระบวนการดำเนินงานควบคุมงานก่อสร้าง ดังนี้

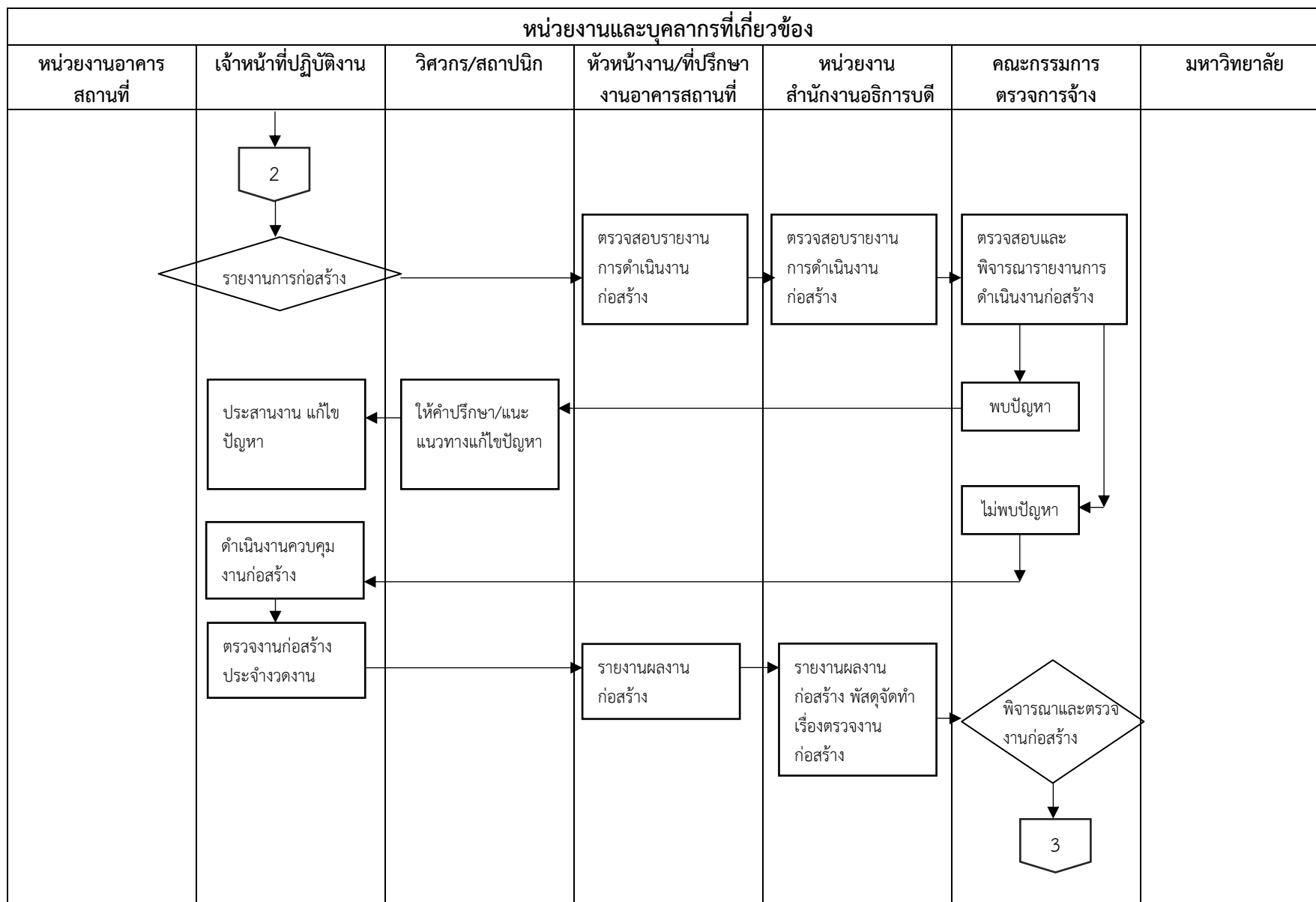
กระบวนการควบคุมงานก่อสร้าง

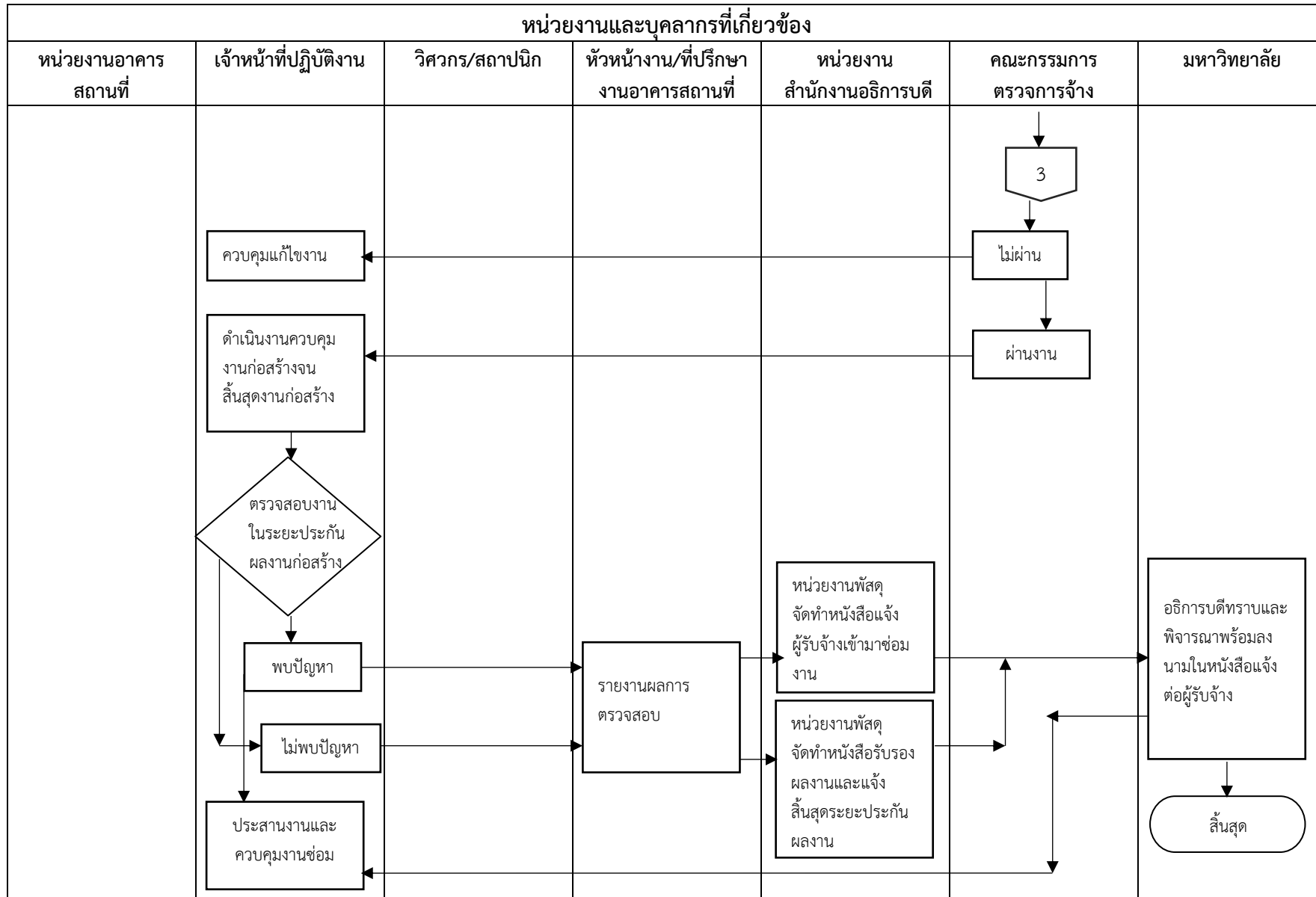


แผนภูมิการปฏิบัติงาน
มาตรฐานสำหรับวิธีการปฏิบัติ (Standard Operating procedure) เรื่อง งานควบคุมงานก่อสร้าง
หน่วยงานที่จัดทำ งานอาคารสถานที่ สำนักงานอธิการบดี



หน่วยงานและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง						
หน่วยงานอาคาร สถานที่	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน	วิศวกร/สถาปนิก	หัวหน้างาน/ที่ปรึกษา งานอาคารสถานที่	หน่วยงาน สำนักงานอธิการบดี	คณะกรรมการ ตรวจการจ้าง	มหาวิทยาลัย
	<pre> graph TD 1{{1}} --> A[การขอจัดตั้งสำนักงานในพื้นที่ก่อสร้างและสร้างขอบเขตงานก่อสร้าง] A --> B[เสนอนัดประชุมก่อนเริ่มงานก่อสร้าง (Kick of meeting)] B --> C[งานตรวจสอบการก่อสร้างคุณภาพและปริมาณงานก่อสร้างตามแบบรูปรายการ] C --> D[ขั้นตอนการประสานงานและควบคุมงาน] D --> 2{{2}} </pre>				<pre> graph TD A[ตรวจสอบแผนการดำเนินงานก่อสร้าง] --> B[งานตรวจสอบการก่อสร้างคุณภาพและปริมาณงานก่อสร้างตามแบบรูปรายการ] </pre>	





โดยแบ่งเป็นหลักการและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมงานก่อสร้างของมหาวิทยาลัยราชภัฏ กำแพงเพชร ตามขั้นตอนต่อไปนี้

ขั้นตอนที่ 1 ศึกษาสัญญางานก่อสร้าง แบบบูรณาการงานก่อสร้างและรายการตามแนบของโครงการก่อสร้าง

ในการปฏิบัติงานเป็นผู้ควบคุมงานก่อสร้าง อันดับแรกเลยที่ผู้ควบคุมงานก่อสร้างจะต้องมีความรู้และเข้าใจ คือเอกสารสัญญาจ้างงานก่อสร้าง ซึ่งในเอกสารสัญญาจ้างงานก่อสร้างนั้น จะประกอบไปด้วยข้อสัญญาที่ผู้ควบคุมงานจะต้องดำเนินงานตรวจสอบ ดังนี้

ส่วนที่ 1 ที่เราจะต้องตรวจสอบของสัญญาจ้างงานก่อสร้าง คือ ข้อ 1 ตามสัญญาจ้างว่าด้วย ข้อตกลงว่าจ้าง โดยจะมีข้อความสำคัญคือ ชื่อโครงการก่อสร้างและวงเงินงบประมาณในการก่อสร้าง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างปรับปรุงซ่อมแซมห้องน้ำหอพักนักศึกษาหญิง จำนวน 1 งาน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 8,740,000 บาท (แปดล้านเจ็ดแสนสี่หมื่นบาทถ้วน) ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏ กำแพงเพชร ตำบลนครชุม อำเภอเมือง จังหวัดกำแพงเพชร ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่าง ๆ ชนิดดี เพื่อใช้ในงานจ้างตามสัญญานี้

ส่วนที่ 2 ตามสัญญาจ้างว่าด้วย กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา โดยจะมีข้อความสำคัญคือ ระบุวันที่เริ่มสัญญาก่อสร้าง จำนวนวัน และวันสิ้นสุดสัญญาก่อสร้าง ซึ่งส่วนนี้จะเป็นส่วนสำคัญในการนำไปวางแผนงานก่อสร้าง

ข้อ 5. กำหนดเวลาแล้วเสร็จ และสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างภายในวันที่ 1 เดือนเมษายน พ.ศ. 2562 และจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ภายในวันที่ 28 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2562 (150 วัน) ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาหรือจะ แล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่งหรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจการจ้าง หรือผู้ควบคุมงาน หรือบริษัทที่ปรึกษาซึ่งได้รับมอบอำนาจจาก ผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่ เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปด้วย

การที่ผู้ว่าจ้างมิใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา

ส่วนที่ 3 ตามสัญญาจ้างว่าด้วย ความรับผิดชอบในความชำรุด บกพร่องของงานจ้าง โดยจะมีข้อความสำคัญคือ ระยะเวลาในการประกันผลงานก่อสร้างตามสัญญาจ้าง ซึ่งจะเป็นช่วงเวลาที่เราจะต้องตรวจสอบหลังเสร็จสิ้นกระบวนการก่อสร้างและสามารถเรียกผู้รับจ้างเข้ามาซ่อมแซมงานก่อสร้างตามสัญญาจ้างที่ได้ประกันผลงานก่อสร้าง

ข้อ 6. ความรับผิดชอบ ในความชำรุด บกพร่องของงานจ้าง

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้าง หรือจากผู้รับจ้างรายใหม่ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญา ตามข้อ 5 หากมีเหตุชำรุดบกพร่อง หรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ ภายในกำหนด 1 ปี นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่อง หรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้อง หรือทำไว้ไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้อง ตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใด ๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างบิดพลิ้วไม่กระทำการดังกล่าว ภายในกำหนด 30 วัน นับแต่วันที่ได้แจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ ผู้ว่าจ้าง มีสิทธิที่จะทำการนั้นเอง หรือ จ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย

ส่วนที่ 4 ตามสัญญาจ้างว่าด้วย การควบคุมงานของผู้รับจ้าง โดยจะมีข้อความสำคัญคือ การมอบอำนาจจากผู้รับจ้างในที่นี้คือการทางบริษัทต้องมีการแต่งตั้งคำสั่งในการปฏิบัติงานของผู้ควบคุมงานของทางผู้รับจ้าง และจัดส่งเอกสารการแต่งตั้งผู้ควบคุมงานมายังมหาวิทยาลัยรับทราบ

ข้อ 8. การควบคุมงานของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างต้องควบคุมงานที่รับจ้างอย่างเอาใจใส่ด้วยประสิทธิภาพและความชำนาญ และในระหว่างทำงานที่รับจ้างจะต้องจัดให้มีผู้แทนซึ่งทำงานเต็มเวลาเป็นผู้ควบคุมงาน ผู้ควบคุมงานดังกล่าวจะต้องเป็นผู้แทนได้รับมอบอำนาจจากผู้รับจ้างคำสั่ง หรือคำแนะนำต่าง ๆ ที่ได้แจ้งแก่ผู้แทน ผู้ได้รับมอบอำนาจนั้นให้ถือว่าเป็นคำสั่ง หรือคำแนะนำที่ได้แจ้งแก่ผู้รับจ้าง การแต่งตั้งผู้ควบคุมงานนั้นจะต้องทำเป็นหนังสือ และต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง การเปลี่ยนตัว หรือแต่งตั้งผู้ควบคุมงานใหม่จะทำได้ หากไม่ได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างก่อน

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะขอให้เปลี่ยนตัวแทนได้รับมอบอำนาจนั้น โดยแจ้งเป็นหนังสือไปยังผู้รับจ้าง และผู้รับจ้างจะต้องทำการเปลี่ยนตัวโดยพลัน โดยไม่คิดราคาเพิ่มหรืออ้างเป็นเหตุเพื่อขยายอายุสัญญา อันเนื่องมาจากเหตุนี้

ส่วนที่ 5 ตามสัญญาจ้างว่าด้วย ความรับผิดชอบผู้รับจ้าง โดยมีใจความสำคัญว่าด้วย การรับผิดชอบของผู้รับจ้างในการปฏิบัติงานที่อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุ ความเสียหาย รวมถึงทรัพย์สินของทางมหาวิทยาลัย ฯ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้น

ข้อ 9. ความรับผิดชอบผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใด ๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างของผู้รับจ้าง

ความเสียหายใด ๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัย นอกจากกรณี อันเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้างดังกล่าว ในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย ซึ่งหลังจากนั้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในกรณีชำรุด บกพร่อง หรือความเสียหาย ดังกล่าวในข้อ 7 เท่านั้น

ส่วนที่ 6 ตามสัญญาจ้างว่าด้วยการควบคุมงานโดยผู้ว่าจ้าง โดยมีใจความสำคัญว่าด้วย เป็นส่วนของการมอบอำนาจหน้าที่ให้กับผู้ควบคุมงานโดยผู้รับจ้าง ในที่นี้ หมายถึง มหาวิทยาลัยฯมอบหมายการปฏิบัติงานผู้ควบคุมงานก่อสร้าง โดยมหาวิทยาลัยฯ จะทำหนังสือแต่งตั้งคำสั่งในการปฏิบัติงาน ทั้งนี้จะเป็นส่วนหนึ่งในการบริหารสัญญางานก่อสร้าง แผนงานก่อสร้าง ของการปฏิบัติงานก่อสร้าง

ข้อ 13. การควบคุมงานโดยผู้ว่าจ้าง

ผู้รับจ้างตกลงว่า กรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงาน หรือบริษัทที่ปรึกษา ที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้งมีอำนาจที่จะตรวจสอบและควบคุมงาน เพื่อให้เป็นไปตามเอกสารสัญญา และมีอำนาจที่จะสั่งให้แก้ไขเปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม หรือตัดทอน ซึ่งงานตามสัญญานี้ หากผู้รับจ้างขัดขืนไม่ปฏิบัติตามกรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงาน หรือบริษัทที่ปรึกษา มีอำนาจที่จะสั่งให้หยุดกิจการนั้นชั่วคราวได้ ความล่าช้าในกรณีเช่นนี้ ผู้รับจ้างจะถือเป็นเหตุขอขยายวันทำการออกไปไม่ได้

[ตัวอย่างเอกสารคำสั่งปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยฯ]



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ที่ 407/2562

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และตรวจรับพัสดุ

จ้างก่อสร้างกำแพงกันดินและภูมิทัศน์โดยรอบริมน้ำ จำนวน 1 งาน

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณ (งบประมาณแผ่นดิน) ประจำปีงบประมาณ 2562 ตามโครงการผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ เพื่อจ้างก่อสร้างกำแพงกันดินและภูมิทัศน์โดยรอบริมน้ำ จำนวน 1 งาน เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 5,724,500 บาท (ห้าล้านเจ็ดแสนสองหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) นั้น

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 25 ซึ่งกำหนดให้อำนาจหัวหน้าหน่วยงาน (อธิการบดี) แต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างขึ้น เพื่อปฏิบัติตามระเบียบฯ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการดังนี้

คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วย

- | | | |
|----|------------|---------------|
| 1. | [REDACTED] | ประธานกรรมการ |
| 2. | [REDACTED] | กรรมการ |
| 3. | [REDACTED] | กรรมการ |
| 4. | [REDACTED] | กรรมการ |
| 5. | [REDACTED] | กรรมการ |

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ประกอบด้วย

- | | | |
|----|------------|------------------------|
| 1. | [REDACTED] | ประธานกรรมการ |
| 2. | [REDACTED] | กรรมการ |
| 3. | [REDACTED] | กรรมการ |
| 4. | [REDACTED] | กรรมการและผู้ควบคุมงาน |
| 5. | [REDACTED] | กรรมการและผู้ควบคุมงาน |

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 โดยเคร่งครัด และรายงานผลให้ทราบโดยเร็ว

จากข้อสัญญาทั้งหมด 22 ข้อตามสัญญาจ้างนั้น ทางผู้ควบคุมงานก่อสร้างจะมีข้อสังเกตตามที่ได้กล่าวข้างต้น และยังมีเอกสารตามแนบอื่นๆของสัญญางานก่อสร้าง เอกสารแนบชุดแรกคือเอกสารงวดงานงวดเงินของโครงการก่อสร้าง ซึ่งเอกสารส่วนนี้จะระบุถึงรายละเอียดงานเนื่องงานก่อสร้างในแต่ละงวดงาน ในแต่ละงวดงานนั้นมีระยะเวลาก่อสร้างจำนวนกี่วัน

[เอกสารตัวอย่างงวดงานงวดเงิน]

**งวดงานงวดเงินงานจ้างปรับปรุงซ่อมแซมห้องน้ำหอพักนักศึกษาหญิง จำนวน 1 งาน
เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 8,740,000 บาท (แปดล้านเจ็ดแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)**

.....

- งวดที่ 1** จะจ่ายเงินให้ 874,000 บาท (10%) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน
- สักรวจบริเวณก่อสร้าง แล้วเสร็จ
 - งานปรับบริเวณ เคลียร์พื้นที่ วางผัง แล้วเสร็จ
 - งานถมดินบดอัดแน่นทั้งหมด แล้วเสร็จ
 - งานขุดดินหลุมฐานรากอาคารที่ 1 แล้วเสร็จ
 - งานเสนอ Shop Drawing ทั้งหมดแล้วเสร็จ/ส่งแผนการดำเนินก่อสร้างของโครงการ
 - ทำรายงาน MONTHLY REPORT ,WEEKLY REPORT
 - ส่งภาพถ่ายขณะก่อสร้างประจำงวด ขนาด A4 จำนวน 10 รูป เป็นจำนวน 3 เล่ม
 - APPROVE วัสดุก่อสร้างแล้วเสร็จ 50%
 - แก้ไขงาน Defect List ตามที่กรรมการและผู้ควบคุมงานแจ้งให้แก้ไข

เอกสารชุดที่ 2 เป็นเอกสารด้านรายการประมาณราคา เอกสารส่วนจะต้องตรวจดูไปพร้อมกับแบบรูปรายการงานก่อสร้าง ซึ่งจะเป็นการตรวจสอบรายการก่อสร้าง พร้อมทั้งตรวจสอบปริมาณวัสดุในงานก่อสร้างโดยจะต้องยึดกับเอกสารประมาณราคาตามเอกสารแนบท้ายสัญญาจ้าง

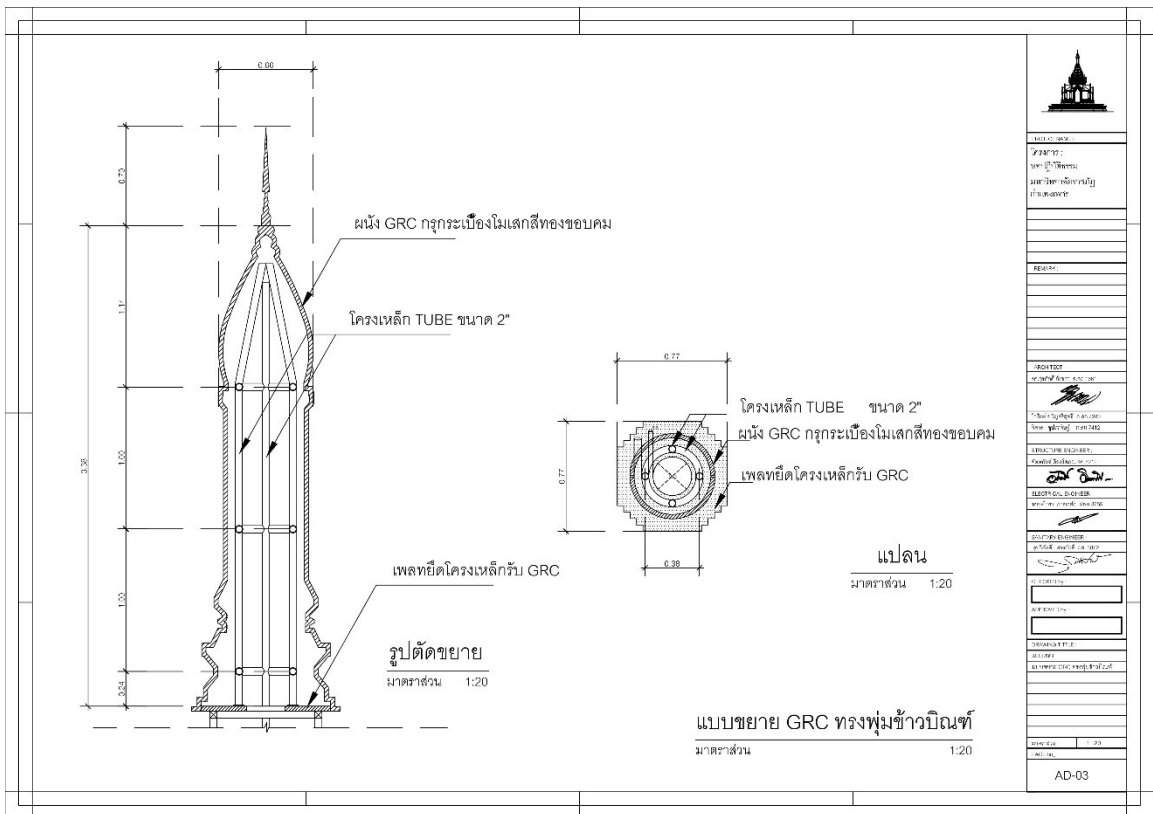
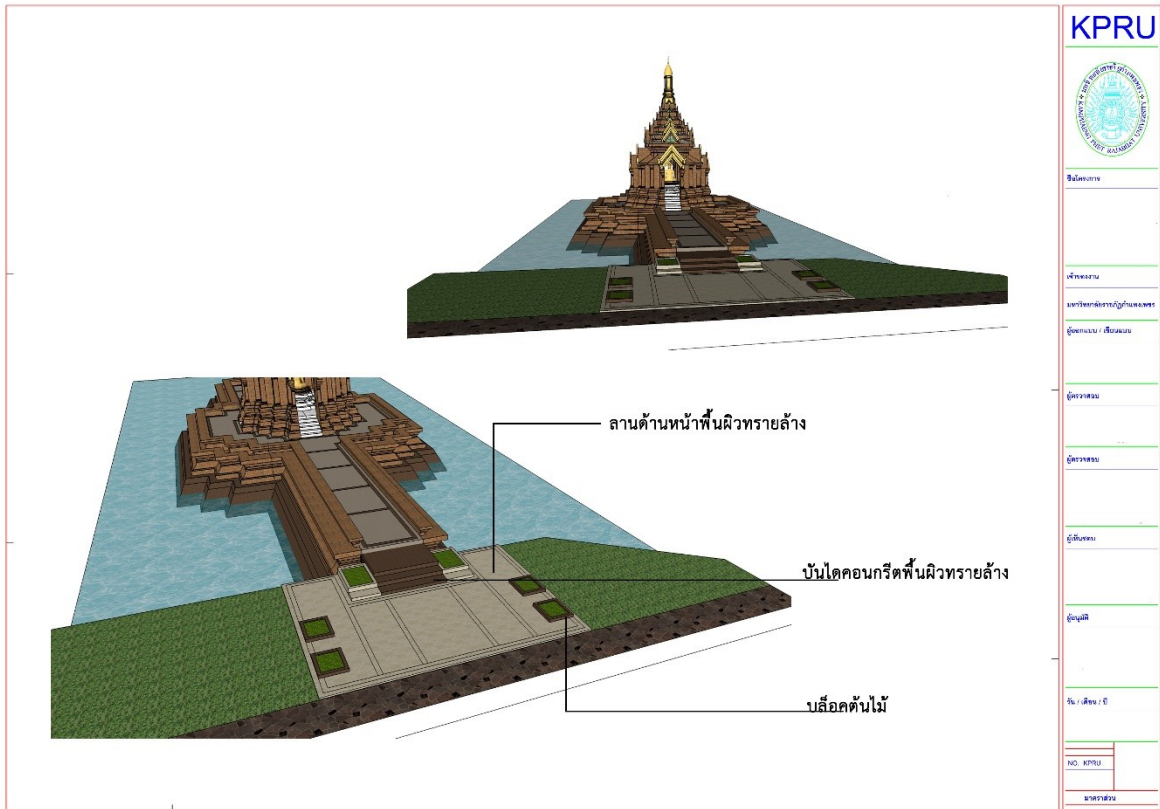
เอกสารตัวอย่างรายการประมาณราคาตามสัญญางานก่อสร้าง

ประมาณราคา งานปรับปรุงและซ่อมแซมอาคารอเนกประสงค์อิมพิเรีย		เลขอะตอม		รวมค่าภาษี		รวมค่า	
อาคารอเนกประสงค์ อเนกประสงค์อิมพิเรีย		สำนักงาน		รวม		รวม	
สัญญาประมาณราคา งานปรับปรุงและซ่อมแซม		วันที่ 22 สิงหาคม 2562					
รหัส	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวม	รวม	รวม
1	งานก่อสร้าง						
1.1	งานขุดลอกคูระบายน้ำ	90	ตร.ม.			90	5,400
1.2	งานถมดิน	10	ตร.ม.	90.00	900	900	1,700
1.3	งานติดตั้งท่อระบายน้ำขนาด 180 มม. (Cylinder)	5	ตร.ม.	1,500.00	4,500	300.00	1,500
1.4	งานติดตั้งท่อระบายน้ำ	350	ตร.ม.	500	117,000	100	39,000
1.5	งานติดตั้งท่อระบายน้ำ 6 มม.	1,540	ตร.	21.00	32,340	3	4,481
1.6	งานติดตั้งท่อระบายน้ำ 12 มม.	10,195	ตร.	19.00	193,705	3	30,505
1.7	งานติดตั้งท่อระบายน้ำ 16 มม.	18,010	ตร.	19.00	339,390	3	56,730
1.8	งานติดตั้งท่อระบายน้ำ	500	ตร.	37	18,500		18,500
1.9	งานติดตั้งท่อระบายน้ำ 200 มม. (Cylinder)	200	ตร.ม.	1,400.00	280,000	500.00	60,000
2.0	งานติดตั้งท่อระบายน้ำ 4 มม. @ 0.15 ม.	62	ตร.ม.	20	1,600	5	310
2	งานผนัง						
2.1	งานผนังอิฐมวลเบา 10 ซม.	2,100	ตร.ม.	250	504,000	80	168,000
2.2	งานผนังอิฐมวลเบา 15 ซม.	4,300	ตร.ม.	70	294,000	80	336,000
2.3	งานผนังอิฐมวลเบา 20 ซม.	675	ตร.ม.	250	167,250	100	61,000
2.4	งานผนังอิฐมวลเบา 25 ซม.	3,000	ตร.ม.	30	150,000	30	150,000
2.5	งานผนังอิฐมวลเบา 30 ซม.	500	ตร.ม.	1,500	1,504,000	100	92,800
3	งานฝ้า						
3.1	งานฝ้าเพดานอิฐมวลเบา 16 มม. @ 0.15 ม.	572	ตร.ม.	230	117,760	100	51,200
3.2	งานฝ้าเพดานอิฐมวลเบา 16 มม. @ 0.15 ม.	731	ตร.ม.	230	169,230	100	73,600
4	งานเสาเข็ม						
4.1	งานเสาเข็มคอนกรีตอัดแรงขนาด 6 มม. @ 0.15 ม.	950	ตร.ม.	240	228,000	50	47,600
4.2	งานเสาเข็มคอนกรีตอัดแรงขนาด 6 มม. @ 0.15 ม.						
5	งานเหล็ก						
5.1	C-100x50x20x2.5 มม.	640	กก.	60	50,400	30	25,200
5.2	C-100x50x20x2.5 มม.	390	กก.	80	31,200	40	15,600
5.3	งานติดตั้งเหล็กเส้นขนาด 10 มม. @ 0.15 ม.	720	ตร.ม.	240	172,800	50	36,000
5.4	งานติดตั้งเหล็กเส้นขนาด 10 มม. @ 0.15 ม.	300	ตร.ม.	35	17,550	30	15,000
5.5	งานติดตั้งเหล็กเส้นขนาด 10 มม. @ 0.15 ม.	64	กก.	500	32,000	120	6,000
6	งานปูน						
6.1	งานปูน Mortar 1:3	64	กก.	3,500	224,000	120	7,600
6.2	งานปูน Mortar 1:3	120	กก.	450	57,600	120	15,360
7	งานฉาบ						
7.1	งานฉาบปูน	120	กก.	3,000	304,000	150	19,800
7.2	งานฉาบปูน	120	กก.	180	21,600	50	6,000
7.3	งานฉาบปูน	120	กก.	200	36,000	50	6,000
7.4	งานฉาบปูน	120	กก.	320	42,000	50	6,000
7.5	งานฉาบปูน	120	กก.	300	36,000	50	6,000
7.6	งานฉาบปูน	120	กก.	1,000	120,000	150	19,800
7.7	งานฉาบปูน	120	กก.	500	60,000	50	6,000
7.8	งานฉาบปูน	120	กก.	150	18,000	20	2,400
8	งานสี						
8.1	งานสี						
8.2	งานสี						
9	งานติดตั้ง						
9.1	งานติดตั้ง						
9.2	งานติดตั้ง						
9.3	งานติดตั้ง						
9.4	งานติดตั้ง						
9.5	งานติดตั้ง						
9.6	งานติดตั้ง						
9.7	งานติดตั้ง						
9.8	งานติดตั้ง						
9.9	งานติดตั้ง						
9.10	งานติดตั้ง						
9.11	งานติดตั้ง						
9.12	งานติดตั้ง						
9.13	งานติดตั้ง						
9.14	งานติดตั้ง						
9.15	งานติดตั้ง						
9.16	งานติดตั้ง						
9.17	งานติดตั้ง						
9.18	งานติดตั้ง						
9.19	งานติดตั้ง						
9.20	งานติดตั้ง						
9.21	งานติดตั้ง						
9.22	งานติดตั้ง						
9.23	งานติดตั้ง						
9.24	งานติดตั้ง						
9.25	งานติดตั้ง						
9.26	งานติดตั้ง						
9.27	งานติดตั้ง						
9.28	งานติดตั้ง						
9.29	งานติดตั้ง						
9.30	งานติดตั้ง						
9.31	งานติดตั้ง						
9.32	งานติดตั้ง						
9.33	งานติดตั้ง						
9.34	งานติดตั้ง						
9.35	งานติดตั้ง						
9.36	งานติดตั้ง						
9.37	งานติดตั้ง						
9.38	งานติดตั้ง						
9.39	งานติดตั้ง						
9.40	งานติดตั้ง						
9.41	งานติดตั้ง						
9.42	งานติดตั้ง						
9.43	งานติดตั้ง						
9.44	งานติดตั้ง						
9.45	งานติดตั้ง						
9.46	งานติดตั้ง						
9.47	งานติดตั้ง						
9.48	งานติดตั้ง						
9.49	งานติดตั้ง						
9.50	งานติดตั้ง						
9.51	งานติดตั้ง						
9.52	งานติดตั้ง						
9.53	งานติดตั้ง						
9.54	งานติดตั้ง						
9.55	งานติดตั้ง						
9.56	งานติดตั้ง						
9.57	งานติดตั้ง						
9.58	งานติดตั้ง						
9.59	งานติดตั้ง						
9.60	งานติดตั้ง						
9.61	งานติดตั้ง						
9.62	งานติดตั้ง						
9.63	งานติดตั้ง						
9.64	งานติดตั้ง						
9.65	งานติดตั้ง						
9.66	งานติดตั้ง						
9.67	งานติดตั้ง						
9.68	งานติดตั้ง						
9.69	งานติดตั้ง						
9.70	งานติดตั้ง						
9.71	งานติดตั้ง						
9.72	งานติดตั้ง						
9.73	งานติดตั้ง						
9.74	งานติดตั้ง						
9.75	งานติดตั้ง						
9.76	งานติดตั้ง						
9.77	งานติดตั้ง						
9.78	งานติดตั้ง						
9.79	งานติดตั้ง						
9.80	งานติดตั้ง						
9.81	งานติดตั้ง						
9.82	งานติดตั้ง						
9.83	งานติดตั้ง						
9.84	งานติดตั้ง						
9.85	งานติดตั้ง						
9.86	งานติดตั้ง						
9.87	งานติดตั้ง						
9.88	งานติดตั้ง						
9.89	งานติดตั้ง						
9.90	งานติดตั้ง						
9.91	งานติดตั้ง						
9.92	งานติดตั้ง						
9.93	งานติดตั้ง						
9.94	งานติดตั้ง						
9.95	งานติดตั้ง						
9.96	งานติดตั้ง						
9.97	งานติดตั้ง						
9.98	งานติดตั้ง						
9.99	งานติดตั้ง						
10	รวม						

ส่วนของรายละเอียดวัสดุในงานก่อสร้าง

ส่วนของจำนวนปริมาณวัสดุในงานก่อสร้าง

เอกสารตัวอย่างแบบรูปายการงานก่อสร้างตามสัญญาแบบทำงานก่อสร้าง





ปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างปฏิบัติงาน - ในกรณีที่ภาระงานมีปริมาณมากหรือมีโครงการในการดูแลและควบคุมมากกว่า 1 โครงการที่ส่งผลให้ไม่สามารถตรวจรายละเอียดได้

แนวทางการแก้ไขปัญหา - ให้ผู้ปฏิบัติงานตรวจเนื้อหาที่ละหมวดงานโดยเริ่มจากเนื้อหาแรกๆ ของการดำเนินงานก่อสร้างโครงการ

ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน - หลังจากที่เราส่งงานเอกสารเพื่อหาผู้รับจ้างตามระเบียบพัสดุแล้วนั้น จะมีช่วงเวลาที่เราสามารถจัดการและวางแผนการดำเนินงานก่อสร้างของแต่ละโครงการเรียงเรียงเอกสารที่ต้องใช้เพื่อเตรียมความพร้อมในการเปิดหน้างานก่อสร้าง

ขั้นตอนที่ 2 การขออนุญาตเข้าทำงานภายในพื้นที่ของมหาวิทยาลัยฯ

หลังจากที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการเซ็นสัญญางานก่อสร้างแล้วนั้น ลำดับต่อไปในการปฏิบัติงานผู้รับจ้างจะต้องทำหนังสือเพื่อขออนุญาตเข้าพื้นที่ก่อสร้างภายในมหาวิทยาลัยฯ ซึ่งจะเป็นการทำหนังสือเข้ามหาวิทยาลัยฯ มหาวิทยาลัยฯแจ้งมอบไปยังพัสดุเพื่อประสานงานไปยังคณะกรรมการตรวจการจ้างและแจ้งต่อผู้ควบคุมงานก่อสร้างและแจ้งประสานเกี่ยวกับชื่อบริษัทและผู้ควบคุมงานในพื้นที่ของบริษัทผู้รับจ้างในการประสานงานกับทางผู้ควบคุมงานของทางมหาวิทยาลัยฯ ซึ่งในกระบวนการทำงานของมหาวิทยาลัยฯ จะให้ขอใช้น้ำใช้ไฟเข้ามาพร้อมในขั้นตอนนี้เลยทีเดียว หรือในบางหน้างานก่อสร้างมีความต้องการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตในการติดตั้งกล้องวงจรปิดภายในพื้นที่ก่อสร้าง ก็จะขอประสานมาพร้อมกันเลยทีเดียว เพื่อประสานงานเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเข้ามาในพื้นที่อำนวยความสะดวกในการเข้ามาปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

โดยมีแบบฟอร์มเป็นหนังสือภายนอก (หนังสือจากผู้รับจ้างส่งถึงมหาวิทยาลัยฯ เรียกอธิการบดี)

ตัวอย่างแบบฟอร์มหนังสือขอเข้างานก่อสร้าง

ชื่อที่อยู่ของผู้รับจ้าง

...วัน../..เดือน../...ปี....

เรื่อง แจ้งการเข้าดำเนินการ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ตามที่ (ชื่อผู้รับจ้าง) เป็นผู้รับจ้างโครงการ

ตามสัญญาจ้าง เลขที่ ลงวันที่
นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าจะเข้าดำเนินการตามโครงการดังกล่าว ตั้งแต่วันที่.....
เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ลงนามพร้อมตราประทับบริษัท

(.....)

ผู้รับจ้าง



ห้างหุ้นส่วนจำกัด เชียงใหม่ วีระวิศวการ
Chiangmai Weera Wissawakarn Ltd.,Part.

ค้าจดทะเบียนที่ พ.๐๖๓๒/๒๔ ก.ย. ๒๕๕๒

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
เลขที่ 5626
วันที่ 21 ก.ย. 2552
เวลา ๑๔.๑๕ น.

วระ/มรภ. กพ./005/2552

หน่วยงานก่อสร้างอาคารฝึกกีฬา
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

18 กันยายน 2552

เรื่อง ขออนุญาตใช้ไฟฟ้าและน้ำประปา
เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
อ้างถึง 1.สัญญาจ้างเลขที่ กปม. ๑.23/2552 ลงวันที่ 9 ก.ย. 2552

ตามที่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด เชียงใหม่วีระวิศวการ ได้เป็นผู้สัญญากับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ในการรับจ้างเหมาก่อสร้างอาคารฝึกกีฬา ตามสัญญาจ้างที่อ้างถึงนั้น

เพื่อให้การดำเนินการก่อสร้างเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและรวดเร็ว ทางห้าง ฯ ใ้ข้ ขออนุญาตใช้ไฟฟ้าและน้ำประปาของมหาวิทยาลัยเพื่อเชื่อมต่อภายในตึกงานชั่วคราว,สำนักงานผู้ควบคุมงาน และบริเวณหน่วยงานก่อสร้าง โดยทางห้าง ฯ จะจัดเตรียมมิเตอร์น้ำและมิเตอร์ไฟฟ้า เพื่อความสะดวกในการคิดค่าใช้จ่ายต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและแจ้งผลให้กับทาง ห้าง ฯ ด้วยจะเป็นพระคุณยิ่ง

คำสั่ง

เรียน อธิการบดี(ผ่านรองอธิการบดีฝ่าย *วิจิตร*)

- เพื่อไปสหภาพ
- เพื่อไปวัดพิจารณา
- ความชอบงานทะเบียน

- ผู้รับจ้างเดิมก่อสร้าง
- ภายหลังการก่อสร้าง
- ภายหลังการก่อสร้าง
- ภายหลังการก่อสร้าง

ขอแสดงความนับถือ

(นายภาณุพงศ์ ภูษา)
ผู้จัดการโครงการ

1. ขอขออนุญาต
และ 614 ไฟฟ้า
ขอขออนุญาต
ต่อ อ.วิจิตร

2. ขอขออนุญาต
614 ประปา, 614 ไฟฟ้า
เพื่อขออนุญาต
ต่อ อ.วิจิตร

3. ขอขออนุญาต
เพื่อขออนุญาต
ต่อ อ.วิจิตร

นรป.

23 ก.ย. 2552

44-44/1-2 ถ.อุปเปอร์ไฮเวย์ ต.พินาม อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50000

44-44/1-2 Moo 5 Superhiway Rd., Tumbol Faham Amphur Muang, Chiangmai 50000

โทร. (053) 853-100-4 แฟกซ์: (053) 852-344 เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร / Tax ID Number 350223034



ปัญหา - เอกสารขอเข้าดำเนินงานนั้นจะเข้ามาช้ากว่าการดำเนินงานประสานโดยวาจาซึ่งหน้างานก่อสร้างจะเริ่มดำเนินงานก่อน

แนวทางการแก้ไขปัญหา - ประสานการปฏิบัติงานและบันทึกการปฏิบัติงานก่อสร้าง

ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน - จัดทำปฏิทินระยะเวลาในการเข้าดำเนินงานก่อสร้างเพื่อตรวจสอบวันที่เข้าดำเนินงานหรือแม้วันที่หยุดดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ 3 การขอจัดตั้งสำนักงานในพื้นที่ก่อสร้างและสร้างขอบเขตงานก่อสร้าง

หลังจากที่ทางผู้ควบคุมงานทั้งของมหาวิทยาลัยฯ และทางผู้รับจ้างได้ตกลงวางขอบเขตพื้นที่แล้วนั้น ทางผู้รับจ้างจะต้องทำหนังสือเข้ามายังมหาวิทยาลัยฯ เพื่อยืนยันพื้นที่ขอบเขตงานก่อสร้าง ทั้งพื้นที่ในระยะ รายและระยะตั้ง ทั้งนี้หากทางผู้ควบคุมงานมีความประสงค์จะต้องติดตั้งสำนักงานชั่วคราว โรงจัดเก็บวัสดุ อุปกรณ์ หรือที่พักคนงานก่อสร้างชั่วคราวจะต้องระบุพื้นที่ที่ชัดเจนลงในแผนผังมาด้วย

เอกสารตัวอย่างการขอกำหนดตำแหน่งพื้นที่อาคาร

LINK

INNOVA PROPERTIES CO.,LTD.
บริษัท ลิงค์ อินโนว่า พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

50 Moo 2 T. Taladkhwan, A. Doisaket, Chiangmai 50220
Tel. (053) 039191 Fax. (053) 039190
50 หมู่ 2 ต.ตลาดขวัญ อ.ดอยสะเก็ด จ.เชียงใหม่ 50220
โทร. (053) 039191 แฟกซ์. (053) 039190

ลิงค์/อก.003/2556

หน่วยงานอาคารกีฬาในร่ม
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด

3 ธันวาคม 2556

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
เลขที่ 7384
วันที่ 3 ธ.ค. 2556
เวลา 13.20 น.

เรื่อง ขออนุมัติตำแหน่งอาคาร
เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร (ผ่านผู้ควบคุมงาน)
อ้างถึง 1. สัญญาจ้างเลขที่ จ.28/2556. 20 สิงหาคม 2556
สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แบบผังแสดงตำแหน่งอาคาร

จำนวน 2 แผ่น

ตามที่ บริษัท ลิงค์ อินโนว่า พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด ได้เป็นคู่สัญญากับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ใน การก่อสร้างอาคารเรียนกีฬาในร่ม ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร (แม่สอด) จำนวน 1 หลัง ตามสัญญาจ้างที่ยังถึงนั้น

เพื่อให้การดำเนินงานก่อสร้างเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บริษัท ฯ ใคร่ขออนุมัติตำแหน่งอาคาร เพื่อใช้ ดำเนินการก่อสร้าง โดยมีรายละเอียดตามแบบผังแสดงตำแหน่งอาคาร ที่ส่งมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

เรียน อธิการบดี (ผ่านรองอธิการบดีฝ่าย)

- 3507
- เพื่อโปรดทราบ
 - เพื่อโปรดพิจารณา
 - ควบคุมงานขณะเขียน

ขอแสดงความนับถือ

- ขอมติจากคณะอาคาร
- น.พ.อ.นพ.วิไล
อำนวยการทั่วไป

ผู้จัดการทั่วไป
บริษัท ลิงค์ อินโนว่า พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

คำสั่ง

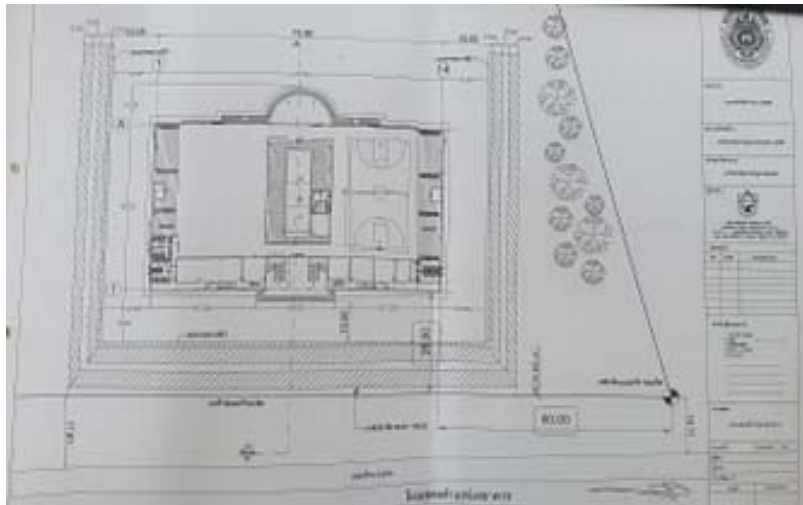
นางพัสดี วัฒนศิริ

3 ธ.ค. 56

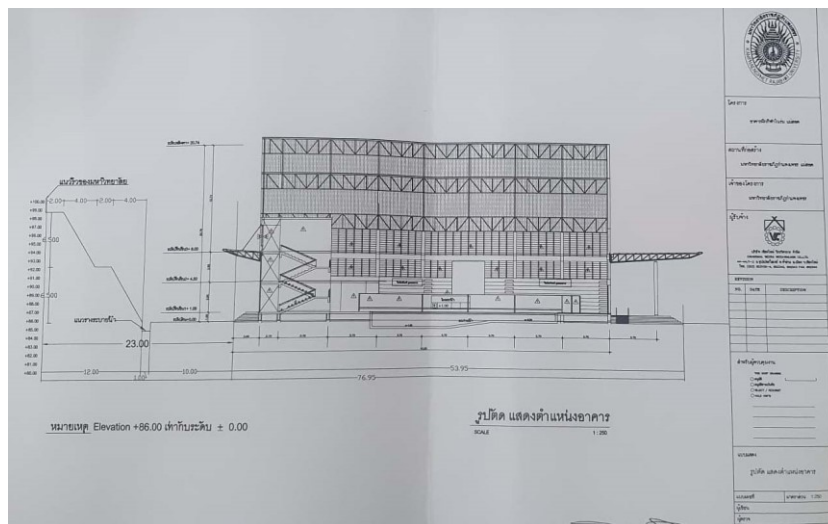
สมณสงวนคำ

วันที่ - ๓ ธ.ค. ๒๕๕๖

ซึ่งในการทำหนังสือขอเข้ามานั้นจะต้องแนบแบบรูปฉายการที่เป็นกำหนดขอบเขตที่ตั้งอาคารเพื่อการดำเนินงานก่อสร้าง



ตัวอย่างเอกสารแบบแนบท้ายที่ระบุขอบเขตพื้นที่หน่วยเป็นตารางเมตร



ตัวอย่างเอกสารที่บอกระดับแนวตั้งของอาคารระบุหน่วยพื้นที่เป็นเมตร



ปัญหา - การระบุแนวเขตงานก่อสร้างซึ่งบางครั้งอาจมีกระทบต่อพื้นที่ข้างเคียงที่ใช้อาคารจำเป็นต้องประสานงานอาคารข้างเคียงเพื่อแจ้งต่อผู้ดูแลอาคารทราบ

แนวทางการแก้ไขปัญหา - จัดทำแนวรั้วขอบเขตที่ชัดเจนพร้อมติดตั้งป้ายชื่อโครงการก่อสร้าง

ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน - จัดทำราคาในการติดตั้งแนวรั้วและป้ายชื่อโครงการในขั้นตอนการกำหนดราคากลางไว้ด้วย หากไม่มีอาจเป็นข้ออ้างของผู้รับจ้างในการไม่ปฏิบัติตาม

ขั้นตอนที่ 4 การจัดทำแผนงานก่อสร้างและการควบคุมแผนงานก่อสร้าง

เพื่อให้การดำเนินงานก่อสร้างให้มิงงานก่อสร้างเป็นไปตามแผนงานงวดงานงวดเงินที่เป็นเอกสารแนบท้ายสัญญาจ้าง และประเมินแนวทางการปฏิบัติงานก่อสร้างให้มีระยะสิ้นสุดตามสัญญาจ้าง

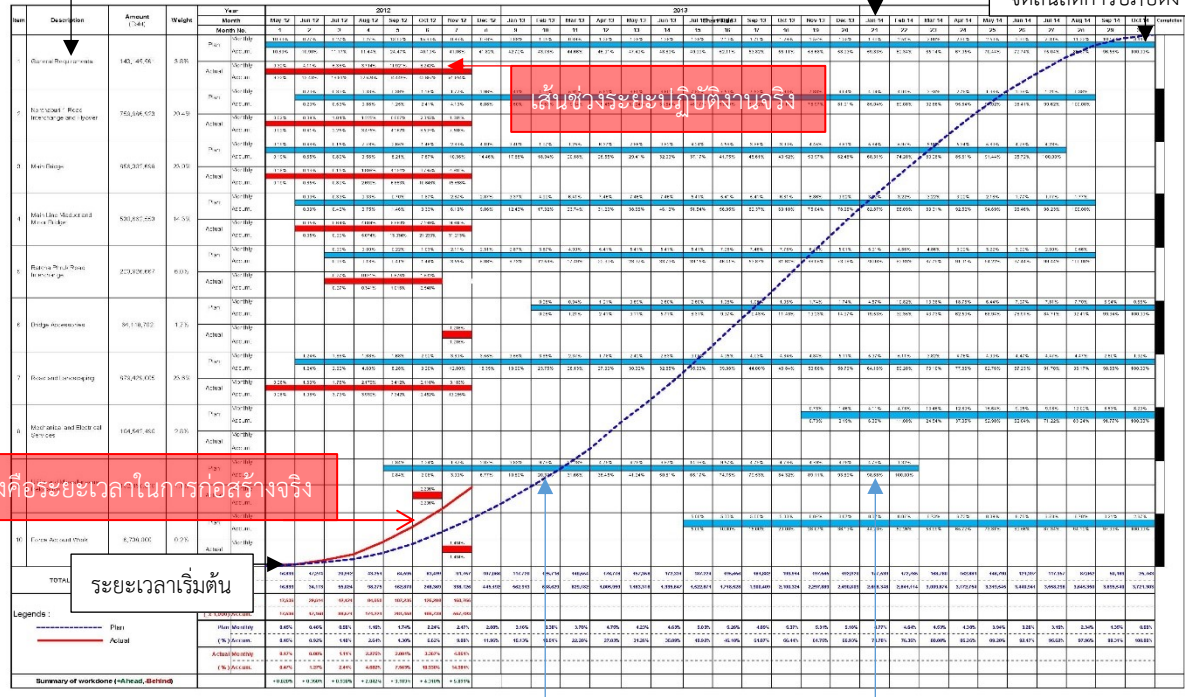
เอกสารตัวอย่างแผนงานก่อสร้าง

รายละเอียดการปฏิบัติงานโดยแบ่งตามงวดงาน

ช่วงระยะเวลาแบ่งเป็นรายเดือน

จุดสิ้นสุดการปฏิบัติงาน

PROJECT CONSTRUCTION S-CURVE



เส้นปะสีแดงคือระยะเวลาในการก่อสร้างจริง

ระยะเวลาเริ่มต้น

เส้นปะสีน้ำเงินคือเส้นของแผนงานตามที่กำหนดในเอกสารแนบท้ายสัญญาจ้าง

เส้นช่วงระยะเวลาการปฏิบัติงานตามแผนงาน



ปัญหา - จะมีปัญหาในการก่อสร้างอาคารขนาดเล็กหรืองานซ่อมแซมที่ใช้ระยะเวลาในการก่อสร้างไม่นานอาจไม่จัดทำแผนงานตามแบบมาตรฐาน

แนวทางการแก้ไขปัญหา - ให้นำการแบ่งงวดงานงวดเงินเป็นเกณฑ์หลักในการดำเนินงานก่อสร้าง

ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน - ให้มีการตรวจสอบอย่างเป็นประจำและสม่ำเสมอเพื่อให้แน่ใจว่าการดำเนินงานเป็นไปตามแผนงาน

ขั้นตอนที่ 5 ขั้นตอนการประสานงานและควบคุมงานก่อสร้าง

ในการดำเนินงานก่อสร้างนั้นในช่วงระยะเวลาก่อสร้างจำเป็นต้องมีการประสานการดำเนินงานระหว่างทั้งทางผู้รับจ้าง ทางคณะกรรมการตรวจการจ้าง ทางเจ้าหน้าที่พัสดุ เพื่อให้การดำเนินงานนั้นเป็นไปอย่างราบรื่น โดยทั้งนี้ในการควบคุมงานก่อสร้างก็จะดำเนินงานตามแผนงานก่อสร้างที่ได้กำหนดไว้ในขั้นตอนที่ 5 นั้น ในที่นี้ขอยกตัวอย่างออกเป็น 2 กรณี ดังนี้

กรณีที่ 1 งานก่อสร้างอาคารใหม่

ในการดำเนินงานก่อสร้างอาคารใหม่นั้น ในทางการก่อสร้างก็จะเริ่มตั้งแต่งานก่อสร้างชั้นดิน ก็จะเป็นงานทดสอบชั้นดิน งานฐานราก งานต่อม่ออาคาร เสาอาคาร จนกระทั่งขึ้นงานหลังคา ส่วนนี้เป็นส่วนงานวิศวกรรมโดยได้รับการแนะนำจากวิศวกรโยธาควบคุมไปด้วยเพราะจะต้องดำเนินงานให้เกิดความปลอดภัยทั้งในขณะปฏิบัติงานและความปลอดภัยของโครงสร้างอาคารเมื่ออาคารเปิดใช้งาน

กรณีที่ 2 งานซ่อมแซมหรือปรับปรุงอาคาร

ในการดำเนินงานซ่อมแซมปรับปรุงอาคารนั้น โดยมากจะเริ่มจากงานรื้อถอนเพื่อสามารถดำเนินงานปรับปรุงใหม่ อาจจะเริ่มจากหลังคาก่อนหรือพื้นที่ภายในก่อนก็ได้ โดยดูจากแผนงานควบคุมไปแต่ทั้งนี้ทั้งนั้นต้องดินสภาพอากาศด้วยหากอยู่ในช่วงฤดูฝนอาจจะต้องมีการปรับเปลี่ยนงวดงาน หรือเนื้องานบางส่วนให้เหมาะสมกับการดำเนินงานก่อสร้างทั้งยังคำนึงเพื่อให้การดำเนินงานก่อสร้างยังอยู่ในช่วงระยะเวลาการทำงาน

ทั้งนี้ในช่วงขั้นตอนนี้ตลอดระยะเวลางานก่อสร้างอาจจะได้พบกับปัญหาหน้างานก่อสร้าง ตัวอย่างเช่น ปัญหาการเคลื่อนที่พื้นงานก่อสร้าง ปัญหาการจัดการวัสดุประกอบงานก่อสร้างอาคาร ปัญหาทางด้านดินฟ้าอากาศ เป็นต้น ซึ่งหากเกิดเหตุปัญหาต่างๆผู้ควบคุมงานก่อสร้างจะต้องดำเนินงานประสานงานกับทั้งผู้จ้าง วิศวกรหรือสถาปนิก คณะกรรมการตรวจการจ้าง เพื่อหารือและหาข้อยุติเพื่อกำหนดกรอบแนวทางก่อสร้างให้ เป็นไปตามข้อกำหนดตามระยะสัญญาจ้างงานก่อสร้าง



ห้างหุ้นส่วนจำกัด เชียงใหม่ วีระวิศการ
Chiangmai Weera Wissawakarn Ltd., Part.

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
เลขที่ 686A
วันที่ 13 ต.ค. 2554
เวลา 14:06 น.

ส่งพัสดุวันที่ 17 ต.ค. 2554

วโร/มรภ.ภพ/60/2554

หน่วยงานก่อสร้างอาคารฝึกกีฬา
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

10 ตุลาคม 2554

เรื่อง แนวทางการแก้ไขอาคารฝึกกีฬา

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

- อ้างถึง 1. สัญญาจ้างเลขที่ จปม.จ.23/2552 ลงวันที่ 9 กันยายน 2552
2. หนังสือที่ ศธ. 0536/2970 ลงวันที่ 4 ตุลาคม 2554
3. หนังสือที่ ศธ. 0536/2984 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2554

- | | |
|---|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สรุปข้อเสนอแนะของผู้รับจ้างและแนวทางแก้ไขของผู้รับจ้าง | จำนวน 2 แผ่น |
| 2. สำเนารายละเอียดงานเพิ่มในการปรับปรุงโครงสร้าง | จำนวน 1 แผ่น |
| 3. สำเนารายละเอียดงานเพิ่มในการปรับปรุง งานสถาปัตยกรรมและระบบท่อฟ้า ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ | จำนวน 3 แผ่น |

ตามที่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด เชียงใหม่วีระวิศการ ได้เป็นคู่สัญญา กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ในการรับจ้างเหมาก่อสร้างอาคารฝึกกีฬา จำนวน 1 หลัง ตามสัญญาจ้างที่อ้างถึง 1 นั้น

ทางห้างฯ ได้ทำการส่งงานงวดสุดท้าย ซึ่งคณะกรรมการได้มาทำการตรวจรับงานและมีความเห็นขอให้ทางห้างฯ แก้ไขงานบางประการตามสิ่งที่อ้างถึง 2 และ 3 นั้น บัดนี้ ทางห้างฯ ได้สรุปแนวทางในการแก้ไขงานดังกล่าวตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากผลการพิจารณาเป็นประการใด โปรดแจ้งให้ทางห้างฯ ทราบด้วยจะเป็นพระคุณยิ่ง

อธิการบดี (ภ.รณรองอธิการบดีฝ่าย)

เมื่อพบปัญหาหน้างานก่อสร้างแล้วนั้นทางผู้รับจ้างจะทำหนังสือหรือมายังมหาวิทยาลัยฯ อาจจะแนะแนววิธีการแก้ไขเบื้องต้นเข้ามาพร้อมด้วยเพื่อให้มหาวิทยาลัยฯ โดยคณะกรรมการตรวจการจ้างดำเนินงานประชุมหารือเพื่อหาแนวทางแก้ไขงานก่อสร้าง

ขอแสดงความนับถือ

หอจ.เชียงใหม่วีระวิศการ

คำสั่ง
รองอธิการบดี
ดร.ภ.รณรองอธิการบดี
ศ.น., ศ.น.น.น.
พร.ร.น.

ศ.น.น.น.

วันที่ 14 ต.ค. 2554

44-44/1-2 ถ.สุเทพอริยเวทย์ ต.ฟ้าฮ่มม อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50000

44-44/1-2 Moo 5 Superhighway Rd., Tumbol Faham Aumphur Muang, Chiangmai 50000

โทร. (053) 853-100-4 แฟกซ์ : (053) 852-344 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี / Tax ID Number 3502023034

สรุปข้อเสนอแนะของผู้จ้างและแนวทางแก้ไขของผู้รับจ้าง

ลำดับ	รายการที่คณะกรรมการตรวจการจ้างขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมในการซื้ออาคาร(ผู้จ้าง)	แนวทางแก้ไขหรือข้อเสนอแนะของผู้รับจ้าง	หมายเหตุ
1	งานที่ได้ดำเนินการแก้ไขแล้ว		
1.1	งานถมดิน คณะกรรมการตรวจการจ้างขอให้ถมดินเป็นพื้นที่คอนกรีตแทน ตามวงเงินงบประมาณของงานถมดิน	ในการก่อสร้างผู้รับจ้างได้ใช้ดินที่ได้จากขุดจากฐานราก (71 อนุบ.) ของอาคารแบบบิวทิวเวสถานที่ยกสร้างแล้ว และในการก่อสร้างรั้วอาคารดังกล่าวไม่มีถนนเข้าอาคาร ผู้รับจ้างได้ถมดินโดยวิธีระดับคอนกรีตคอนกรีตบนชั้นลาดขนาดกว้าง 11.30 เมตร ยาวประมาณ 22 เมตร หน้า 15.ม.ให้กับผู้รับจ้างแล้ว	
1.2	งานเก็บขนานกีฬา ชั้น 1 และ 2 มีได้จำนวนรถคอนกรีตลำต้นงาน ตามรายการประกอบแบบ	ได้ดำเนินการเป็นไปตามข้อเสนองานที่คณะกรรมการตรวจการจ้างแล้ว โดยผู้รับจ้างอาคารเฉพาะทางและปีงบประมาณที่สูง ตลอดจนเป็นช่างที่ได้ดำเนินการให้กับผู้รับจ้างตามข้อกำหนดในแบบมา โดยตลอดและได้มีการเพิ่มเติมงานติดตั้ง เสาบอลดย์บอล เช่นสนามบอลดย์บอล และสนามตะกั่วและเบสบอลต้น ต้นจำนวน 3 ต้น	ราคางานที่ประมาณ 40,000 บาท
1.3	งานเสาหลังคาสะพานน้ำไม่เรียบร้อย เนื่องจากมีรอยร้าวจำนวนมาก	รอยร้าวที่ปรากฏให้เห็นนั้นเกิดจากการเชื่อมจุดรองรับผนัง คอนกรีตที่ คณะกรรมการฯร้องขอให้ติดตั้งเพิ่มเติมเพื่อความปลอดภัยในการใช้งานสะพานน้ำซึ่งในขณะนี้ได้ดำเนินการแล้วเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว	ราคางานที่ประมาณ 50,000 บาท
1.4	แบบก่อสร้างของม ส่วนถนนกีฬา ชั้น 1 และ ชั้น 2 ให้ดำเนินการปิดขั้วกับถนนและปูลาดหินแอสฟัลต์หรือหินแกรนิตเป็นชั้นรองมี เพื่อป้องกันแอสฟัลต์ในผิวจราจร (หมวดที่ 0144 ข้อ 1.4)	ตามรูปแบบการไม่ได้มีข้อกำหนดให้ติดตั้งในบริเวณดังกล่าว แต่ในเชิงผู้รับจ้างได้ดำเนินการจัดทำขั้วถนนแอสฟัลต์ในท้องที่พื้นที่เพื่อให้ทราบตามแบบรายการ อย่างไรก็ตามวิธีที่คณะกรรมการฯเสนอในขณะนั้นผู้รับจ้างได้ทำเพิ่มเติมตามที่คณะกรรมการฯให้แก้ไขแล้ว	
1.5	8 เป็นแบบเก็บขยะไม่ได้มาตรฐาน(หมวดที่ 09558 ข้อ 3)	ผู้รับจ้างได้ดำเนินการกรวดผิวและปูแบบและรายการแล้วแต่ไม่สามารถใช้งานได้เนื่องจากพบเหล็กปูประตอมยื่นออกมามีถึง 4 เมตรทำให้เกิดการกั้นตะกอน ซึ่งในเบื้องต้นผู้รับจ้างได้เก็บจุดรองรับด้านข้าง และ ด้านล่าง	ราคางานที่ประมาณ 40,000 บาท
1.6	7 ยึดแบริดจ์ไม่เรียบร้อย บริเวณด้านหลังใช้ขั้วขนาด 1 ใน 2 บริเวณพื้นรองห้องรถบัส	ผู้รับจ้างได้ดำเนินการกรวดผิวตามรูปแบบรายการแล้ว โดยระบุเป็นหินชนิดอื่น ซึ่งต่อมาคณะกรรมการฯเห็นควรให้เพิ่มเติมขนาดหินชนิดอื่น ที่ประมาณ 400 ตร.ม. เพื่อความสวยงาม	ราคางานที่ประมาณ 40,000 บาท
1.7	พื้นที่ห้องสมุดวางพื้นอาคาร	ผู้รับจ้างได้ดำเนินการกรวดผิวตามรูปแบบรายการแล้ว หากประสงค์ที่จะเพิ่มลาดลาดขอให้คณะกรรมการฯแจ้งรูปแบบที่ชัดเจน	
1.8	พื้นที่ห้องป๋ามไม่ได้ทำพื้นระดับ	เป็นไปตามแบบรายการ	
1.9	25 ให้ปรับระดับคาน้ำของสะพานน้ำให้ดังที่	ผู้รับจ้างได้ดำเนินการแล้วเสร็จเรียบร้อยแล้ว	
1.10	29 ดินไม่มีขนาดเม็ดกรวดที่ระบุไว้ คือต้องมีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 5 มม ขึ้นไป	ผู้รับจ้างได้ดำเนินการกรวดผิวตามรูปแบบรายการแล้ว โดยระบุปริมาณสูง 2.00 เมตรและปลูกหญ้าด้านหน้าอาคารเพิ่มเติม ที่ประมาณ 150 ตร.ม.	ราคางานที่ประมาณ 10,000 บาท

เอกสารตัวอย่างการแนวทางหรือการแก้ปัญหาจากทางผู้รับจ้าง

โดยเมื่อได้มีการประชุมหารือหาข้อแนวทางแก้ไขงานก่อสร้างนั้น ซึ่งในการแก้ไขยังคงไว้ซึ่งวัตถุประสงค์หลักในการก่อสร้าง ยังคงไว้ซึ่งความแข็งแรงปลอดภัยในการใช้งานและพิจารณาระยะเวลาและงบประมาณที่อาจจะต้องเพิ่มขึ้นเมื่อมีการปรับแก้เนื้องานก่อสร้าง โดยทั้งนี้ทางมหาวิทยาลัยฯจะทำหนังสือแจ้งต่อผู้รับจ้างสำหรับข้อพิจารณาแนวทางแก้ไขในงานก่อสร้าง

ที่ ศธ ๐๕๓๖/๓๖๓๐

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
อำเภอเมือง จังหวัดกำแพงเพชร
๖๒๐๐๐

๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๔

เรื่อง แนวทางการแก้ไขและข้อเสนอแนะของผู้ว่าจ้าง

เรียน ผู้จัดการ ห้างหุ้นส่วนจำกัด เชียงใหม่วีระวิศวกรรม

อ้างถึง ๑. สัญญาจ้างเลขที่ จ.๒๓/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๕๒
 ๒. รายการประกอบแบบมาตรฐาน อาคารฝึกกีฬาในร่ม สูง ๔ ชั้น มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
 ๓. หนังสือ ห้างหุ้นส่วนจำกัด เชียงใหม่วีระวิศวกรรม ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๕๔ เรื่องแนวทางการแก้ไข
 อาคารฝึกกีฬา

สิ่งที่ส่งมาด้วย สรุปแนวทางการแก้ไขและข้อเสนอแนะของผู้ว่าจ้าง

ตามที่อ้างถึง ๑ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ได้ว่าจ้างห้างหุ้นส่วนจำกัด เชียงใหม่วีระ
 วิศวกรรม ก่อสร้างอาคารกีฬา จำนวน ๑ หลัง และอ้างถึง ๒ ผู้รับจ้างได้ทำหนังสือ เรื่องแนวทางการแก้ไขอาคารกีฬา
 ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ในการนี้ คณะกรรมการตรวจการจ้างและผู้ควบคุมงาน ได้พิจารณาตามเอกสารที่ผู้รับจ้างนำเสนอ
 แล้ว ได้สรุปแนวทางการแก้ไขและข้อเสนอแนะของผู้ว่าจ้าง ตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้แล้ว และขอเชิญผู้รับจ้างเข้าร่วม
 ประชุมหารือถึงแนวทางแก้ไขดังกล่าว ในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสักทอง อาคาร
 สำนักงานอธิการบดี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าร่วมประชุมตามวันและเวลาดังกล่าว

ขอแสดงความนับถือ

ตัวอย่างเอกสารหนังสือส่งไปยังผู้รับจ้าง
 และจะมีเอกสารตามแนบเพื่อแนะแนว
 ทางแก้ไขในงานดำเนินงานก่อสร้าง

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

แนวทางแก้ไขหรือข้อเสนอแนะของผู้ว่าจ้าง

ลำดับ	รายงานที่ยังไม่เสร็จเรียบร้อยและบางรายการไม่เป็นไปตามสัญญา	แนวทางแก้ไขหรือข้อเสนอแนะของผู้ว่าจ้าง
1.1	งานถมดิน คณะกรรมการมีมติให้เปลี่ยนเป็นเทพื้นคอนกรีตแทน ตามวงเงินงบประมาณของงานถมดิน <i>ถมดิน 200 ตร.ม. ใช้วัสดุ 1.50 m³ Shop Drawing ออกไป</i>	1.1 จากการตรวจสอบคณะกรรมการฯ เห็นว่ายังไม่มีการถมดินปริมาณ 800 ลบ.ม. ซึ่งมีระบุปริมาณอยู่ใน BOQ ตามที่ผู้รับจ้างได้ใช้เงินจากการขุดฐานราก (771 ลบ.ม.) ของสถานที่ก่อสร้างอาคารแล้วนั้น ไม่สามารถนำมาทดแทนได้ 1.2 ตามที่ผู้รับจ้างได้อ้างว่าได้ทำการปรับระดับถมทรายเทคอนกรีตถนนเข้าอาคารขนาดกว้าง 11.30 เมตรยาว 22 เมตร หน้า 15 ข.ม. มทดแทนนั้น ไม่สามารถนำมาทดแทนได้
1.2	งานพื้นสนามกีฬา ชั้น 1 และ 2 มีได้ทำตามขั้นตอนการดำเนินงาน ตามรายการประกอบแบบ	จากการตรวจสอบของคณะกรรมการฯ ผู้รับจ้างไม่ได้ดำเนินการตามแบบรายการที่ระบุไว้ในรายการประกอบแบบ หมวดที่ 09558 ทั้งวัสดุและวิธีดำเนินการดังนี้ 1.2.1 เป็นพื้นยางสังเคราะห์สำหรับใช้ปูพื้นภายในอาคารกีฬาในร่ม มีความยืดหยุ่น ตามมาตรฐานการกีฬาแห่งประเทศไทยและระดับนานาชาติกำหนด พื้นผิวชั้นบนสุดของพื้นสนามกีฬาประกอบด้วยวัสดุที่อยู่ชั้นบนเหนือชั้นฐานที่เป็นใยแก้ว (ไฟเบอร์กลาส) โดยให้ใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทลิเมเมนส์ ฟาซาด เอ็นจิเนียริง จำกัด หรือบริษัท มหวัฒน์เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด หรือ บริษัท PT PLUS INDUSTRY จำกัด หรือเทียบเท่า 1.2.2 วิธีดำเนินการ (1) ทำความสะอาดพื้นผิวให้สะอาดปราศจากฝุ่นผงคราบมัน และสกัดเศษปูนทรายที่เกาะอยู่ออกให้หมด ล้างทำความสะอาดด้วยน้ำ การเตรียมพื้นด้านล่าง (เพื่อให้เรียบและแห้ง ชั้นตอนนี้ประกอบด้วยการใช้ primer ด้วย)

เอกสารตัวอย่างแนวทางแก้ไขงานก่อสร้าง



ปัญหา - ในขั้นตอนนี้จะเกิดปัญหาหลากหลายอย่างในงานก่อสร้าง หากเกิดปัญหาเกี่ยวกับงานก่อสร้างเฉพาะทาง ไม่ว่าจะเป็นงานโครงสร้าง งานระบบที่เกี่ยวข้อง งานสถาปัตยกรรม ให้ปรึกษาวิศวกรหรือสถาปนิกหรือผู้เชี่ยวชาญในการดำเนินงานหาแนวทางแก้ไข รวมถึงประสานงานกับผู้รับจ้างและคณะกรรมการตรวจการจ้างอย่างสม่ำเสมอ เช่นกัน

แนวทางการแก้ไขปัญหา - แก้ไขปัญหาเฉพาะที่ละปัญหาพร้อมทั้งต้องดำเนินงานโดยไม่ผิดระเบียบพัสดุ

ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน - ทุกปัญหาที่เกิดขึ้นเบื้องต้นให้ปรึกษากับหัวหน้างานและผู้เชี่ยวชาญก่อน นำเสนอแนวทางแก้ไขต่อคณะกรรมการตรวจการจ้าง

ขั้นตอนที่ 6 งานรายงานการดำเนินงานก่อสร้างต่อทั้งคณะกรรมการตรวจการจ้างและมหาวิทยาลัยฯ

ในขั้นตอนนี้จะเป็นขั้นตอนของการจัดทำหนังสือประกอบการควบคุมงานก่อสร้างโดยมีเอกสารรายวันนั้นจะเป็นเอกสารควบคุมงานประจำวัน

ว/ด/ป	งานที่กำหนัดำเนินการที่สร้าง	ผลการตรวจ	เครื่องจักร/อุปกรณ์	วัสดุที่นำมาใช้	จำนวนคนงาน/ช่างที่ปฏิบัติงาน								สภาพอากาศ		
					กรรมกร	ไม้	เหล็ก	ปูน	ไฟฟ้า	สี	ประปา	เชื่อม		อื่นๆ	
25/12/2560	เข้าสำรวจพื้นที่หน้างานก่อสร้าง	เรียบร้อย	รถแบ็คโฮ รถสิบล้อ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ช่างคุมงาน 2 คน	แจ่มใส
26/12/2560	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ฝนตก
27/12/2560	เนื้อหาที่	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ฝนตก
28/12/2560	ดำเนินงานประจำวัน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ฝนตก
29/12/2560	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ฝนตก

ผลการตรวจ

() เร็วกว่ากำหนด
(✓) ตรงตามกำหนด
() ช้ากว่ากำหนด

ผู้ควบคุมงานของมหาวิทยาลัย
ลงชื่อ.....
(..นางสาวกชพรณ พงษ์คเคิลค.)
ลงชื่อ.....
(นายทญญู ส้งค์คำ)

ผู้ควบคุมงานของผู้รับจ้าง
ลงชื่อ.....
(.....)
ลงชื่อ.....
(.....)

รายงานสภาพอากาศประจำวัน

หลังจากที่ได้มีการบันทึกประจำวันแล้วจะมีการจัดทำสรุปและรายงานต่อคณะกรรมการอาจเป็นรายเดือน ราย 15 วัน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับระยะเวลาในการก่อสร้างเป็นหลัก

ตัวอย่างหนังสือรายงานการควบคุมงาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ที่..... วันที่ 6 พฤศจิกายน 2560

เรื่อง ขอรายงานผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างวันกำหนดส่งมือการทำการของผู้รับจ้าง

เรียน ประธานคณะกรรมการตรวจการจ้าง (ผ่านงานพัสดุ)

อ้างถึงหนังสือสัญญาจ้างเลขที่ e-bidding จ.1/2561 ลงวันที่ 16 ตุลาคม 2560 โดยมี ห้างหุ้นส่วนจำกัดสิงโตเพชร เป็นผู้รับจ้างทำการก่อสร้างโครงการก่อสร้างพื้นที่กิจกรรมนักศึกษา จำนวน 1 งาน งบประมาณ 8,845,231 บาท (แปดล้านแปดแสนสี่หมื่นห้าพันสองร้อยสามสิบเอ็ดบาทถ้วน) ตามระยะเวลาสัญญาจ้างตั้งแต่วันที่ 17 ตุลาคม 2560 ไปจนถึงสิ้นสุดสัญญา วันที่ 24 พฤษภาคม 2561 ระยะเวลา 220 วัน โดยได้เริ่มเข้าปฏิบัติงานเมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2560 เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเห็นควรแจ้งคณะกรรมการตรวจการจ้างต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้ควบคุมงาน

ลงชื่อ.....ผู้ควบคุมงาน

คณะกรรมการตรวจงานจ้าง

๑. รับทราบ

๒. ตรวจสอบที่ควบคุมงานประจำวัน

ทั้งนี้ในระยะเวลางานก่อสร้างนั้นจะมีการขอพิจารณาวัสดุ-ครุภัณฑ์ที่มิใช่ในงานก่อสร้างแล้ว ในส่วนงานก่อสร้างที่ต้องคำนึงถึงน้ำหนักความปลอดภัยและช่วงระยะเวลาในการเทปูนนั้นจะต้องทำหนังสือเพื่อขออนุมัติหน้างาน

เอกสารขออนุมัติการทำงาน DAILY REQUEST (งานโครงสร้าง)

อาคารฝึกหัดในร่มสูง 4 ชั้น
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ทำงานส่วนที่ กัด เชิงใหม่วิศวกรรม ผู้รับจ้างก่อสร้าง
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ผู้ควบคุมงาน 4 วันที่ 10/3/64

ชนิดของงาน : เสาเข็ม บันได เสา คาน พื้น
 ผนัง ชั้นๆ งานระบบ

ผลิตภัณฑ์ CONCRETE CPAC STRENGTH 300 SLUMP 4.9 ± 2.5
บริเวณ & GIRD LINE 1-3/4-B

สิ่งที่แนบมาด้วย ใบอนุญาตบริเวณ 4
จำนวนคอนกรีตที่ใช้ 22 คม.บ. // เก็บถูกปูน 6 ก้อน
กำหนดค่าเงินการวันที่ 14 / 3 / 64 ค่าเวลา 13.00 น. ถึงเวลา 17.00 . น.

รายละเอียดของงาน					
บันได	คาน	พื้น	เสา	ผนัง	Post-Tensioned Flat slab
เหล็กเสริม	เหล็กเสริม	เหล็กเสริม	เหล็กเสริม	เหล็กเสริม	ตั้งชั้นพร้อมไม้แบบพื้น
ไม้แบบและค้ำยัน	ไม้แบบและค้ำยัน	ไม้แบบและค้ำยัน	ไม้แบบและค้ำยัน	ไม้แบบและค้ำยัน	SLEEVE & BLOCK OUT
ระดับ	ระดับ	ระดับ	ระดับ	ระดับ	ระดับ แนว ตั้ง ฉาก
แนว, ตั้ง	แนว, ตั้ง	แนว, ตั้ง	แนว, ตั้ง	แนว, ตั้ง	วางเหล็กเสริมดังแผนแบบ
ถูกปูนหนาเหล็กเสริม	ถูกปูนหนาเหล็กเสริม	ถูกปูนหนาเหล็กเสริม	ถูกปูนหนาเหล็กเสริม	ถูกปูนหนาเหล็กเสริม	วางลวดเหล็กแรง พร้อมท่อ-
ความสะอาด	ความสะอาด	ความสะอาด	ความสะอาด	ความสะอาด	คานค้ำหน้า
SLEEVE	SLEEVE	SLEEVE	SLEEVE	SLEEVE	ติดตั้งเสริม
BLOCK - OUT	BLOCK - OUT	BLOCK - OUT	BLOCK - OUT	BLOCK - OUT	วางเหล็กเสริมตามแบบ
ทดลองกรีด	ทดลองกรีด	ทดลองกรีด	ทดลองกรีด	ทดลองกรีด	ความสะอาดครั้งสุดท้าย
ข้อไม้แบบและค้ำยัน	ข้อไม้แบบและค้ำยัน	ข้อไม้แบบและค้ำยัน	ข้อไม้แบบและค้ำยัน	ข้อไม้แบบและค้ำยัน	ทดลองกรีดพื้น
ทดลองกรีดท่อน	ทดลองกรีดท่อน		ทดลองกรีดท่อน		ปูน้ำ
					ดึงลวด (Stressing) เมื่อ
					คอนกรีตมือผู้ได้ค้ำยัน
					กำหนด
ลงชื่อผู้รับจ้าง	ลงชื่อผู้รับจ้าง	ลงชื่อผู้รับจ้าง	ลงชื่อผู้รับจ้าง	ลงชื่อผู้รับจ้าง	ลงชื่อผู้รับจ้าง
ตรวจสอบแล้ว	ตรวจสอบแล้ว	ตรวจสอบแล้ว	ตรวจสอบแล้ว	ตรวจสอบแล้ว	ตรวจสอบแล้ว

บันทึกข้อคิดเห็นของผู้ควบคุมงาน 4

ผู้ควบคุมงาน 4 ได้พิจารณาและเห็นชอบแล้ว
 อนุมัติ อนุมัติตามบันทึก ไม่อนุมัติตามบันทึก
 ลงชื่อ ()
 ตำแหน่ง: วิศวกรโครงการ ทราน ผู้ควบคุมงานมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ซึ่งเอกสารเหล่านี้จะต้องคอยจัดเก็บตลอดระยะเวลาในงานก่อสร้าง เพื่อรวบรวมและรายงานต่อคณะกรรมการตรวจการจ้างในการพิจารณาตรวจงวดงาน

ทั้งนี้ยังมีเอกสารขออนุมัติวัสดุประกอบงานก่อสร้าง โดยส่วนมากจะเป็นส่วนงานสถาปัตยกรรมที่จำเป็นต้องเลือกวัสดุให้เหมาะสมกับพื้นที่งานก่อสร้าง ส่วนนี้ทางสถาปนิกก็จะดูและเลือกวัสดุให้ตรงตามแบบรูปรายการกำหนด กำหนดเลือกสีให้สอดคล้องกับบริบทงานอาคาร



ห้างหุ้นส่วนจำกัด เชียงใหม่ วีระวิศการ
Chiangmai Weera Wissawakarn Ltd., Part.

ตัวอย่างเอกสารนำส่งเพื่อพิจารณา
เลือกวัสดุในงานก่อสร้าง

วีระ/มรภ. กพ./051/2553

หน่วยงานก่อสร้างอาคารฝึกกีฬา
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

13 ธันวาคม 2553

เรื่อง ขอส่งตัวอย่างร่อง PVC เพิ่มเติม

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

อ้างถึง 1.สัญญาจ้างเลขที่ จปม. จ.23/2552 ลงวันที่ 9 ก.ย. 2552

2. หนังสือเลขที่ ศธ.0536/5080

3. หนังสือเลขที่ วีระ/มรภ. กพ./044/2553 ขออนุมัติ SHOP DRAWING พื้นขัดมันเซาะร่อง

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. เอกสารผลิตภัณฑ์ร่อง PVC ของ HELICOPTER จำนวน 1 ฉบับ

ตามที่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด เชียงใหม่วีระวิศการ ได้เป็นคู่สัญญากับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ในการรับจ้างเหมาก่อสร้างอาคารฝึกกีฬา ตามสัญญาจ้างที่อ้างถึงนั้น

ทางห้าง ฯ ขออนุมัติ SHOP DRAWING พื้นขัดมันเซาะร่อง พร้อมเลือกร่อง PVC (วีระ/มรภ. กพ./044/2553) ทางมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ได้ตอบกลับมา (หนังสือเลขที่ ศธ.0536/5080) ให้ส่งการส่งตัวอย่างร่อง PVC เพิ่มเติม เพื่อให้งานก่อสร้างโครงการ ฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและรวดเร็ว ตามระยะเวลาการก่อสร้าง ทางห้าง ฯ ขอส่งตัวอย่างร่อง PVC เพิ่มเติมโดยมีรายละเอียดตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมกับหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและแจ้งผลให้กับทาง ห้าง ฯ ด้วยจะเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

วิศวกร โครงการ

ห้างหุ้นส่วนจำกัดเชียงใหม่วีระวิศการ

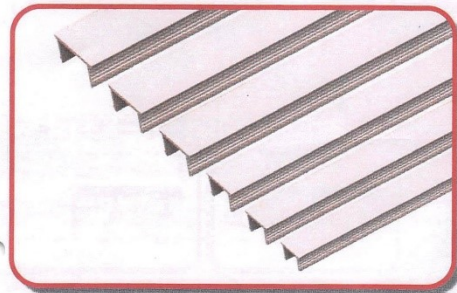
ตัวอย่างแบบสินค้าที่นำมาเพื่อพิจารณา



ร่องพีวีซี

13.

ร่องพีวีซีเป็นผลิตภัณฑ์ที่ทำจากพีวีซีเกรด A มีความยืดหยุ่นทนทานและมีแรงยึดเกาะกับผิวที่รองรับได้ดี มีเนื้อพรุนเบาและช่วยลดเสียงการกระแทกของล้อรถหรือเท้า



คุณสมบัติของร่องพีวีซี

1. ช่องที่ร่องเป็นแบบครึ่งวงกลมและช่วยลดเสียงการกระแทกของล้อรถหรือเท้าได้
2. สามารถใช้สีน้ำมันหรือสีอะครีลิกทาทับได้

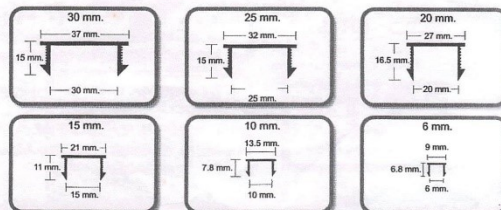
ขนาดของร่องพีวีซี : มีขนาด 6 มม., 10 มม., 15 มม., 20 มม., 25 มม., 30 มม.

ขนาดความยาว : ความยาวมาตรฐาน 2 เมตร (ความยาวตามสั่งคิดขั้นต่ำ 2,000 เซน)

สีของร่องพีวีซี : สีขาว สีเทา สีครีม (สีตามสั่งขั้นต่ำ 3,000 เซน)

วิธีการติดตั้ง

1. ทาแนวระดับที่ต้องการจะร่องโดยใช้น้ำหรือเชือก
2. รดน้ำบริเวณที่ต้องการจะร่อง
3. ติดตั้งร่อง โดยให้ขอบของร่องบนกับเรือหรือยี่งอไว้ แล้วปั๊มปูนทับถึง 2 ด้านของร่อง
4. เมื่อปูนแห้งและร่องยึดติดแน่นแล้วก็ทำการงานต่อได้



ผู้ควบคุมงานทำหน้าที่ให้พิจารณาเลือกวัสดุให้มีคุณสมบัติเป็นไปตามแบบรูปรายการงานก่อสร้างกำหนดและนำเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาตัดสินใจเลือกใช้

เอกสารอีกส่วนหนึ่งที่ต้องจัดทำ คือเอกสารประกอบการส่งงวดงาน ซึ่งมีระบุให้จัดทำเอกสารประกอบการส่งงวดงาน

งวดที่ 2 จะจ่ายเงินให้ 1,311,000 บาท (15%) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน

- งานเทคอนกรีตฐานราก แล้วเสร็จ
- งานเทคอนกรีตเสาตอม่อ แล้วเสร็จ
- งานเทคอนกรีตคานคอดิน แล้วเสร็จ
- เทคอนกรีตพื้นชั้น 1 แล้วเสร็จ
- เทคอนกรีตเสารับพื้นชั้น 2 แล้วเสร็จ
- ทำรายงาน MONTHLY REPORT ,WEEKLY REPORT
- ส่งภาพถ่ายขณะก่อสร้างประจำงวด ขนาด A4 จำนวน 10 รูป เป็นจำนวน 3เล่ม
- APPROVE วัสดุก่อสร้างแล้วเสร็จ 100%
- แก้ไขงาน Defect List ตามที่กรรมการและผู้ควบคุมงานแจ้งให้แก้ไข

ตัวอย่างเอกสารส่งงวดงานประจำงวด

เอกสารทำรายงาน MONTHLY REPORT WEEKLY REPORT

บันทึกการควบคุมงานก่อสร้างประจำวัน

งานก่อสร้างอาคารฝึกกีฬา มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ฉบับประมาณ 2552

ว.ค.ป.	งานที่ดำเนินการก่อสร้าง	ผลการตรวจ	เครื่องจักร/อุปกรณ์	วัสดุที่นำมาใช้	จำนวนคนงาน/ช่างที่ปฏิบัติงาน										สภาพอากาศ		
					กรรมกร	ไม้	เหล็ก	ปูน	ไฟฟ้า	สี	ประปา	เชื่อม	อื่นๆ				
21/8/2553	1. เข้าแบบเสารับคานหลังคา 2. เทผนังระหว่างหน้า				20												มีลมกริม
22/8/2553	1. เทแบบเสารับคานหลังคา 2. สักคาน้ำ				20											5	มีลมกริม
23/8/2553	1. ตั้งนั่งร้านคานหลังคา				20												มีลมกริม
24/8/2553	1. ตั้งนั่งร้านคานหลังคา				20												มีลมกริม
25/8/2553	1. ตั้งนั่งร้านคานหลังคา 2. เตรียมเหล็กคานหลังคา				20												มีลมกริม
26/8/2553	1. ปูท้องคานคานหลังคา 2. ลงเหล็กคานหลังคา 3. ตั้งนั่งร้านหระระกับบันได 1				20												แจ่มใส


ผลการตรวจ <input type="checkbox"/> เสร็จว่ากำหนด <input type="checkbox"/> ตรงตามกำหนด <input checked="" type="checkbox"/> ชัดว่ากำหนด	ผู้ควบคุมงานของมหาวิทยาลัย ลงชื่อ..... (นายพงษ์ วสันตวิเศษวงศ์)	ผู้ควบคุมงานของผู้รับจ้าง ลงชื่อ..... (นายนิยะพงษ์ วงศ์ใหญ่) วิศวกรโครงการ
---	--	--

เอกสารส่งภาพถ่ายงานก่อสร้างประจำงวดงาน

โครงการก่อสร้างปรับปรุงห้องน้ำหอพักนักศึกษาหญิง



โดยผู้รับจ้างจะจัดทำเป็นเอกสารแนบท้ายกับหนังสือนำเสนอตรวจงวดงาน



ห้างหุ้นส่วนจำกัด เชียงใหม่ วีระวิศการ
Chiangmai Weera Wissawakarn Ltd., Part.

วิระ/มรภ. กพ./งวดงาน1/2552

หน่วยงานก่อสร้างอาคารฝึกกีฬา
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

26 พฤศจิกายน 2552

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
เลขที่ 7261
วันที่ 27 พ.ย. 2552
เวลา 14.39 น.

เรื่อง ขอส่งงานและเบิกจ่ายเงินค่าก่อสร้าง งานงวดที่ 1
เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
อ้างถึง 1.สัญญาจ้างเลขที่ จปม. จ.23/2552 ลงวันที่ 9 ก.ย. 2552

ฝ่ายพัสดุวันที่ พ.ย. 46 / 20 พ.ย. 2552

ตามที่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด เชียงใหม่วีระวิศการ ได้เป็นผู้สัญญากับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ในการรับจ้างเหมาก่อสร้างอาคารฝึกกีฬา ตามสัญญาจ้างที่อ้างถึงนั้น

บัดนี้ทางห้างฯ ได้ดำเนินการก่อสร้างหน่วยงานอาคารฝึกกีฬา มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จังหวัดกำแพงเพชร งวดที่ 1 แล้วเสร็จเรียบร้อยแล้วตามรายละเอียดงวดงานดังนี้

- วางผังปรับบริเวณ แล้วเสร็จ
- คอกเสาเข็ม ค.ศ.ถ. แล้วเสร็จ

ดังนั้นทางห้างฯ จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาตรวจรับมอบงานงวดที่ 1 พร้อมดำเนินการเบิกจ่ายเงินเป็นจำนวนเงิน 2,330,000.- บาท (สองล้านสามแสนสามหมื่นบาทถ้วน) ให้กับทางห้างฯ ด้วยจักเป็นพระคุณยิ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและแจ้งผลให้กับทาง ห้างฯ ด้วยจะเป็นพระคุณยิ่ง

เรียน อธิการบดี(ผ่านรองอธิการบดีผอ. *วิจิตร*)

- เพื่อโปรดทราบ - *ผู้รับจ้างก่อสร้างอาคาร*
- เพื่อโปรดพิจารณา *โปรดพิจารณา*
- ความมอบงานทะเบียน *แจ้งผู้รับมอบงานงวดที่ 1* ขอแสดงความนับถือ *- ดมช. ปาณวิมล*

คำสั่ง
ดอมพริ้ง ตาแดง
วิจิตร

29 พ.ย. 2552

ผู้จัดการโครงการ

29 พ.ย. 2552

44-44/1-2 ถ.สุปเปอร์ไฮเวย์ ต.ฟ้าฮ่าม อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50000
44-44/1-2 Moo 5 Superhiway Rd., Tumbol Faham Aumphur Muang, Chiangmai 50000
โทร. (053) 853-100-4 แฟกซ์ : (053) 852-344 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี / Tax ID Number 3502023034

ทั้งหมดนี้คือเอกสารที่จะต้องจัดทำระหว่างการดำเนินงานก่อสร้างจนถึงสิ้นสุดกระบวนการดำเนินงานก่อสร้าง



ปัญหา – โดยส่วนมากในการปฏิบัติงานควบคุมงานก่อสร้างจะมีการปรึกษาหารือที่หน้างานเป็นหลัก อาจทำให้เกิดกหล่นในการทำเอกสาร อาจก่อให้เกิดปัญหาแต่ภายหลัง ดังนั้นจึงควรมีการเช็คลิสต์ที่ต้องทำต่อเอกสาร 1 โครงการก่อสร้าง เพื่อให้ลดการเกิดข้อผิดพลาดได้

แนวทางการแก้ไขปัญหา – ทำลิสต์ว่าจะต้องเก็บข้อมูลใดบ้าง จัดทำเป็นแฟ้มเอกสารของแต่ละโครงการ เพื่อป้องกันการสูญหาย

ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน - นำแฟ้มไปออกตรวจหน้างานทุกครั้งเพื่อจะได้เก็บข้อมูลลงแฟ้มในขณะออกตรวจหน้างาน

ขั้นตอนที่ 7 ดำเนินงานตรวจสอบงานก่อนสิ้นสุดระยะประกันผลงานในการดำเนินสร้าง

ในขั้นตอนนี้เป็นขั้นตอนสุดท้ายก่อนสิ้นสุดระยะประกันผลงาน ซึ่งถ้าหากมีส่วนงานอื่นใดต้องดำเนินการแก้ไข จำเป็นต้องมีการทำหนังสือจากผู้ควบคุมงานก่อสร้างไปยังมหาวิทยาลัยฯ เพื่อให้หน่วยงานพัสดุจัดทำหนังสือแจ้งไปยังผู้รับจ้างเพื่อเข้ามาดำเนินการซ่อมแซม หากไม่มาซ่อมแซมภายในระยะเวลาที่กำหนดจนหมดเวลาระยะประกันผลงาน มหาวิทยาลัยฯ จะต้องดำเนินการเรื่องในการยึดเงินประกันผลงาน (ส่วนขั้นตอนนี้จะเป็นส่วนงานพัสดุ และนิติกร เข้ามาดำเนินการ) หากดำเนินการซ่อมแล้วเสร็จและเรียบร้อยภายในระยะเวลาที่กำหนดนั้น ทางผู้ควบคุมงานจะดำเนินการรายงานต่อมหาวิทยาลัยฯ เพื่อให้ความเห็นในการพิจารณาคืนเงินประกันผลงานได้

เอกสารตัวอย่างการรายงานความเสียหายหรือแจ้งซ่อมงานก่อสร้าง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานอาคารสถานที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.....

ที่.....อด...../๒๕๖๒.....วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๒.....

เรื่อง.....ขออนุมัติงบประมาณที่ดินสิ่งก่อสร้างเพื่อซ่อมแซมอาคารสถานที่ภายในมหาวิทยาลัยฯ.....

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ตามที่ มหาวิทยาลัยฯ ได้มอบหมายให้งานอาคารสถานที่ สํารวจอาคารสถานที่พบว่า บริเวณริมบ่อปลาบึงกบดินริมบ่อเกิดการเซาะรวง ดินทรุด ส่งผลให้เกิดความไม่ปลอดภัยในการใช้พื้นที่บริเวณกล่าว ในการนี้ ขอดังโครงการจัดงบประมาณเหลือจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวนเงิน ๑,๗๐๓,๗๐๐ บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนสามพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

ในการนี้ งานอาคารสถานที่ จึงขออนุมัติรายการที่ดินและสิ่งก่อสร้างสำหรับการซ่อมแซมบริเวณริมบ่อปลาบึงกบโดยรอบ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการใช้งาน ตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้ เป็นจำนวนเงิน ๑,๗๐๓,๗๐๐ บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนสามพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) เพื่อให้กองนโยบายและแผน ดำเนินการที่ส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงนามโดยหัวหน้างานอาคารสถานที่

เอกสารตัวอย่างการรายงานความเสียหายหรือแจ้งซ่อมงานก่อสร้าง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานอาคารสถานที่

ที่..... วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๐.....

เรื่อง รายงานการตรวจสอบงานจ้างก่อนดำเนินการคืนหลักประกันสัญญา

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ตามที่ทางผู้รับจ้าง ร้านเทียนศรูกำแพงเพชร ได้ดำเนินโครงการจ้างปรับปรุงซ่อมแซมพื้นที่ภายในโรงเรียนอนุบาลราชภัฏกำแพงเพชร สัญญาจ้างเลขที่ จ.๔๓/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๕๙ ได้ทำหนังสือขอคืนเงินหลักประกันสัญญา โดยทางมหาวิทยาลัยมอบให้งานอาคารสถานที่ดำเนินงานตรวจสอบซึ่งในครั้งแรกรพบว่าเกิดความเสียหาย จึงได้ประสานงานกับทางผู้รับจ้างเข้ามาดำเนินงานซ่อมแซม ซึ่งในขณะนี้ทางผู้รับจ้างได้เข้ามาดำเนินการซ่อมแซมส่วนที่เสียหายเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงเห็นควรให้คืนเงินหลักประกันสัญญาตามสัญญาจ้างเลขที่ ๔๓/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๕๙ โดยดำเนินงานคืนเงินหลักประกันสัญญา ตามระเบียบที่สุด ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ผู้สำรวจตรวจสอบ

หัวหน้างานอาคารสถานที่



ปัญหา – เนื่องจากระยะเวลาประกันผลงานมีระยะเวลานานอาจอยู่ในช่วง 1-2 ปี จึงอาจทำให้ผู้ควบคุมงานหลงลืมช่วงระยะเวลาประกันผลงาน

แนวทางการแก้ไขปัญหา – ทำปฏิทินแจ้งเตือนระยะเวลาในการหมดประกันสัญญาของแต่ละโครงการก่อสร้างหรือเข้าตรวจสอบเป็นระยะ

ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน - เข้าตรวจสอบอย่างเป็นระยะ ตลอดระยะเวลาที่อยู่ในประกันสัญญา

บรรณานุกรม

กฎกระทรวง กำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ออกแบบ ผู้ควบคุมงาน ผู้ดำเนินการ ผู้ครอบครองอาคาร และเจ้าของอาคาร พ.ศ. 2561 . 5 เมษายน 2561

กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับงานก่อสร้าง พ.ศ. 2551 . 16 ตุลาคม 2551

ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 . 23 สิงหาคม 2560

กองนโยบายและแผนมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.แผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย.[ออนไลน์].2562.แหล่งที่มา:
https://plan.kpru.ac.th/public/uploads/uploads_file1/155747059210100505191931310101.pdf .[8 สิงหาคม 2562]

กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร .ข้อมูลพื้นฐาน.[ออนไลน์].2557. แหล่งที่มา:
<http://ga.kpru.ac.th/th/index.php/institutional/basic> . .[8 สิงหาคม 2562]

ประวัติผู้เขียน



ชื่อ – ชื่อสกุล	นางสาวชพรรณ พงษ์พยัคเลิศ
วันเดือนปีเกิด	1 กันยายน 2529
สถานที่เกิด	อำเภอเมือง จังหวัดกำแพงเพชร
ที่อยู่	1 หมู่ 9 ตำบลนครชุม อำเภอเมือง จังหวัดกำแพงเพชร 62000 โทร 0878463631
สถานที่ทำงาน	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร 69 หมู่ที่ 1 ตำบลนครชุม อำเภอเมือง จังหวัดกำแพงเพชร 62000
ประวัติการศึกษา	2548 ปริญญาตรีสถาปัตยกรรมศาสตร์บัณฑิต สาขาเทคโนโลยีสถาปัตยกรรม คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ประวัติการทำงาน	06 กรกฎาคม 2553 เริ่มทำงานลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง สถาปนิก สังกัด งานอาคารสถานที่ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏ กำแพงเพชร พฤษภาคม 2555 บรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง สถาปนิก สังกัด งานอาคารสถานที่ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏ กำแพงเพชร