



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
เรื่อง การกำหนดจำนวนวันลาหรือมาทำงานสายของบุคลากรในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดจำนวนวันลาหรือมาสาย ของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ อาจารย์ประจำตามสัญญาจ้างและลูกจ้างชั่วคราว เพื่อให้สอดคล้องกับข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) (๒) และ(๙) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๘ ของกฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนขั้นเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๘ (๓) แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๔ และข้อ ๕ ของประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๐ (๘) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๙ (๘) ของประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการเลื่อนค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการลาของพนักงานมหาวิทยาลัย อาจารย์ประจำตามสัญญาจ้าง และลูกจ้างชั่วคราวในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร พ.ศ.๒๕๕๕ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และลูกจ้างประจำที่จะมีสิทธิได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนหรือเลื่อนขั้นค่าจ้างในแต่ละรอบการประเมิน ต้องมีจำนวนวันลาป่วย และวันลาจักรวมกันไม่เกิน ๒๓ วันทำการ หรือไม่เกิน ๘ ครั้ง หรือมาทำงานสายไม่เกิน ๙ ครั้ง โดยจะต้องมาปฏิบัติหน้าที่ราชการไม่เกินเวลา ๘.๓๐ น. และปฏิบัติหน้าที่ราชการให้ครบจำนวน ๘ ชั่วโมง และจะต้องไม่ออกจากสถานที่ราชการก่อนเวลา ๑๖.๓๐ น.

ข้อ ๒ พนักงานมหาวิทยาลัยที่จะมีสิทธิได้รับการพิจารณาเลื่อนค่าจ้าง ในแต่ละรอบการประเมิน ต้องมีจำนวนวันลาป่วย และวันลาจักรวมกันไม่เกิน ๒๓ วันทำการ หรือไม่เกิน ๘ ครั้ง หรือมาทำงานสายไม่เกิน ๙ ครั้ง โดยจะต้องมาปฏิบัติหน้าที่ราชการไม่เกินเวลา ๘.๓๐ น. และปฏิบัติหน้าที่ราชการให้ครบจำนวน ๘ ชั่วโมง และจะต้องไม่ออกจากสถานที่ราชการก่อนเวลา ๑๖.๓๐ น.

ข้อ ๓ พนักงานราชการ ที่จะมีสิทธิได้รับการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนประจำปี ในแต่ละครั้ง (เดือนตุลาคม) ต้องมีจำนวนวันลาป่วย และวันลากิจ รวมกันไม่เกิน ๔๖ วันทำการ หรือไม่เกิน ๑๖ ครั้ง (ทั้งนี้ ให้ลาป่วยได้ปีละไม่เกิน ๓๐ วันทำการ และลากิจได้ปีละไม่เกิน ๑๐ วันทำการ) หรือมาทำงานสายไม่เกิน ๑๘ ครั้ง โดยจะต้องมาปฏิบัติหน้าที่ราชการไม่เกินเวลา ๐๘.๓๐ น. และปฏิบัติหน้าที่ราชการให้ครบจำนวน ๘ ชั่วโมง และจะต้องไม่ออกจากสถานที่ราชการก่อนเวลา ๑๖.๓๐ น.

ข้อ ๔ อาจารย์ประจำตามสัญญาจ้างและลูกจ้างชั่วคราว ที่จะมีสิทธิได้รับพิจารณาการประเมิน เพื่อต่อสัญญาจ้างในแต่ละครั้ง (เดือนตุลาคม) ต้องมีจำนวนวันลาป่วย และวันลากิจ รวมกันไม่เกิน ๔๖ วันทำการ หรือไม่เกิน ๑๖ ครั้ง (ทั้งนี้ ให้ลาป่วยได้ปีละไม่เกิน ๑๕ วันทำการ และลากิจได้ปีละไม่เกิน ๑๐ วันทำการ) หรือมาทำงานสายไม่เกิน ๑๘ ครั้ง โดยจะต้องมาปฏิบัติหน้าที่ราชการไม่เกินเวลา ๐๘.๓๐ น. และปฏิบัติหน้าที่ราชการให้ครบจำนวน ๘ ชั่วโมง และจะต้องไม่ออกจากสถานที่ราชการก่อนเวลา ๑๖.๓๐ น.

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริญานุช พรหมภาสิต)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

Signature Code : F๖M๒iKX๓๓tGwskrHllkWG