



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
เรื่อง การบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย คณะพยาบาลศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๓

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร มีความชัดเจน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามเจตนารมณ์ของการจัดตั้งและบริหารงานคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับข้อ ๒๒ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วย การบริหารคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร พ.ศ. ๒๕๖๒, มติคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๘ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๓ และมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงให้ออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง การบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย คณะพยาบาลศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“คณะพยาบาลศาสตร์” หมายความว่า คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ
กำแพงเพชร

“ก.บ.ม.” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏ
กำแพงเพชร

“ก.อ.ม” หมายความว่า คณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยตาม
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการดำเนินการทางวินัย การสอบสวนพิจารณา การลงโทษ
การออกจากราชการ การสั่งพักหรือสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน การอุทธรณ์และการร้องทุกข์

“เงินรายได้ของคณะพยาบาลศาสตร์” หมายความว่า เงินที่คณะได้รับอุดหนุนจาก
มหาวิทยาลัย เงินสนับสนุน เงินบริจาค หรือทรัพย์สิน ที่ได้รับจากบุคคล คณะบุคคล จากหน่วยงานภาครัฐหรือ

หน่วยงานภาคเอกชน รวมถึงค่าธรรมเนียม ค่าเช่าสถานที่ ค่าจ้างในการดำเนินงาน ค่าตอบแทนการรับบริการต่างๆ ของคณะพยาบาลศาสตร์

“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยซึ่งได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ทำงานในมหาวิทยาลัย สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ โดยได้รับค่าจ้างหรือค่าตอบแทนด้วยเงินรายได้ของคณะพยาบาลศาสตร์

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจในการออกคำสั่งหรือหลักเกณฑ์ เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาจากการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๕ ผู้ที่จะได้รับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ นอกจากที่กำหนดไว้ในข้อ ๕ ผู้ที่จะได้รับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ต้องเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและมีคุณสมบัติเพิ่มเติมดังนี้

(๑) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโทสาขาการพยาบาล วิทยาศาสตร์สุขภาพ การบริหาร หรือการศึกษา

ในกรณีที่สำเร็จการศึกษาตาม (๑) ต้องมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์สาขาพยาบาลศาสตร์

(๒) มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ ชั้นหนึ่งที่เป็นปัจจุบัน

(๓) มีประสบการณ์ด้านการสอนในสถาบันการศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี

(๔) ดำรงตำแหน่งบริหารในสถาบันการศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี

(๕) เป็นผู้ปฏิบัติงานประจำเต็มเวลา

(๖) ไม่เป็นโรคต้องห้ามการเป็นสมาชิกสามัญตามข้อบังคับสภาการพยาบาล ว่าด้วยสมาชิกสามัญ

ข้อ ๗ นอกจากที่กำหนดไว้ในข้อ ๕ ผู้ที่จะได้รับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่งวิชาการ ต้องเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและมีคุณสมบัติเพิ่มเติมดังนี้

(๑) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโททางการพยาบาล หรือ ในสาขาที่สัมพันธ์

(๒) มีคุณสมบัติของอาจารย์ประจำ ตามข้อบังคับสภาการพยาบาลว่าด้วยหลักเกณฑ์การรับรองสถาบันการศึกษาวิชาการพยาบาลและการผดุงครรภ์

ข้อ ๘ นอกจากที่กำหนดไว้ในข้อ ๕ ผู้ที่จะได้รับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่ง วิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ และต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ในสาขา ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน และ/หรือมีประสบการณ์ในงานที่เป็นพันธกิจคณะพยาบาลศาสตร์

ข้อ ๙ ผู้ที่จะได้รับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยในตำแหน่งอื่นๆ ที่ นอกจากข้อ ๖ ข้อ ๗ และข้อ ๘ ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามเช่นเดียวกับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วย การบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏ กำแพงเพชร

ข้อ ๑๐ วันเวลาทำงาน วันหยุดราชการตามประเพณี วันหยุดราชการประจำปี และการลา หยุดราชการของพนักงานมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ต้องไม่ขัดต่อมติคณะรัฐมนตรี

หมวด ๒

การกำหนดตำแหน่ง การบรรจุ และการแต่งตั้ง

ข้อ ๑๑ ตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย มีดังต่อไปนี้

(ก) ตำแหน่งวิชาการ ซึ่งทำหน้าที่สอนและวิจัย ได้แก่

- (๑) ศาสตราจารย์
- (๒) รองศาสตราจารย์
- (๓) ผู้ช่วยศาสตราจารย์
- (๔) อาจารย์

การกำหนดและแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย ให้ดำรงตำแหน่งวิชาการตาม (๑) (๒) และ (๓) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และ ศาสตราจารย์ โดยอนุโลม

(ข) ตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ได้แก่

- (๑) คณบดี
- (๒) รองคณบดี

(ค) ตำแหน่งประเภททั่วไป วิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ได้แก่

- (๑) ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ
- (๒) ระดับเชี่ยวชาญ
- (๓) ระดับชำนาญการพิเศษ
- (๔) ระดับชำนาญการ
- (๕) ระดับปฏิบัติการ

การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งตาม (๑) (๒) (๓) และ (๔) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วย การกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น โดยอนุโลม

ข้อ ๑๒ การกำหนดตำแหน่งที่จะบรรจุพนักงานมหาวิทยาลัยจะมีตำแหน่งประเภทใด จำนวนเท่าใด และจะต้องใช้คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งอย่างไร ให้คณะกรรมการบริหารคณะพยาบาลศาสตร์ กำหนดภายใต้การกำกับมาตรฐานสถาบันการศึกษาวิชาชีพการพยาบาล และมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ ระดับปริญญาตรี สาขาพยาบาลศาสตร์ ในวงเงินงบประมาณเงินรายได้ของคณะพยาบาลศาสตร์ โดยคำนึงถึงลักษณะหน้าที่ ความรับผิดชอบ ปริมาณและคุณภาพของงาน

ให้นำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา มาใช้ในการกำหนดตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย โดยอนุโลม

ข้อ ๑๓ การบรรจุบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยให้บรรจุและแต่งตั้งโดยวิธีการดังต่อไปนี้

(๑) การสอบแข่งขัน

(๒) คัดเลือก

โดยปกติให้ดำเนินการโดยใช้วิธีการสอบแข่งขัน เว้นแต่เพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัย ให้สามารถบรรจุและแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ จะใช้วิธีการคัดเลือกก็ได้

หลักเกณฑ์ วิธีการ เกณฑ์การตัดสิน การขึ้นบัญชี และการยกเลิกบัญชี หรือวิธีการคัดเลือก ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยโดยคำนึงถึงความเที่ยงธรรม โอกาสที่บุคคลทั่วไปจะเข้ารับการคัดเลือก และประโยชน์สูงสุดที่มหาวิทยาลัยจะได้รับ

ข้อ ๑๔ การบรรจุบุคคล การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง การทดลองปฏิบัติงาน การต่อสัญญาจ้างของพนักงานมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยโดยอนุโลม ทั้งนี้ โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อการจัดการศึกษาเป็นที่ตั้ง

การต่อสัญญาจ้างให้กับพนักงานมหาวิทยาลัยที่อายุเกินกว่าหกสิบปีบริบูรณ์ ให้นำหลักเกณฑ์การต่อเวลาราชการสำหรับข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษามาบังคับใช้โดยอนุโลม

ข้อ ๑๕ ให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างอย่างน้อยปีละสองครั้ง วิธีการประเมินให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย โดยอนุโลม

หมวด ๓

วินัย และการรักษาวินัย

ข้อ ๑๖ ให้นำความตามหมวด ๕ วินัยและการรักษาวินัย ของพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๗ การดำเนินการทางวินัย การสอบสวนพิจารณา การลงโทษ การออกจากราชการ การสั่งพักราชการหรือสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ให้เห็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการดำเนินการทางวินัย การสอบสวนพิจารณา การลงโทษ การออกจากราชการ การสั่งพักหรือสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ พ.ศ.๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

หมวด ๔

การพ้นสภาพ

ข้อ ๑๘ ให้พ้นสภาพการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) สิ้นสุดสัญญาจ้าง เพราะไม่ได้รับการพิจารณาให้ต่ออายุสัญญาจ้าง หรือไม่แสดงความจำนงที่จะต่ออายุสัญญา ตามข้อ ๑๔

(๓) ได้รับอนุญาตให้ลาออก

(๔) สิ้นปีงบประมาณที่มีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ และไม่ได้รับการต่อสัญญาจ้าง ตามข้อ ๑๔ วรรคสอง

(๕) ถูกสั่งให้ออกจากราชการ ตามข้อ ๑๗

(๖) ถูกสั่งลงโทษปลดออกหรือไล่ออก

ข้อ ๑๙ วิธีการลาออก การอนุญาตให้ลาออก และการยับยั้งการลาออก ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรว่าด้วยการลาออกจากราชการ พ.ศ.๒๕๕๑ โดยอนุโลม

การยับยั้งการลาออกจะก่อให้เกิดผลกระทบต่อการใช้สิทธิทางการเมืองหรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ลาออกเกินกว่าเหตุมิได้ โดยให้คำนึงถึงผลกระทบต่อการศึกษาและสถาบันการศึกษาเป็นที่ตั้ง

ข้อ ๒๐ การสั่งให้พนักงานมหาวิทยาลัยออกจากราชการ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยโดยอนุโลม

ข้อ ๒๑ เมื่ออธิการบดีได้ดำเนินการทางวินัย หรือสั่งให้พนักงานมหาวิทยาลัยออกจากราชการในเรื่องใดไปแล้ว ให้รายงานสภามหาวิทยาลัยทราบ ในกรณีที่สภามหาวิทยาลัยพิจารณาเห็นว่าอธิการบดีสั่งลงโทษโดยมิได้ดำเนินการทางวินัย หรือมิได้สั่งให้ออกจากราชการโดยเคร่งครัดหรือเป็นธรรม จะสั่งให้อธิการบดีทบทวนการดำเนินการ และสั่งการใหม่ให้ถูกต้องเหมาะสมต่อไปก็ได้

หมวด ๕
การอุทธรณ์และการร้องทุกข์

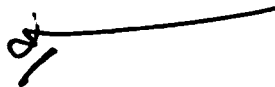
ข้อ ๒๒ พนักงานมหาวิทยาลัยผู้ใดถูกสั่งลงโทษทางวินัย ให้อุทธรณ์คำสั่งลงโทษต่อ ก.อ.ม.

ข้อ ๒๓ พนักงานมหาวิทยาลัยผู้ใดเห็นว่าตนไม่ได้รับความเป็นธรรม หรือมีความคับข้องใจ เนื่องจากการกระทำหรือคำสั่งของผู้บังคับบัญชา ยกเว้นกรณีการสั่งลงโทษหรือการสั่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย ให้ผู้นั้นมีสิทธิร้องทุกข์ต่อ ก.อ.ม.

ข้อ ๒๔ การอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์ การร้องทุกข์และการพิจารณาเรื่องร้องทุกข์ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการดำเนินการทางวินัย การสอบสวนพิจารณา การลงโทษ การออกจากราชการ การสั่งพักหรือสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๒๕ ในกรณีที่ ก.บ.ม. ยังมิได้กำหนดรายละเอียดของหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยให้นำระเบียบของทางราชการ หรือมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุวิทย์ วงษ์บุญมาก)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร