



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ว่าด้วย กองทุนพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
พ.ศ. ๒๕๕๗

โดยที่เห็นเป็นการสมควรให้มีกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เพื่อสนับสนุนให้การ
บริหารงานบุคคล ในส่วนของพนักงานมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์
สูงสุด ต่อการดำเนินงานตามภารกิจของมหาวิทยาลัยโดยรวม อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๒) (๑๒)
และ (๑๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๕๗ และมติสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุม
ครั้งที่ ๔/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๗ จึงให้มีระเบียบว่าด้วยกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏ
กำแพงเพชรไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรว่าด้วยกองทุนพนักงาน
มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๗”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัย

“คณะกรรมการบริหารงานบุคคล” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำ
มหาวิทยาลัย

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ซึ่งได้
รับค่าจ้างหรือค่าตอบแทนจากเงินงบประมาณแผ่นดินหรือเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔ ให้มีกองทุนสนับสนุนพนักงานมหาวิทยาลัยของมหาวิทยาลัย เรียกว่า “กองทุนพนักงาน
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร” โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อสนับสนุนเป็นค่าใช้จ่ายในรายการต่อไปนี้

(๑) ค่าจ้างหรือค่าตอบแทน พนักงานมหาวิทยาลัย

(๒) เงินประจำตำแหน่งทางวิชาการและวิชาชีพแก่พนักงานมหาวิทยาลัย

(๓) เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพแก่พนักงานมหาวิทยาลัย

- (๔) เงินค่าประกันสังคมของพนักงานมหาวิทยาลัย
- (๕) เงินรางวัลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย
- (๖) ค่าตรวจสุขภาพประจำปีของพนักงานมหาวิทยาลัย
- (๗) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ

บริหารงานบุคคล

ข้อ ๕ ให้คณะกรรมการบริหารกองทุน ประกอบด้วย

- (๑) อธิการบดี เป็นประธาน
- (๒) รองอธิการบดี จำนวนสองคน เป็นกรรมการ
- (๓) คณบดี จำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ
- (๔) ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน จำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ
- (๕) ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ เป็นกรรมการ
- (๖) พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ จำนวนสองคน เป็นกรรมการ
- (๗) พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน จำนวนสองคน เป็นกรรมการ
- (๘) ผู้อำนวยการกองกลาง เป็นกรรมการและเลขานุการ
- (๙) ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
- (๑๐) หัวหน้างานการเงิน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ
- (๑๑) หัวหน้างานการเจ้าหน้าที่ เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีจัดประชุมผู้ดำรงตำแหน่งตาม ข้อ ๕(๒) (๓) (๔) (๖) และ (๗) ให้ผู้ดำรงตำแหน่งนั้นๆ เลือกกันเองให้ได้จำนวนตามที่กำหนด โดยอธิการบดีเป็นประธานการประชุม และแต่งตั้งผู้ที่ได้รับเลือก เป็นกรรมการในคณะกรรมการบริหารกองทุนตามข้อ ๕

ผู้มีสิทธิได้รับเลือกเป็นกรรมการตามข้อ ๕ (๖) และ (๗) ต้องเป็นผู้ที่ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีติดต่อกัน และไม่ใช่ผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร

ข้อ ๗ คณะกรรมการตามข้อ ๕ (๒) (๓) (๔) (๖) และ (๗) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๓ ปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้

ให้อธิการบดีดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการตามข้อ ๕ (๒) (๓) (๔) (๖) และ (๗) ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่กรรมการนั้นๆ พ้นจากตำแหน่งตามวาระ

ในกรณีที่คณะกรรมการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังมีได้ดำเนินการคัดเลือกและแต่งตั้งบุคคลมาดำรงตำแหน่งแทน ให้คณะกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะมีผู้มาดำรงตำแหน่งแทน

ข้อ ๘ นอกจากพ้นตำแหน่งตามวาระ กรรมการคณะกรรมการตามข้อ ๕(๒) (๓) (๔) (๖) และ (๗) พ้นตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก

- (๓) ขาดคุณสมบัติ การเป็นกรรมการประเภทนั้น
- (๔) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๕) เป็นบุคคลไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (๖) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดอันได้กระทำโดยประมาทหรือ

ความผิดลหุโทษ

ข้อ ๙ ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงก่อนครบวาระ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทน ภายในเก้าสิบวัน เว้นแต่วาระของตำแหน่งที่เหลืออยู่ไม่ถึงเก้าสิบวัน จะไม่ดำเนินการเลือกบุคคลมาดำรงตำแหน่งแทนก็ได้

ให้ผู้นั้นดำรงตำแหน่งแทน มีวาระการดำรงตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- ๑) กำหนดแนวทางและบริหารจัดการกองทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนและนโยบายของมหาวิทยาลัย
- ๒) กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการเก็บรักษาเงิน และการจ่ายเงินกองทุน
- ๓) เสนอการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบบัญชีของกองทุนต่อมหาวิทยาลัยเป็นประจำทุกปี
- ๔) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน เพื่อดำเนินการตามที่คณะกรรมการมอบหมาย
- ๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามที่สภามหาวิทยาลัยหรือมหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๑๑ รายได้ของกองทุน มีดังนี้

- ๑) เงินงบประมาณรายการค่าใช้จ่ายบุคลากร ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป ในหมวดเงินอุดหนุนที่ได้รับโอนจากมหาวิทยาลัย
- ๒) เงินที่มหาวิทยาลัยจัดสรรให้ จากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย
- ๓) เงินและทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคหรือมอบให้
- ๔) ดอกผล ที่ได้จากเงินกองทุน
- ๕) เงินรายได้อื่นๆ

ข้อ ๑๒ เงินรายได้ตามข้อ ๑๑ ให้นำฝากธนาคารพาณิชย์หรือธนาคารของรัฐวิสาหกิจในนามของมหาวิทยาลัย ใช้ชื่อบัญชี “กองทุนพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร”

ให้อธิการบดีแต่งตั้งเจ้าหน้าที่การเงินคนหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบลงนามในเช็คที่ส่งจ่ายเงินรายได้ตามระเบียบนี้ ร่วมกับอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

ให้ใช้ใบเสร็จรับเงินบำรุงการศึกษา หรือใบเสร็จค่าธรรมเนียมของมหาวิทยาลัย เป็นใบเสร็จรับเงินตามระเบียบนี้

ข้อ ๑๓ การรับเงินรายได้ตามข้อ ๑๑(๓) และ (๕) ให้ผู้ที่คณะกรรมการมอบหมายเป็นผู้รับและนำส่งเจ้าหน้าที่การเงินเพื่อนำเข้าบัญชีกองทุน ภายในวันที่รับเงินหรือในวันทำการถัดไป โดยจะหักไว้ใช้จ่ายเพื่อการใดก่อนนำส่งมิได้

ข้อ ๑๔ การจ่ายเงินกองทุนเป็นค่าจ้าง ค่าตอบแทน ค่าตำแหน่งทางวิชาการและวิชาชีพ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามวัตถุประสงค์ของกองทุน ให้จ่ายตามอัตราที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลกำหนด โดยทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๕ การรับ การฝาก การถอน การเก็บรักษา การก่อกำหนดผู้กักกัน การจัดทำบัญชี การรายงานและการตรวจสอบเงินของกองทุนให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

ข้อ ๑๖ การส่งจ่ายเงินให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเป็นผู้อนุมัติการเบิกจ่าย โดยให้จ่ายเป็นเช็คในนามเจ้าหน้าที่หรือผู้รับเงินแล้วแต่กรณี ห้ามออกเช็คสั่งจ่ายเงินสด หากมีความจำเป็นต้องจ่ายเป็นเงินสดให้ขออนุมัติจากอธิการบดีเป็นกรณีๆ ไป

การเบิกจ่ายเงินจากธนาคาร ให้เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๗ ให้เลขานุการกองทุนรายงานสถานการณ์เงินกองทุนต่อคณะกรรมการกองทุน เพื่อรายงานต่อสภามหาวิทยาลัยทุกไตรมาส และให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบบัญชีกองทุนตามที่คณะกรรมการเสนอ แล้วรายงานผลการตรวจสอบต่อสภามหาวิทยาลัยภายใน ๖๐ วันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

ข้อ ๑๘ ให้การยุบเลิกกองทุน เป็นอำนาจของสภามหาวิทยาลัย หากมีเงินเหลือหลังจากการยุบเลิกให้นำส่งเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยทั้งหมด

ข้อ ๑๙ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่ง เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ในกรณีที่เกิดปัญหาจากการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด การวินิจฉัยชี้ขาดของอธิการบดีถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๗



(ศาสตราจารย์เกษม จันทรแก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร