



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร  
ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย  
พ.ศ. ๒๕๕๑

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยพนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๕/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับมาตรา ๑๘ (๒) ของพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และโดยอนุมัติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๐

(๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยพนักงานมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“ก.บ.ม.” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย ที่ได้รับการแต่งตั้ง ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย

“ก.อ.ม.” หมายความว่า คณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการดำเนินการทางวินัย การสอบสวนพิจารณา การลงโทษ การออกจากราชการ การสั่งพักหรือสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน การอุทธรณ์และการ ร้องทุกข์

“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏ กำแพงเพชร

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจในการออกประกาศ หรือคำสั่ง เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

#### หมวด ๑

#### คณะกรรมการบริหารงานบุคคล

ข้อ ๖ ให้ ก.บ.ม. เป็นคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย ตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๗ ให้ ก.บ.ม. มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย  
(๒) รับรองคุณสมบัติของผู้ได้รับปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพเพื่อประโยชน์ในการ บรรจุแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย และการกำหนดอัตราเงินเดือนที่จะได้รับ

(๓) ด้ความและวินิจฉัยปัญหาที่เกิดขึ้นเนื่องจากการใช้ข้อบังคับนี้ คำวินิจฉัยของ ก.บ.ม. ถือเป็นที่สุด

(๔) เสนอแนะให้คำปรึกษาแก่สภามหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับ พนักงานมหาวิทยาลัย

(๕) รายงานผลการดำเนินงานต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อปรับปรุง เปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับ ระบบบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย

(๖) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน เพื่อทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของ ก.บ.ม.

(๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

## หมวด ๒

## บททั่วไป

ข้อ ๘ ผู้ที่จะได้รับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(ข) ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

(๒) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๓) เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน

(๔) เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

(๕) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว หรือเป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็น โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น

(๙) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

(๑๐) เป็นวัณโรคในระยะสุดท้าย โรคติดเชื้อเสพติดให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรัง โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ โรคทางจิตที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่

ข้อ ๙ วันเวลาทำงาน วันหยุดราชการตามประเพณี วันหยุดราชการประจำปี และการลาหยุดราชการของพนักงานมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามที่ ก.บ.ม. กำหนดไว้ในประกาศของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ต้องไม่ขัดต่อมติคณะรัฐมนตรี

## หมวด ๓

## การกำหนดตำแหน่ง การบรรจุ และการแต่งตั้ง

ข้อ ๑๐ ตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย มีดังต่อไปนี้

(ก) ตำแหน่งวิชาการ ซึ่งทำหน้าที่สอนและวิจัย ได้แก่

(๑) ศาสตราจารย์

(๒) รองศาสตราจารย์

(๓) ผู้ช่วยศาสตราจารย์

(๔) อาจารย์

(๕) ตำแหน่งอื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ ภายใต้อัตลักษณ์ของคณะ

กรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

(ข) ตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ได้แก่

(๑) อธิการบดี

(๒) รองอธิการบดี

(๓) คณบดี

(๔) หัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

(๕) รองคณบดีหรือรองหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

(๖) ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขต ผู้อำนวยการกอง หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง ตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ ภายใต้อัตลักษณ์ของคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

(๗) ตำแหน่งอื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ ภายใต้อัตลักษณ์ของคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

(ค) ตำแหน่งประเภททั่วไป วิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ได้แก่

(๑) ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ

(๒) ระดับเชี่ยวชาญ

(๓) ระดับชำนาญการ

(๔) ระดับปฏิบัติการ

(๕) ระดับอื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ ภายใต้อัตลักษณ์ของคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา



ข้อ ๑๑ การกำหนดตำแหน่งที่จะบรรจุพนักงานมหาวิทยาลัยในหน่วยงานใด จะมีตำแหน่งประเภทใด จำนวนเท่าใด และจะต้องใช้คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งอย่างไร ให้ ก.บ.ม. กำหนดภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากสำนักงานงบประมาณ โดยคำนึงถึงลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณและคุณภาพของงาน

ให้ ก.บ.ม. นำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา มาใช้ในการกำหนดตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย โดยอนุโลมเท่าที่พอจะใช้บังคับได้

ข้อ ๑๒ การบรรจุบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ให้บรรจุและแต่งตั้งโดยวิธีการใดวิธีการหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) การสอบแข่งขัน

(๒) คัดเลือก

โดยปกติให้ดำเนินการโดยวิธีการสอบแข่งขัน เว้นแต่ในกรณีมีเหตุพิเศษเพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัย จะใช้วิธีคัดเลือกก็ได้

หลักสูตร วิธีการสอบแข่งขัน เกณฑ์การตัดสิน การขึ้นบัญชี และการยกเลิกบัญชี ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

หลักเกณฑ์ และวิธีการคัดเลือก ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย โดยคำนึงถึงความเที่ยงธรรม โอกาสที่บุคคลทั่วไปจะเข้ารับการคัดเลือก และประโยชน์สูงสุดที่มหาวิทยาลัย จะได้รับการ

การบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยโดยวิธีการสอบแข่งขันหรือวิธีการคัดเลือก ให้บรรจุและแต่งตั้งจากผู้สอบแข่งขันได้ตามลำดับที่ในบัญชีหรือจากผู้ได้รับคัดเลือกแล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๓ การบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย และการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้ง โดยให้ทำสัญญาจ้างกับมหาวิทยาลัยเป็นเวลาหนึ่งปีตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ ต้องมีการทดลองปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะบรรจุแต่งตั้งเป็นเวลาหกเดือน โดยให้ได้รับเงินเดือนในระหว่างทดลองปฏิบัติงานตามอัตราของตำแหน่งที่จะบรรจุแต่งตั้ง

ข้อ ๑๔ ให้หัวหน้าหน่วยงานในระดับคณะที่พนักงานมหาวิทยาลัยผู้นั้นทดลองปฏิบัติงานอยู่ ดำเนินการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงาน ตามแนวทางที่มหาวิทยาลัยกำหนด และรายงานผลการทดลองปฏิบัติงานเมื่อครบกำหนดเวลาหกเดือนต่ออธิการบดี เพื่อพิจารณาสั่งบรรจุแต่งตั้ง หรือระงับการบรรจุแต่งตั้ง แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๕ ในกรณีที่ผู้ทดลองปฏิบัติงานไม่ผ่านการประเมิน และมหาวิทยาลัยสั่งให้ระงับการบรรจุแต่งตั้งตามข้อ ๑๔ ให้ถือว่าสัญญาจ้างเป็นอันสิ้นสุดภายในสิบห้าวันนับตั้งแต่วันที่สั่งระงับการบรรจุแต่งตั้ง

ข้อ ๑๖ ในกรณีที่เห็นสมควร ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาต่ออายุสัญญาจ้างให้กับพนักงานมหาวิทยาลัยได้คราวละหนึ่งปี โดยพนักงานมหาวิทยาลัยที่ประสงค์จะต่ออายุสัญญาจ้างต้องแสดงความจำนงต่อมหาวิทยาลัยก่อนวันสิ้นสุดสัญญาจ้างไม่น้อยกว่าสามเดือน

ในกรณีที่ผู้ที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งให้เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยและปฏิบัติหน้าที่มาแล้วเป็นเวลาสี่ปีติดต่อกัน อาจได้รับการประเมินจากมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ทำสัญญาจ้างจนอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.บ.ม. กำหนด

การต่อสัญญาจ้างให้กับพนักงานมหาวิทยาลัยที่อายุเกินกว่าหกสิบปีบริบูรณ์ให้นำหลักเกณฑ์การต่อเวลาราชการสำหรับข้าราชการพลเรือนสถาบันอุดมศึกษามาบังคับใช้โดยอนุโลม

ข้อ ๑๗ ให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย ในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างอย่างน้อยปีละสองครั้ง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.บ.ม. กำหนด

#### หมวด ๔

##### อัตราเงินเดือน สิทธิประโยชน์และการพัฒนาพนักงานมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๘ อัตราเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด โดยความเห็นชอบของ ก.บ.ม.

การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาโดยคำนึงถึงคุณภาพและปริมาณงานของตำแหน่งและผลงานที่ได้ปฏิบัติมา การรักษาวินัยและจรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือนและบุคลากรในมหาวิทยาลัย ตลอดจนความสามารถและความอดุสาหะในการปฏิบัติงาน

การเลื่อนขั้นเงินเดือนตามวรรคสองให้อธิการบดีมีคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนตามข้อเสนอแนะของผู้บังคับบัญชา เว้นแต่ผู้บังคับบัญชาเสนอแนะไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขตามวรรคสอง อธิการบดีจะสั่งการให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขดังกล่าวก็ได้

พนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับการต่ออายุสัญญาจ้างตามข้อ ๑๖ วรรคหนึ่ง มีสิทธิได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือน เช่นเดียวกับพนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้ทำสัญญาจ้างจนอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ตามข้อ ๑๖ วรรคสอง

ข้อ ๑๙ อธิการบดีมีอำนาจอนุญาตให้พนักงานมหาวิทยาลัยซึ่งดำรงตำแหน่งวิชาการ ลาหยุดราชการเพื่อไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการหรือตามโครงการแลกเปลี่ยนคณาจารย์ระหว่าง สถาบันอุดมศึกษาทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยถือว่าเป็นการปฏิบัติหน้าที่ราชการและได้รับ เงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง และเงินอื่นในระหว่างลาได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข ที่ ก.บ.ม. กำหนด

ข้อ ๒๐ มหาวิทยาลัยอาจจัดให้มีระบบสวัสดิการ ประโยชน์เกื้อกูล และเงินตอบแทน ในลักษณะต่าง ๆ รวมทั้งเครื่องแบบและเครื่องหมาย แก่พนักงานมหาวิทยาลัยตามความจำเป็นและความเหมาะสม ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขที่ ก.บ.ม. กำหนด

#### หมวด ๕

#### วินัย และการรักษาวินัย

ข้อ ๒๑ ให้นำความตามหมวด ๕ วินัยและการรักษาวินัย ของพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ มาใช้บังคับโดยอนุโลมเท่าที่พอจะใช้ บังคับได้

ข้อ ๒๒ การดำเนินการทางวินัย การสอบสวนพิจารณา การลงโทษ การออกจากราชการ การสั่งพักราชการหรือสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏ กำแพงเพชร ว่าด้วยการดำเนินการทางวินัย การสอบสวนพิจารณา การลงโทษ การออกจากราชการ การสั่งพักหรือสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน การอุทธรณ์และการร้องทุกข์

#### หมวด ๖

#### การพ้นสภาพพนักงานมหาวิทยาลัย

- ข้อ ๒๓ พนักงานมหาวิทยาลัยพ้นสภาพจากการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเมื่อ
- (๑) ตาย
  - (๒) ไม่ผ่านการประเมินทดลองปฏิบัติงาน ตามข้อ ๑๕
  - (๓) สิ้นสุดสัญญาจ้าง เพราะไม่ได้รับการพิจารณาให้ต่ออายุสัญญาจ้าง หรือไม่แสดงความจำนงที่จะต่ออายุสัญญาจ้าง ตามข้อ ๑๖ วรรคหนึ่ง
  - (๔) ได้รับอนุญาตให้ลาออก
  - (๕) อายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ และไม่ได้รับการต่อสัญญาจ้าง ตามข้อ ๑๖ วรรคสาม



(๖) ถูกสั่งให้ออกจากราชการ ตามข้อ ๒๕ หรือข้อ ๒๖

(๗) ถูกสั่งลงโทษปลดออกหรือไล่ออก

ข้อ ๒๔ วิธีการลาออก การอนุญาตให้ลาออก และการยับยั้งการลาออก ให้เป็นไปตามที่ ก.บ.ม. กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย

ถ้าอธิการบดีมิได้อนุญาตให้ลาออก และมีได้ยับยั้งการลาออกภายในเวลาที่กำหนดในวรรคหนึ่ง ให้การลาออกมีผลตั้งแต่วันที่ขอลาออก

การยับยั้งการลาออกจะก่อให้เกิดผลกระทบต่อการใช้สิทธิทางการเมืองหรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ลาออกเกินกว่าเหตุมิได้

ข้อ ๒๕ พนักงานมหาวิทยาลัยผู้ใด มีกรณีดังต่อไปนี้ ให้อธิการบดีสั่งให้ออกจากราชการ

(๑) เจ็บป่วยจนไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ราชการของตนได้โดยสม่ำเสมอ

(๒) ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๘ (ก) (๑) หรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๘ (ข) (๑) (๒) (๕) (๖) หรือ (๑๐)

(๓) ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๘ (ก) (๓) หรือมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๘ (ข) (๔)

(๔) หย่อนความสามารถในอันที่จะปฏิบัติหน้าที่ราชการ บกพร่องในหน้าที่ราชการหรือประพฤติตนไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ราชการ

(๕) มีการเลิกหรือยุบหน่วยงานหรือตำแหน่งที่พนักงานมหาวิทยาลัย ปฏิบัติหน้าที่หรือดำรงอยู่ เว้นแต่ทางราชการยังมีความจำเป็นที่จะให้ปฏิบัติหน้าที่ต่อไป

(๖) ไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลในระดับอันเป็นที่พอใจของทางราชการ

(๗) ถูกจำคุกในความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดสุหุโทษ

(๘) ถูกสอบสวนว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงแต่ผลการสอบสวนไม่อาจลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรงได้ แต่สภามหาวิทยาลัยมีมติว่าถ้าให้รับราชการต่อไปจะเป็นการเสียหายแก่ราชการ

การสั่งให้ออกจากราชการตาม (๓) ให้ดำเนินการสอบสวนโดยให้นำข้อ ๒๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

การสั่งให้ออกจากราชการตาม (๔) หรือ (๖)ให้นำหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา กำหนดไว้สำหรับข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา มาใช้บังคับโดยอนุโลม



ข้อ ๒๖ เมื่อพนักงานมหาวิทยาลัยผู้ใดไปรับราชการทหาร ตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร ให้อธิการบดีสั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการ

ข้อ ๒๗ เมื่ออธิการบดีได้ดำเนินการทางวินัยหรือสั่งให้พนักงานมหาวิทยาลัยออกจากราชการในเรื่องใดไปแล้ว ให้รายงานสภามหาวิทยาลัยทราบ ในกรณีที่สภามหาวิทยาลัยพิจารณาเห็นว่าอธิการบดีสั่งลงโทษ โดยมีได้ดำเนินการทางวินัย หรือมิได้สั่งให้ออกจากราชการ โดยเคร่งครัด หรือเป็นธรรม จะสั่งให้อธิการบดีทบทวนการดำเนินการ และสั่งการใหม่ให้ถูกต้องเหมาะสมต่อไปก็ได้

#### หมวด ๗

#### การอุทธรณ์และการร้องทุกข์

ข้อ ๒๘ พนักงานมหาวิทยาลัยผู้ใดถูกสั่งลงโทษทางวินัย ให้อุทธรณ์คำสั่งลงโทษต่อ ก.อ.ม.

ข้อ ๒๙ พนักงานมหาวิทยาลัยผู้ใดเห็นว่าตนไม่ได้รับความเป็นธรรม หรือมีความคับข้องใจเนื่องจากการกระทำหรือคำสั่งของผู้บังคับบัญชา ยกเว้นกรณีการสั่งลงโทษหรือการสั่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย ให้ผู้นั้นมีสิทธิร้องทุกข์ต่อ ก.อ.ม.

ข้อ ๓๐ การอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์ การร้องทุกข์และการพิจารณาเรื่องร้องทุกข์ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการดำเนินการทางวินัย การสอบสวนพิจารณา การลงโทษ การออกจากราชการ การสั่งพักหรือสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน การอุทธรณ์และการร้องทุกข์

#### บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๑ ในกรณีที่ ก.บ.ม. ยังมีได้กำหนดรายละเอียดของหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยให้นำระเบียบของทางราชการ หรือมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องมาใช้บังคับ โดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๑



(ศาสตราจารย์เกษม จันทร์แก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร